

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43, 62-800 Kalisz** reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a
mającym swą siedzibę:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **Opracowanie dokumentacji technicznej oraz wykonanie robót budowlano – montażowych w formule zaprojektuj i wybuduj dla zadania pn.: „Budowa węzła przesiadkowego na terenie przy ul. Majkowskiej 26 w Kaliszu wraz z niezbędną infrastrukturą” w ramach projektu „Rozwój niskoemisyjnego systemu komunikacji publicznej Miasta Kalisza wraz z modernizacją oświetlenia ulicznego zwiększającą jego energooszczędność” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.**
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującego wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, na podstawie której możliwa będzie realizacja inwestycji zarówno pod względem formalno-prawnym jak i technicznym oraz wykonanie robót zgodnie z tą dokumentacją. Zadanie obejmuje budowę węzła przesiadkowego na terenie byłej zajezdni Kaliskich Linii Autobusowych Sp. z o.o. przy ul. Majkowska 26 o powierzchni ~ 4 980,00 m² wraz z odwodnieniem, oświetleniem drogowym i monitoringiem, budowę ścieżki rowerowej w ciągu ulicy Majkowskiej łączącej teren węzła z ul. J. Piłsudskiego, przebudowę dwóch zatok autobusowych w ciągu ul. Majkowskiej, oraz wyposażenie trzech przystanków w elektroniczne tablice dynamicznej informacji pasażerskiej oraz biletomaty.
3. Zamówienie należy wykonać z uwzględnieniem zapisów Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla przedmiotowego zadania oraz zapisów wymagań technicznych dotyczących systemu dynamicznej informacji pasażerskiej (w zakresie obsługi urządzeń mobilnych i sterowania elektronicznymi tablicami dynamicznej informacji pasażerskiej).
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1/ **Faza I** – opracowanie dokumentacji projektowej:
 - a/ opracowanie szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego prac projektowych w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - b/ dane wyjściowe do projektowania, które należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - c/ opracowanie projektów budowlano-wykonawczych (w tym m.in. projekty branży drogowej, elektrycznej, sanitarnej, projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót budowlanych oraz docelowej organizacji ruchu, projekty usunięcia ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną, kanalizacji oraz sieci teletransmisji, podsystemu kamer oraz rejestratora do monitorowania, rozbiórek istniejących budynków zajezdni zlokalizowanych w obrębie węzła oraz przystanków objętych PFU) w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę. Projekt ścieżki rowerowej należy opracować z uwzględnieniem obowiązujących na terenie miasta „Standardów technicznych i wykonawczych dla infrastruktury rowerowej Miasta Kalisza” (Zarządzenie Prezydenta Miasta Kalisza nr 627/2015 z dnia 18.12.2015r.). Projektowane elementy infrastruktury przeznaczonej do ruchu pieszych należy opracować z uwzględnieniem obowiązujących na terenie Miasta Kalisza „Standardów dla

- projektantów, wykonawców i zarządców infrastruktury dla pieszych” (Zarządzenie Prezydenta Miasta Kalisza nr 755/2016 z dnia 27.12.2016r.),
- d/ opracowanie dokumentacji logiki systemów dynamicznej informacji pasażerskiej wraz elektronicznymi tablicami, urządzeń oraz systemu biletomatów,
 - e/ uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeśli będzie wymagana),
 - f/ dokonanie wszystkich niezbędnych uzgodnień branżowych, uzyskanie opinii, zezwoleń, zatwierdzeń i decyzji, uzgodnienie dokumentacji na naradzie koordynacyjnej (dawniej uzyskanie opinii ZUDP),
 - g/ uzyskanie opinii Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu oraz w przypadku nałożenia takiego obowiązku uzyskanie zgody na prowadzenie prac budowlanych na terenie wpisanym do rejestru zabytków,
 - h/ informacje do planu BIOZ,
 - i/ uzyskanie pozwolenia na budowę, ewentualnie przygotowanie wszystkich materiałów i dokonanie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę,
 - j/ przedmiar robót, ślepy kosztorys zawierający zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót,
 - k/ kosztorys inwestorski sporządzony oddzielnie dla każdego projektu na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów,
 - l/ szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - m/ opracowanie przedmiotu zamówienia w formie papierowej oraz elektronicznej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej (formaty PDF),
 - n/ pełnienie nadzoru autorskiego.

2/ **Faza II** - budowa węzła przesiadkowego na terenie byłej zajezdni Kaliskich Linii Autobusowych Sp. z o.o przy ul. Majkowskiej 26 wraz z budową ścieżki rowerowej w ciągu ulicy Majkowskiej, przebudową dwóch zatok autobusowych w ciągu ul. Majkowskiej oraz wyposażeniem trzech przystanków autobusowych w elektroniczne tablice dynamicznej informacji pasażerskiej LED i biletomaty: wykonanie, dostawa i montaż zgodnie z opracowaną dokumentacją zaprojektowanych elementów, w szczególności:

- a/ opracowanie przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlano-montażowych dla wszystkich elementów realizowanych w ramach Fazy II w terminie 7 dni od zatwierdzenia protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji projektowej,
- b/ wykonanie oznakowania tymczasowego na czas prowadzenia robót budowlano-montażowych,
- c/ roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i ziemne,
- d/ budowa węzła przesiadkowego wraz infrastrukturą (m.in. monitoringiem, oświetleniem, zapleczem sanitarnym, odwodnieniem terenu, miejscami postojowymi dla samochodów osobowych, autobusów i rowerów wraz z samoobsługową stacją naprawy rowerów),
- e/ budowa ścieżki rowerowej w ciągu ulicy Majkowskiej na odcinku od węzła przesiadkowego do połączenia ze ścieżką zlokalizowaną w ul. J. Piłsudskiego,
- f/ przebudowa dwóch zatok autobusowych w ul. Majkowskiej stanowiących integralną część centrum przesiadkowego zatoka A i B,
- g/ wyposażenie zatoki A – (w kierunku centrum) w 6 modułową wiatę przystankową, biletomat oraz dwustronną elektroniczną tablicę informującą o rozkładach jazdy wraz wykonaniem przyłącza energetycznego,
- h/ wyposażenie zatoki B – (z kierunku centrum) w 3 modułową wiatę przystankową,
- i/ wyposażenie przystanków zlokalizowanych na ul. Harcerskiej (Rogátka) oraz ul. Górnośląskiej (Galeria Amber w kierunku do centrum) w biletomat i dwustronną elektroniczną tablicę dynamicznej informacji pasażerskiej informującą o rzeczywistym



- czasie przyjazdu autobusów dla przystanku, na którym tablica została zamontowana (każdy przystanek),
- j/ dostawę i wdrożenie systemu do obsługi biletomatów, które będą dostarczone w ramach wyposażenia przystanków oraz węzła przesiadkowego wraz z przekazaniem licencji na oprogramowanie,
 - k/ dostawę i wdrożenie systemów dynamicznej informacji pasażerskiej, w tym:
 - urządzeń mobilnych przekazujących lokalizację 65 autobusów Kaliskich Linii Autobusowych Sp. z o.o.,
 - serwera oraz stanowiska zarządzania wraz z oprogramowaniem,
 - elektronicznych tablic systemu informacji przystankowej umieszczonych na przystankach,
 - l/ dostawę kart SIM na podstawie wybranej przez siebie oferty operatora GSM, które mają zapewnić komunikację tablicy, biletomatów z serwerami oraz stanowiskiem zarządzania, za pośrednictwem pakietowej transmisji GSM/GPRS. Wybór operatora musi być uzgodniony z Zamawiającym,
 - m/ sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej dla całego zakresu zadania,
 - n/ uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane).
5. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do przygotowania bezpłatnego przeszkolenia osób wytypowanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi kamer oraz rejestratora do monitorowania węzła przesiadkowego, systemu oraz urządzeń biletomatów, systemu oraz elektronicznych tablic dynamicznej informacji pasażerskiej z uwzględnieniem w szczególności poniższego:
- 1/ miejsce szkolenia, termin i ich zakres tematyczny wymaga uzgodnienia z Zamawiającym, po uprzednim uzgodnieniu Zamawiający może udostępnić na potrzeby szkoleń własną salę konferencyjną,
 - 2/ szkolenie musi obejmować zarówno wiedzę teoretyczną jak i praktyczną oraz ma być tak przeprowadzone, aby po jego zakończeniu i zdaniu egzaminu kończącego szkolenie wszystkie biorące w nim udział osoby mogły samodzielnie bez problemów w pełni obsługiwać system, na potwierdzenie zdania egzaminu Wykonawca ma wystawić dla każdej biorącej w nim udział osoby imienny certyfikat ukończenia szkolenia,
 - 3/ szkolenie musi obejmować wszystkie zagadnienia, z którymi mogą się spotkać użytkownicy systemu - zarówno te dotyczące bieżącej obsługi poprawnie działającego systemu jak również sytuacji awaryjnych i serwisowych.
6. Wykonawca przygotowuje instrukcje obsługi poszczególnych elementów systemu.
7. Wykonawca w ramach dostawy systemu biletomatów, systemu elektronicznej informacji pasażerskiej, systemu kamer oraz rejestratora monitorowania węzła przesiadkowego zobowiązany jest dostarczyć oprogramowanie wraz z licencją do ich obsługi. Licencjobiorcą będzie Miasto Kalisz - Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu. Udzielona licencja powinna przewidywać uprawnienie licencjobiorcy do udzielenia sublicencji innej jednostce administracyjnej Miasta Kalisza lub spółce, której Miasto jest właścicielem. Wyżej wymieniona licencja lub zestaw licencji powinna obejmować bez ograniczeń ilość i typ obsługiwanych urządzeń, stanowisk zarządzania, użytkowników, jednocześnie będzie stanowić licencje bez ograniczeń czasowych oraz zapewnienie pakietu niezbędnych szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego oprogramowania i eksploatacji systemów.
8. Dokumentacja techniczna musi być zgodna z aktualnie obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami szczególnymi, normami i posiadać uzgodnienia określone przepisami szczególnymi umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę i późniejszą eksploatację oraz uwzględniać zalecenia wskazane w „Standardach technicznych i wykonawczych dla infrastruktury rowerowej Miasta Kalisza” przyjętych Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza nr 627/2015 z dnia 18.12.2015r. i „Standardach dla projektantów, wykonawców i zarządców infrastruktury dla pieszych” przyjętych Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza nr 755/2016 z dnia 27.12.2016r.),

9. Podkład geodezyjny niezbędny do opracowania zabezpiecza Wykonawca.
10. Projekty w fazie roboczej należy uzgadniać z Zamawiającym.
11. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia jest wykonana zgodnie z umową, warunkami technicznymi, obowiązującymi przepisami i normami, i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. Dokumentację projektową ostatecznie zatwierdza Zamawiający jednak fakt ten nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za przyjęte w opracowaniu rozwiązania techniczne. Powyższe jest niezbędne do rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych w oparciu o tą dokumentację.
13. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiotową dokumentację techniczną w ilości 6 egz. oprawionych w sztywne teczki, wraz z oświadczeniem o jej kompletności, z tym że kosztorys inwestorski w 1 egz. a szczegółową specyfikację techniczną w 3 egz.
14. Wykonawca zobowiązuje się przekazać dokumentację techniczną protokołem zdawczo – odbiorowym potwierdzającym termin wykonania.
15. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu na bieżąco dokumentów potwierdzających złożenie poszczególnych opracowań lub dokumentów do uzgodnienia lub w celu uzyskania niezbędnych decyzji.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania podkładu geodezyjnego wraz z przedmiotowym opracowaniem.
17. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania opracowania projektowego zwracając szczególną uwagę na konieczność koordynacji poszczególnych prac budowlanych.
18. Dokumentacja projektowa wraz z załącznikami, w swej treści nie może opisywać przedmiotu zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję poprzez stosowanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
19. Wykonawca opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
20. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumentację projektową zweryfikowaną przez inną jednostkę projektową posiadającą stosowne uprawnienia, bądź innego projektanta. Koszty weryfikacji ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić gestorów sieci uzbrojenia technicznego (podziemnego i naziemnego) z min. 7 dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia prac.

§ 2

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania lub zaniechania osób, za pomocą, których wykonuje swoje zobowiązania wynikające z umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób niezgodny z niniejszą umową lub umową podwykonawczą lub przepisami obowiązującego prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców.
5. Umowy o podwykonawstwo muszą być zawierane zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie zawierania umów podwykonawczych określonymi w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa o podwykonawstwo wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 3

1. Umowa o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo w zakresie Fazy II musi określać co najmniej:
 - 1/ zakres robót, dostaw lub usług zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z kosztorysem określającym ceny jednostkowe i wartość zleconych do wykonania prac, chyba że ustalono wynagrodzenie ryczałtowe,
 - 2/ termin wykonania zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług,
 - 3/ określenie wynagrodzenia i warunków jego zapłaty - termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających

wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług; z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącza

- się możliwość dokonywania potrąceń innych niż z tytułu dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 4/ postanowienia dotyczące możliwości rozwiązania umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
 - 5/ ustalenie takiego zakresu i okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości aby co najmniej pokrywał się zakresem i okresem odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości na przedmiot umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- oraz spełniać warunki określone w ust. 2 – 15, o których mowa poniżej.
2. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz z wnioskiem o jej zatwierdzenie w terminie 14 dni przed planowanym terminem zawarcia tej umowy, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dodatkowo dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
 3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z wnioskiem o jej zatwierdzenie, oraz zgodą Wykonawcy, jeżeli zgodnie z ust. 2 jest wymagana, Zamawiający zaakceptuje na piśmie projekt umowy o podwykonawstwo albo zgłosi na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w Siwz lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 1 pkt 3.
 4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest ponownie przedłożyć Zamawiającemu, zgodnie z ust. 2, projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uwzględniający zastrzeżenia uprzednio zgłoszone do projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Ponownie przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 3.
 5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 6, zgłasza na piśmie sprzeciw do tej umowy, jeśli umowa nie spełnia wymagań określonych w Siwz lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 1 pkt 3.
 8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Postanowienia ust. 2 – 8 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 10. W wypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 1 pkt. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Postanowienia ust. 10 – 11 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
14. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy.
15. Wykonawca ma obowiązek terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty.

§ 4

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych w ramach Fazy II, czyli pracowników fizycznych, kierowców, operatorów.
2. W związku z powyższym Wykonawca w odniesieniu do osób wymienionych w ust. 1 musi przed rozpoczęciem wykonywania przez nie czynności w zakresie realizacji zamówienia przedstawić inspektorowi nadzoru kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. W przypadku podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich, w odniesie do osób wymienionych w ust. 1, należy przedłożyć wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby. Bez spełnienia tych wymogów osoby wymienione w ust. 1 nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba wymieniona w ust. 1, niezatrudniona na podstawie umowy o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę, o której mowa w § 24 ust. 1 pkt 11/ za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę lub jego przedstawicieli.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 31.10.2017r.**

§ 6

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ Siwz,
- 2/ oferta Wykonawcy,
- 3/ Program Funkcjonalno – Użytkowy,
- 4/ Wymagania techniczne w zakresie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej.

§ 7

1. Przekazanie całości lub części (w zależności od potrzeb Wykonawcy) placu budowy następować będzie w czasie umożliwiającym Wykonawcy realizację przewidzianych dokumentacją projektową prac budowlano – montażowych z uwzględnieniem opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót budowlano – montażowych.

2. Dostarczenie, montaż, uruchomienie oraz skonfigurowanie serwerów, urządzeń mobilnych, stanowisk zarządzania Wykonawca zobowiązany jest wykonać przed protokołem – zdawczo odbiorczym dot. elektronicznych tablic, biletomatów oraz monitoringu.

§ 8

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej jest:
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie
3. Kierownikiem robót branży elektrycznej jest:
4. Kierownikiem robót branży sanitarnej jest:
5. Kierownikiem do spraw oprogramowania i rozwiązań w Technologii Informacyjnej IT w zakresie Systemów Dynamicznej Informacji Pasażerskiej jest:
6. Kierownikiem do spraw oprogramowania i rozwiązań w Technologii Informacyjnej IT w zakresie Biletomatów jest:
7. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego pełnić będą:
 - 1/ branża drogowa:
 - 2/ branża elektryczna:
 - 3/ branża sanitarna:
 - 4/ branża IT:
8. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest:
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i koordynatora oraz zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady i gwarancji jakości ustala się następująco:
 - 1/ dokumentacja projektowa - 60 miesięcy od uzyskania pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych,
 - 2/ roboty budowlane - miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 3/ wiaty przystankowe - 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 4/ system oraz urządzenia biletomatów - miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 5/ system oraz elektroniczne tablice dynamicznej informacji pasażerskiej - miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 6/ stacja obsługi roweru - 24 miesiące od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 7/ kamery oraz rejestratory do monitorowania węzła przesiadkowego - 24 miesiące od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, także po upływie terminu o którym mowa w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 10

W ramach serwisu gwarancyjnego dot. systemu oraz urządzeń biletomatów, systemu oraz elektronicznych tablic dynamicznej informacji pasażerskiej, kamer oraz rejestratora do monitorowania węzła przesiadkowego, Wykonawca:

- 1/ wykona przeglądy gwarancyjne z częstotliwością wynikającą z dokumentacji techniczno-ruchowej nie rzadziej jednak niż raz na rok/każde urządzenie,
- 2/ w godzinach urzędowania Zamawiającego zapewni telefoniczne wsparcie techniczne umożliwiające zgłaszanie awarii/wad sprzętowych a także zaproponuje procedurę zgłaszania awarii krytycznych poza godzinami urzędowania Zamawiającego,
- 3/ zapewni w godzinach urzędowania Zamawiającego telefoniczne konsultacje dotyczące rozwiązywania problemów,

- 4/ za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat,
- 5/ Wykonawca będzie informował Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach i poprawkach oprogramowania, sterowników, bibliotek, baz danych, innych elementów istotnych dla bezpieczeństwa i właściwego funkcjonowania systemu,
- 6/ zapewni prawidłowe (nieograniczone czasowo i funkcjonalnie) działanie systemów,
- 7/ zgłoszenia będą przekazywane Wykonawcy: telefonicznie ,faksem lub pocztą elektroniczną na adres/nr kontaktowy,
- 8/ zgłoszenia przekazywane telefonicznie będą potwierdzone faksem lub pocztą elektroniczną,
- 9/ po usunięciu każdej awarii/wady Wykonawca przedstawi protokół usunięcia awarii/wady z opisem jej rodzaju oraz przyczyny jej powstania,
- 10/ jeżeli usunięcie wady/awarii w okresie gwarancyjnym wymaga wysłania urządzeń Wykonawca ponosi koszt wysyłek,
- 11/ po zgłoszeniu awarii/wady wymagającej wysyłki w trakcie gwarancji Wykonawca kontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego w celu ustalenia miejsca i daty odbioru paczki przez kuriera i zamawia kuriera, koszty pokrywa Wykonawca,
- 12/ każde urządzenie w systemie musi zostać wymienione na nowe jeśli ulegnie trzykrotnej awarii/wadzie z tego samego powodu,
- 13/ w przypadku wystąpienia wady/awarii elementów powodujących brak możliwości sterowania lub korzystania z wszystkich kamer, biletomatów, elektronicznych tablic lub mobilnych urządzeń systemu dynamicznej informacji pasażerskiej Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady/awarii w ciągu 24 godzin od zgłoszenia,
- 14/ w przypadku wystąpienia wady/awarii pojedynczej kamery, biletomatu, elektronicznej tablicy lub mobilnego urządzenia systemu dynamicznej informacji pasażerskiej Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady/awarii w ciągu 120 godzin od zgłoszenia,
- 15/ jeżeli Wykonawca nie usunie wady/awarii w ww. terminie Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej i obciążenia kosztami wynikającymi z usunięcia wad Wykonawcę.
- 16/ w wypadku, gdy usunięcie wady/awarii z powodu jej stopnia skomplikowania wymaga znacznego nakładu pracy, termin o którym mowa w ust. 14/ i 15/ ten może ulec przedłużeniu, przy czym na czas przedłużenia naprawy Wykonawca udostępnia Zamawiającemu sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach,
- 17/ w wypadku, gdy usunięcie wady/awarii z powodu jej stopnia skomplikowania wymaga znacznego nakładu pracy, termin ten może ulec przedłużeniu, przy czym na czas przedłużenia naprawy Wykonawca udostępnia Zamawiającemu sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.

§ 11

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie: zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.

§ 12

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% kwoty określonej w § 11 ust. 1, tj. w wysokości: zł (słownie złotych :).
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w niżej wymienionych terminach:
 - 1/ 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego),

- 2/ 30% zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

1. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli stanu osnowy geodezyjnej w obrębie prowadzonej inwestycji przed i w trakcie prowadzonych robót budowlanych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia/wznowienia wraz z trwałą stabilizacją znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się zlecić wznowienie/odtworzenie znaków geodezyjnych jednostce wykonawstwa geodezyjnego na własny koszt.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać na dzień zawarcia umowy opłaconą polisę ubezpieczeniową budowy i robót w zakresie wszelkich szkód, na okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym zgodnie z opracowanym projektem organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
 - 1/obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
 - 2/uprawnieniem do wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do projektowania/kierowania budową/robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana osób, o których mowa powyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami Siwz.
2. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1, nie później niż na 10 dni przed planowanym skierowaniem do projektowania/kierowania budową/robotami wskazanej osoby.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku projektanta/kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej winna być zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego bądź w przypadku robót budowlanych, dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do projektowania/kierowania budową/robotami innej osoby niż wskazanej w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy

przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zgodnie z treścią § 25 ust. 1 pkt. 5.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały własne Wykonawcy powinny odpowiadać standardom jakościowym wynikającym z dokumentacji projektowej, SST, oraz obowiązujących norm.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych świadectwa badań i atestów.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki, oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót i ilości zużytych materiałów.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt wszystkich badań wynikających z obowiązujących norm, przepisów oraz zapisów SST.
6. O ile Wykonawca nie wykona badań, o których mowa w ust. 5 Zamawiający może wykonać takie badania na pisemne zlecenie Wykonawcy a ich kosztami obciąży Wykonawcę, przy czym koszty te zostaną obliczone na podstawie cennika obowiązującego w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu, którego treść jest Wykonawcy znana (załącznik nr 1 do umowy). Do cen należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
7. W przypadkach wątpliwych Zamawiający na własny koszt przeprowadzi niezbędne badania.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań określonych w ust.7 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową i obowiązującymi normami, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
9. Drewno z wycinki, elementy balustrad, barier, konstrukcji sygnalizacji świetlanych, oświetlenia oraz inne materiały pochodzące z rozbiórki, nie przewidziane do ponownego wbudowania w ramach niniejszego zamówienia, a nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego i należy je zdeponować na placu składowym Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu przy ul. Noskowskiej lub innym miejscu na terenie m. Kalisza wskazanym przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego.*
10. Materiały pochodzące z rozbiórki należy przekazywać oczyszczone i posegregowane, ponadto materiały typu krawężniki, płytki chodnikowe, kostka brukowa betonowa, obrzeża należy przekazać Zamawiającemu ułożone na paletach.
11. Grunt, gruz i inne materiały pochodzące z rozbiórki, a nienadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.*
12. Decyzje co do przydatności materiału pochodzącego z rozbiórki a nadającego się do ponownego wbudowania podejmować będzie właściwy branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego.

*jeśli dotyczy

§ 18

Wykonawca przyjmuje na siebie w szczególności obowiązek informowania właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, jeżeli Wykonawca nie informował o tych faktach właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

§ 19

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość dokumentacji projektowej (Faza I) oraz robót budowlanych (Faza II), określonych w umowie.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać dokumentację projektową (Faza I) protokołem zdawczo – odbiorczym potwierdzającym termin wykonania wraz z podkładem geodezyjnym.

2. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej (Faza I) jest siedziba Zamawiającego (sekretariat).

§ 21

1. Zakończenie robót budowlanych (Faza II) i gotowość do dokonania ich odbioru Wykonawca zgłasza wpisami do dziennika budowy.
2. Okoliczność, o której mowa w ust. 2, potwierdzają stosownym wpisem do dziennika budowy inspektorzy nadzoru inwestorskiego.
3. Dokonanie wpisów, o których mowa w ust. 2 i 3 stanowi podstawę do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia robót budowlanych i gotowości do odbioru.
4. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 4 musi zawierać:
 - 1/ oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót budowlanych i gotowości do odbioru potwierdzone przez inspektorów nadzoru inwestorskiego,
 - 2/ sprawozdanie techniczne zawierające wielkości charakterystyczne wykonanych robót wraz z opinią technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich badań i pomiarów,
 - 3/ kosztorys powykonawczy,
 - 4/ protokoły odbiorów branżowych,
 - 5/ szkice polowe,
 - 6/ oświadczenie geodety o zakończeniu pomiarów i właściwym stanie osnowy geodezyjnej potwierdzonej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu,
 - 7/ kopię wniosku potwierdzoną przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu o złożeniu inwentaryzacji powykonawczej,
 - 8/ receptury i ustalenia technologiczne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
 - 9/ dziennik budowy zawierający potwierdzenia zakończenia robót i gotowości do dokonania odbioru przez inspektorów nadzoru inwestorskiego,
 - 10/ świadectwa badań i atestów,
 - 11/ wyniki badań wykonanych w trakcie realizacji zadania zgodnie z SST,
 - 12/ wszystkie niezbędne dokumenty do dokonania odbioru robót tj.: zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane z wyłączeniem inwentaryzacji powykonawczej, która winna być dostarczona Zamawiającemu nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia gotowości odbiorowej (2 egz. dla Zamawiającego oraz egzemplarze dla gestorów sieci).
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, przed złożeniem muszą być zatwierdzone przez inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Zgłoszenie gotowości do odbioru wraz z pełną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust. 4 stanowić będzie podstawę do powołania przez Zamawiającego komisji odbiorowej.
7. Zamawiający powoła komisję odbiorową, wyznaczy termin i przystąpi do czynności odbioru robót budowlanych w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z pełną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust. 4, informując o powyższym Wykonawcę.
8. Zamawiający dokona odbioru robót z udziałem Wykonawcy.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 22

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
 - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może żądać wykonania wadliwie wykonanego przedmiotu odbioru po raz drugi, bez prawa żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia za wadliwie wykonane prace projektowych/robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac projektowych/robót budowlanych jako wadliwych.

§ 23

1. Przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający w obecności Wykonawcy przeprowadzi pogwarancyjny odbiór robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

§ 24

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 3 ust. 2, do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 2/ za zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub aneksu zmieniającego tę umowę, bez uzyskania uprzedniej akceptacji Zamawiającego dla projektu umowy lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 3/ za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 3 ust. 6 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 4/ za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 3 ust. 10. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 5/ za brak zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 6/ za nieterminową zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 7/ za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 8/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, z tym , że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 9/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 10/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1,
 - 11/ za przebywanie na placu budowy osoby, o której mowa w § 4 niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 60% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1.
3. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 25

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 24 w przypadku gdy:
 - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje umownego w tym wynikającego z zawartych aneksów do umowy terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź aneksie do umowy,
 - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 4/ Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w dokumentacji projektowej – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 5/ Wykonawca bez akceptacji Zamawiającego skierował/wyznaczył do projektanta/kierownika budowy/robót osoby inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy – w terminie 30 dni od dnia w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W wypadkach nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 24.
3. Konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego, bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 24.

§ 26

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie Fazy I rozliczane będzie fakturą częściową na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego po przekazaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego dla całej dokumentacji. Protokół musi zostać potwierdzony przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane prace w ramach Fazy II rozliczane będzie fakturami częściowymi jednak nie częściej niż raz w miesiącu, wystawianymi na podstawie częściowych protokołów odbioru robót odzwierciedlających rzeczywisty postęp robót budowlanych wykonanych w ramach Fazy II, potwierdzonych przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Suma faktur częściowych, o których mowa w ust. 1 i 2 nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 11 ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego Fazy II podpisany przez komisję odbiorową.
5. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni od daty ich doręczenia.
6. Warunkiem zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia objętego fakturą, jest dołączenie do każdej wystawionej faktury, zestawienia robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców Fazy II wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty w całości, a także oryginałami oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty całej kwoty wynikającej z wystawionej faktury lub rachunku.

W wypadku nie załączenia wskazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę spornej wysokości wynagrodzenia do czasu dołączenia wymaganych dokumentów lub rozstrzygnięcia sporu, bez możliwości naliczenia odsetek przez Wykonawcę.

W wypadku gdy roboty, dostawy lub usługi były wykonywane osobiście przez Wykonawcę do wystawionej faktury Wykonawca winien załączyć oświadczenie, że roboty, dostawy lub usługi były wykonywane bez udziału podwykonawców.

7. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na konto Wykonawcy w Banku, nr rachunku bankowego:
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktury muszą zawierać następujące informacje:
 - 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP: 6180015933,
 - 2/ Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43, 62-800 Kalisz.
10. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Fazy II, wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach realizacji Fazy II.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający przesyła Wykonawcy pisemną informację, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Wykonawca może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia w terminie określonym w ust. 13 uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
 - 1/ nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2/ złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3/ dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie może nastąpić bez uprzedniej udzielonej na piśmie zgody Zamawiającego.

§ 27

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1/ zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:**

- a/ gdy wystąpią rozbieżności na mapach związanych m.in. z rozminięciem się terminu wykonania i zarejestrowania inwentaryzacji z terminem sporządzenia mapy,
- b/ gdy zaistnieją przyczyny niezależne od działania stron umowy, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty osób fizycznych, osób prawnych lub innych podmiotów. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez strony umowy,
- c/ w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót budowlanych o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
- d/ ze względu na przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania zgód, wydawania decyzji administracyjnych itd., na które Wykonawca lub Zamawiający nie miał wpływu i dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania o czas niezbędny do ich uzyskania,
- e/ w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Siwz, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

2/ zmiany wysokości wynagrodzenia :

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w wypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.

3/ Zmiany osobowe:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego w wypadkach:

- a/ śmierci, choroby lub wypadku projektanta/projektantów/kierownika budowy/robót,
- b/ nie wywiązywania się projektanta/projektantów/kierownika budowy/robót z obowiązków wynikających z umowy,
- c/ jeżeli wymiana projektanta/projektantów/kierownika budowy/robót stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Zmiana osoby wskazanej wyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie (należy podać przyczyny) i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.

Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganego postanowieniami Siwz.

Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, w terminie 3 dni od momentu powzięcia wiadomości o konieczności dokonania zmiany.

Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do pełnienia funkcji kierownika budowy innej osoby niż wskazanej w ofercie Wykonawcy może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4/ Zmian w trakcie realizacji umowy podmiotów na zasoby, których Wykonawca powoływał się w ofercie :

W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 28

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny w Polsce właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa polskiego.
3. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca:

ZESTAWIENIE
WYCEN JEDNOSTKOWYCH NA WYKONANIE BADAŃ PRZEZ LABORATORIUM
DROGOWE MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I KOMUNIKACJI W KALISZU

L.p.	NAZWA BADANIA	JEDNOSTKA	CENA NETTO (bez podatku VAT) [zł]	UWAGI
1.	Przesiew materiału	1 badanie	120,00	
2.	Badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu (Proktor)	1 badanie	250,00	
3.	Badanie stopnia zagęszczenia gruntu (Sonda) do głębokości 1 m	1 punkt	80,00	
4.	j.w. 2m	1 punkt	160,00	
5.	powyżej 2 m	1 punkt	240,00	
6.	Nasiąkliwość elementów betonowych	3 elementy	250,00	
7.	Badanie wytrzymałości elementów (kostki brukowej)	5 elementów	250,00	
8.	j.w. młotkiem „Schmita” (komplet)	1 komplet	60,00	
9.	Badanie składu MMA	1 badanie	250,00	
10.	Nasiąkliwość masy bitumicznej lub zagęszczenie w-wy	1 badanie	250,00	
11.	Stabilność masy bitumicznej odkształcenia	1 badanie	300,00	
12.	Nośność podbudowy	1 km	900,00	
13.	Badanie wytrzymałości betonu wyk. próbek + pielęgnacja	1 komplet	300,00	
14.	Badanie na gotowych próbkach	1 badanie	100,00	
15.	Badanie gruntów do celów drogowych: analiza sitowa i określenie rodzaju gruntu	1 badanie	180,00	
16.	Wskaźnik piaskowy	1 badanie	200,00	
17.	Oznaczenie wskaźnika wodoprzepuszczalności gruntu i różnoziarnistości	1 badanie	150,00	
18.	Analiza sitowa mieszanek kruszywa 0 - 31,5 i 0 - 63,0	1 badanie	150,00	
19.	Wiercenie ręczne otworów w gruncie	mb	100,00	
20.	Badania makroskopowe gruntu	próbka	80,00	
21.	Wykonanie odwiertu w betonie konstrukcyjnym	odwiert	150,00	
22.	Wykonanie mrozoodporności betonu 50 cykli	50 cykli	3.000,00	
23.	Odwierty w MMB	1 badanie	150,00	