

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na realizację zadania pn.:

**„Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób  
niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec”  
w Kaliszu”**

Zatwierdził:

.....

dnia .....

Zatwierdził pod względem merytorycznym:

.....

dnia .....

Sporządził:

.....

dnia .....

## **1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.**

**Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu**  
**ul. Złota 43**  
**62-800 Kalisz**

NIP: 618-19-21-763, Regon: 251026249

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz,

Telefon: 62 59 85 200

Faks: 62 59 85 201

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: [www.zdm.kalisz.pl](http://www.zdm.kalisz.pl)

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

## **3. Informacje ogólne.**

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

## **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **4.1. Przedmiotem zamówienia jest:**

**„Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu.”**

### **4.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

- 4.2.1. roboty pomiarowe,
- 4.2.2. roboty rozbiórkowe,
- 4.2.3. roboty ziemne,
- 4.2.4. wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- 4.2.5. remont chodnika z kostki brukowej betonowej,
- 4.2.6. ustawienie krawężników na ławie betonowej,

- 4.2.7. ustawienie obrzeży,
- 4.2.8. remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej,
- 4.2.9. wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
- 4.2.10. ustawienie barier ochronnych,
- 4.2.11. wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z tym projektem,
- 4.2.12. obsługę geodezyjną zadania wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 4.3. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa branży drogowej, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót branży drogowej, przedmiar robót i kosztorys ofertowy (ślepy).
- 4.4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 ze zm.) oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
- 4.5. W przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych, należy je traktować, jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy.
- 4.6. Ilekroć Siwz wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, Wykonawca może zastosować wskazany **lub równoważny**, inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
- 4.7. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:
  - europejskie aprobaty techniczne,
  - wspólne specyfikacje techniczne
  - normy międzynarodowe,
  - inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
- 4.8. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej uwzględnia się w kolejności:
  - Polskie Normy,
  - polskie aprobaty techniczne
  - polskie specyfikacje techniczne
- 4.9. Ilekroć niniejsza Specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.  
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.10. Materiały, wyroby, rozwiązania techniczne do wykonania zamówienia należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważne) niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.

- 4.11. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 kwietnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.) oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), Uchwałą nr XXIX/380/2012 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kalisza. Wywóz odpadów budowlanych i ich utylizacja odbywa się na koszt Wykonawcy.
- 4.12. Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia minimum 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
- 4.13. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:	45.23.31.40-2	Roboty drogowe
Przedmiot dodatkowy:	45.23.32.22-1	Roboty w zakresie chodników

**5. Termin wykonania przedmiotu umowy:**

- 5.1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 29.04.2016r.**
- 5.2. Przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej – maksymalnie do 30 dni od daty umownego terminu zakończenia robót budowlanych
- 5.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia:
- a/ w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy;
  - b/ w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych a także zamówień dodatkowych, o których mowa w § 16 projektu umowy, określonych aneksem bądź odrębną umową, warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, o czas niezbędny do wykonania robót, o których mowa wyżej, co wymaga potwierdzenia przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy
  - c) w przypadku wystąpienia kolizji niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania, a uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia co wymaga potwierdzenia przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy.
  - d/ w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Siwz, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

**6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co, do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

- 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej; na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 9.2 Siwz.

## **9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców którzy:

### **9.2.1.1. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt.5 ustawy przedłożą:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **9.2.1.2. na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 9.1.2.:**

wykazą w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie minimum:

- jednego zadania polegającego na wykonaniu monolitycznej konstrukcji żelbetowej tj. np.: mury oporowe, pochylnie, schody, przepusty, tunele, i
- jednego zadania polegającego na budowie jezdni/placu/chodnika o nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni min. 50 m2.

**9.2.1.3. na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 9.1.3.:**

wykażą osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- kierownika budowy, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej i konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie,

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

**9.2.1.4. na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 9.1.4.:**

- wykażą, że posiadają (aktualne i opłacone przynajmniej na dzień składania ofert) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00PLN.

9.2.2. Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i braku podstaw do wykluczenia z postępowania nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

9.2.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt. 9.1. mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

9.2.4. Wykonawca może polegać na doświadczeniu i wiedzy oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

9.2.5. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne obowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się

o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Z treści powyższego dokumentu, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca, musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w tym, czego dotyczy zobowiązanie i w jaki sposób będzie wykonywane np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i oświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia i na czym będzie polegało dysponowanie nim,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia (dotyczy w szczególności warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia)

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.**

**Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:**

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - wzór stanowi załącznik do SIWZ ;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - wzór stanowi załącznik do SIWZ;
- 10.3. oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – wzór stanowi załącznik do Siwz.
- 10.4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 10.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 10.8 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.9 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. wykazu robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających spełnienie warunku o którym mowa w pkt. 9.2.1.2. Siwz wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do Siwz (Doświadczenie zawodowe).

Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w wykazie, o którym mowa w pkt. 10.10 Siwz, tylko takich robót budowlanych, które potwierdzą spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.1.2. Siwz tj. wykonanie minimum jednego zadania polegającego na wykonaniu monolitycznej konstrukcji żelbetowej tj. np.: mury oporowe, pochylnie, schody, przepusty, tunele i jednego zadania polegającego na budowie jezdni/placu/chodnika o nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni min. 50 m<sup>2</sup>.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) poświadczenie
- 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1)

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty wskazane w wykazie (Doświadczenie zawodowe) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

- 10.11. wykaz wskazujący osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2.1.3/ Siwz – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do Siwz (Potencjał osobowy).
- 10.12. oświadczenie, że kierownik budowy wskazany w Formularzu oferty posiada wymagane prawem uprawnienia
- 10.13. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony (przynajmniej na dzień składania ofert) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia **wraz z dowodem jej opłacenia.**



### **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem (wystawionym odpowiednio nie później niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert –patrz wyżej) zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### **UWAGA:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**).

- a) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1 Siwz Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy lub odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy),
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.2 i 10.3. Siwz składa każdy z Wykonawców albo oświadczenia te składane są przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców,
- c) dokumenty, o których mowa w pkt.10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9 składa każdy z Wykonawców,
- d) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 10.2 oraz 10.4 – 10.9.

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz oświadczenia zawierającego informację na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – które należy złożyć w oryginale.*

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę następuje poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/uprawnionych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

#### **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu 62 59 85 201**, z zastrzeżeniem pkt. 11.2.  
*Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.  
Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie.*
- 11.2. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.3. Korespondencję należy kierować na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji ul. Złota 43, 62-800 Kalisz.
- 11.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
1/ Marcin Cieloszyk tel. 62 59 85 209  
2/ Donata Gadzinowska tel. 62 59 85 209
- 11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

#### **12. Wadium.**

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **3.000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych/100) przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 12.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu, mBank SA 11 1140 1993 0000 5508 1100 1005 z dopiskiem „Wadium - nr sprawy ZP.271.1.2.2016”.
- 12.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
- 12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 12.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 12.7. Kserokopie dowodu wpłaty wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na rachunek Zamawiającego czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

12.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust.4a i 5 ustawy.

### 13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. **Do oferty należy dołączyć - wypełnione i podpisane:**

- a) formularz oferty;
- b) kosztorys ofertowy
- c) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 12 Siwz,
- d) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz **14.8, 14.10 i 14.11 – pełnomocnictwa** oraz pkt. 28 - jeśli dotyczy;

14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”. Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: Oferta dotycząca realizacji zadania pn.: „**Remont chodnika wraz dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu**”.

*Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.*

14.6. Formularz oferty, wszystkie dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

14.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.8. Dla uniknięcia sporów, kogo należy uważać za *osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy* należy kierować się następującymi zasadami.

14.8.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności i gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

*Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).*

- 14.8.2. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:
- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a) lub
  - b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.
- 14.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości i widoczny zamieścić w „Formularzu oferty” lub na pierwszej stronie oferty zastrzeżenie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć, wydzielić np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:
- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
  - b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 14.10. a).
- Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt. 14.8.1.) powinien przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisanie i złożenie oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);*
- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy/ów” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.
- 14.11. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się spółka cywilna wymagane jest załączenie do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale) pełnomocnictwa zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników spółki cywilnej, ich podpisy oraz wskazanie ustanowionego pełnomocnika, zakresu jego umocowania – o ile informacje te nie wynikają z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 14.12. *Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.10 b) czy 14.11.*
- Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.*

## **15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty**

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.

Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **15.02.2016r. do godz. 12:00 wyłącznie** w sekretariacie Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43 62-800 Kalisz – I piętro.

Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.02.2016r.** o godz. **12:15** w sali konferencyjnej mieszczącej się na parterze budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu przy ul. Złotej 43 w Kaliszu - pokój nr 102.

#### **17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 17.1. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z załącznikami do Siwz (stanowiącymi jej integralną część), o których mowa w pkt. 4.3. Siwz w celu dokonania prawidłowej wyceny robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 17.2. Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o dokumenty, o których mowa w pkt.17.1. Zaleca się obliczenie ceny *metodą kalkulacji uproszczonej*, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych kosztorysem ofertowym (ślepy) jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

$W_k$  – oznacza wartość kosztorysową robót,

$L$  – oznacza liczbę jednostek przedmiarowych robót,

$C_j$  – oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych.

Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć do końcowej wartości kosztorysowej robót, a następnie łączną wartość brutto należy wpisać w pkt 1 „Formularza oferty”.

- 17.3. Przedmiar robót i kosztorys ofertowy (ślepy) określa opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń.
- 17.4. Przywołane w przedmiarze i kosztorysie ofertowym (ślepy) podstawy wycen katalogowych służą jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie są podstawą do wyceny robót.
- 17.5. Oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty wykonania zadania wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót oraz SST w tym m.in.: koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, roboty towarzyszące

i tymczasowe, koszty zorganizowania i utrzymania placu budowy oraz ew. koszty oczyszczenia, segregacji i palet niezbędnych do składowania materiałów z rozbiórki nadających się do ponownego wbudowania (w związku z zapisem § 14 ust. 9 i 10 projektu umowy).

- 17.6. W kosztorysach ofertowych nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi, które wynikają z formuły kalkulacyjnej.
- 17.7. W kosztorysach ofertowych muszą być wycenione wszystkie pozycje, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji kosztorysów.
- 17.8. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 17.9. Koszty związane z opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót i oznakowanie robót oraz koszty związane z obsługą geodezyjną i geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, które należy określić w formie ryczałtu i wpisać w odpowiednią pozycję formularza oferty.
- 17.10. Na cenę oferty składa się:
  - suma wartości robót budowlanych wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego stanowi integralną część Siwz,
  - koszty związane z opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót i oznakowanie robót,
  - koszty związane z obsługą geodezyjną i geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą.

**18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie następujące kryteria;

**1/ CENA - 95 pkt.**

**2/ Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane – 5 pkt.**

**18.2. Opis kryterium „cena”.**

Oferta z najniższą ceną uzyska 95 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 95 \text{ pkt.}$$

Gdzie:  $C_{\min}$  – cena ofertowa brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

- 18.3. Opis kryterium „Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane”.

Kryterium „Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane” będzie rozpatrywane na podstawie długości okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

- 1/ **Najkrótszy** możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego 60 miesięcy.
- 2/ **Najdłuższy** możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji jakości uwzględniany przy ocenie ofert : 120 miesięcy
- 3/ Wykonawca może zaproponować następujący okres rękojmi za wady i gwarancji jakości :60, 72, 84, 96, 108, 120 miesiące/miesięcy
- 4/ Wykonawcy otrzymają następującą ilość punktów:
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 60 miesięcy - 0 pkt,
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 72 miesiące – 1 pkt,
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 84 miesiące – 2 pkt,
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 96 miesięcy – 3 pkt,
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 108 miesięcy – 4 pkt,
  - okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wynoszący 120 miesięcy – 5 pkt.

- 18.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Siwz warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie :

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane”

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.2. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie, jako najkorzystniejsza, najpóźniej w dniu podpisania umowy **przedłożyć**:
- 1/ harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający warunki płatności oraz terminy realizacji robót.
  - 2/ kserokopie uprawnień budowlanych, zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby wskazanej w załączniku do oferty „Potencjał osobowy”, odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi wraz z oświadczeniem o przejęciu obowiązków kierownika budowy.
  - 3/ dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - 4/ brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 19.3.1/, 19.3.2/, 19.3.3. stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 20.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” ustala się w wysokości **10%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie i winno być wniesione przed zawarciem umowy.
- 20.2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy. Jednocześnie informujemy, że Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 20.3. Zabezpieczenie w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu - mBank SA 38 1140 1993 0000 5508 1100 1004 z dopiskiem „Zabezpieczenie, nr sprawy ZP.271.1.2.2016”.
- 20.4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 20.5. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu, z którego treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji).

- 20.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie), powinno ono obejmować
- 1/ 100% wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy oraz 30 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia
  - 2/ 30% wartości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady oraz 15 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia
- 20.7. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.**

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 21.3. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

**1/ zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:**

- a/ w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy;
- b/ w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych a także zamówień dodatkowych, o których mowa w § 16 projektu umowy, określonych aneksem bądź odrębną umową, warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, o czas niezbędny do wykonania robót, o których mowa wyżej, co wymaga potwierdzenia przez nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy
- c) w przypadku wystąpienia kolizji niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania, a uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
- d) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Siwz, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

**2/ Zmiany wartości umowy:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących wypadkach:

- a/ konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, o których mowa w § 16 projektu umowy,
- b/ ustalenia ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, które zostanie wyliczone po odbiorze robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym protokołem odbioru końcowego, na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi przez Zamawiającego ilościami robót (§ 8 ust. 3 projektu umowy),
- c/ zmiany obowiązującej stawki podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.

**3/ Zmiany osobowe:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika budowy po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego w wypadkach, gdy:

- a/ śmierci, choroby lub wypadku kierownika budowy,



- b/ nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,
- c/ jeżeli wymiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Zmiana osoby wskazanej wyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie (należy podać przyczyny) i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.

Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami SIWZ. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, w terminie 3 dni od momentu powzięcia wiadomości o konieczności dokonania zmiany.

Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana, o których mowa wyżej, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do pełnienia funkcji kierownika budowy innej osoby niż wskazanej w ofercie Wykonawcy może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### **4/ Zmian w trakcie realizacji umowy podmiotów na zasoby których Wykonawca powoływał się w ofercie :**

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.
- 22.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 22.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania ocenę, opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
- 22.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

- 22.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 22.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 22.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.3) ustawy Pzp.
- 22.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 22.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 22.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 22.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 22.13. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 22.14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 22.15. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 22.16. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art.188 – 192 ustawy Pzp.
- 22.17. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 22.18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy.
- 23. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**  
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. **Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

28. **Podwykonawstwo – podwykonawcy.**

- 28.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

- 28.2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców z zastrzeżeniem pkt. 28.1. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 28.3. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, zawierając z nimi umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej.

- 28.4. Umowa o podwykonawstwo musi określać w szczególności:

- 1/ zakres robót, dostaw lub usług zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z kosztorysem określającym ceny jednostkowe i wartość zleconych do wykonania prac,
- 2/ termin wykonania zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług,
- 3/ określenie wynagrodzenia i warunków jego zapłaty - termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług, z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącza się możliwość dokonywania potrąceń innych niż z tytułu dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 4/ postanowienia dotyczące możliwości rozwiązania umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
- 5/ ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości Wykonawcy wobec Zamawiającego.

- 28.5. W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców w zakresie robót budowlanych, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni przed planowanym terminem podpisania tej umowy, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę na zasadach określonych w § 2 Projektu umowy.

- 28.6. Wszelkie zmiany umów, o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego na zasadach określonych § 2 Projektu umowy.

- 28.7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy udziale podwykonawców.

- 28.8. Brak wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy, oznacza zobowiązanie wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.

**Załączniki:**

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 (do wypełnienia)
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 (do wypełnienia)
5. Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – załącznik nr 3 (do wypełnienia)
6. Doświadczenie zawodowe – załącznik nr 4 (do wypełnienia.)
7. Potencjał osobowy- załącznik nr 5 (do wypełnienia)
8. Dokumentacja projektowa:
  - a) Projekt budowlany – branża drogowa,
  - b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót branży drogowej,
  - c) Przedmiar robót, kosztorys ofertowy - branży drogowej,

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43, 62-800 Kalisz** reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a .....

mającym swą siedzibę: .....

w imieniu którego działa: .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

### § 1

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: „Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu.”**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
  - 2.1. roboty pomiarowe,
  - 2.2. roboty rozbiórkowe,
  - 2.3. roboty ziemne,
  - 2.4. wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych,
  - 2.5. remont chodnika z kostki brukowej betonowej,
  - 2.6. ustawienie krawężników na ławie betonowej,
  - 2.7. ustawienie obrzeży,
  - 2.8. remont części nawierzchni bitumicznej,
  - 2.9. wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
  - 2.10. ustawienie barier ochronnych,
  - 2.11. wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z tym projektem,
  - 2.12. obsługę geodezyjną zadania wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
3. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa branży drogowowej; szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiar robót i kosztorys ofertowy (ślepy) branży drogowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w ust. 3, obowiązującą technologią, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską oraz zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego, szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić gestorów sieci uzbrojenia technicznego (podziemnego i naziemnego) z min. 7 dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia prac.

### § 2

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania lub zaniechania osób, za pomocą których wykonuje swoje zobowiązania wynikające z umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób niezgodny z niniejszą umową lub umową podwykonawczą lub przepisami obowiązującego prawa.

4. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców.
5. Umowy o podwykonawstwo muszą być zawierane zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie zawierania umów podwykonawczych określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie Pzp.
6. Umowa o podwykonawstwo wymaga zachowania formy pisemnej.
7. Umowa o podwykonawstwo musi określać w szczególności:
  - 1/ zakres robót, dostaw lub usług zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z kosztorysem określającym ceny jednostkowe i wartość zleconych do wykonania prac,
  - 2/ termin wykonania zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług,
  - 3/ określenie wynagrodzenia i warunków jego zapłaty - termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług; z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącza się możliwość dokonywania potrąceń innych niż z tytułu dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - 4/ postanowienia dotyczące możliwości rozwiązania umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
  - 5/ ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości , aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz z wnioskiem o jej zatwierdzenie w terminie 14 dni przed planowanym terminem zawarcia tej umowy, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dodatkowo dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
9. W terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z wnioskiem o jej zatwierdzenie, oraz zgodą Wykonawcy, jeżeli zgodnie z ust. 8 jest wymagana, Zamawiający zaakceptuje na piśmie projekt umowy o podwykonawstwo albo zgłosi na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w Siwz lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 3.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest ponownie przedłożyć Zamawiającemu, zgodnie z ust. 8, projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uwzględniający zastrzeżenia uprzednio zgłoszone do projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Ponownie przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 9.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust.12, zgłasza na piśmie sprzeciw do tej umowy, jeśli umowa nie

- spełnia wymagań określonych w Siwz lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 3.
14. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 13, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  15. Postanowienia ust. 8 – 14 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
  16. W wypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
  17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  18. Postanowienia ust. 16 – 17 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
  20. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy.
  21. Wykonawca ma obowiązek terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty.

### § 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 29.04.2016r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
  - a) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - b) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych a także zamówień dodatkowych o których mowa w § 16 umowy, określonych aneksem bądź odrębną umową, warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, o czas niezbędny do wykonania robót, o których mowa wyżej, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - c) w przypadku wystąpienia kolizji niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania, a uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - d) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Siwz, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

### § 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ Siwz
- 2/ oferta Wykonawcy,
- 3/ dokumentacja projektowa wraz z załącznikami, o której mowa w § 1 ust.3

## § 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika.

## § 6

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie .....
2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie: .....
3. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest: .....
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady i gwarancji jakości ustala się na ..... miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, także po upływie terminów o których mowa w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tych terminów.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## § 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie: ..... zł brutto (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
3. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone po odbiorze robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym protokołem bezusterkowego odbioru końcowego, na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi przez Zamawiającego ilościami robót.

## § 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% kwoty określonej w § 8 ust. 1, tj. w wysokości: ..... zł (słownie złotych : .....)
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w niżej wymienionych terminach:
  - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego),
  - b) 30% zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



#### **§ 10**

1. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli stanu osnowy geodezyjnej w obrębie prowadzonej inwestycji przed i w trakcie prowadzonych robót budowlanych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia/wznowienia wraz z trwałą stabilizacją znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się zlecić wznowienie/odtworzenie znaków geodezyjnych jednostce wykonawstwa geodezyjnego na własny koszt.

#### **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać na dzień zawarcia umowy opłaconą polisę ubezpieczeniową budowy i robót w zakresie wszelkich szkód, na okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym zgodnie z opracowanym projektem organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.

#### **§ 12**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
  - obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
  - uprawnieniem do wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### **§ 13**

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do kierowania budową osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy. Zmiana osoby, o której mowa powyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.  
Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami Siwz.
2. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1, nie później niż na 10 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową wskazanej osoby.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową innej osoby niż wskazanej w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zgodnie z treścią § 21 ust. 1 pkt. 5.

## § 14

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom obowiązujących norm, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, SST.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów świadectwa badań i atestów.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki, oraz materiały wymagane do zbadania, jakości robót i ilości zużytych materiałów.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt wszystkich badań wynikających z obowiązujących norm, przepisów oraz zapisów SST.
6. O ile Wykonawca nie wykona badań, o których mowa w ust. 5 Zamawiający wykona takie badania na pisemne zlecenie Wykonawcy a ich kosztami obciąży Wykonawcę, przy czym koszty te zostaną obliczone na podstawie cennika obowiązującego w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu, którego treść jest Wykonawcy znana (załącznik nr 1 do umowy). Do cen należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
7. W przypadkach wątpliwych Zamawiający na własny koszt przeprowadzi niezbędne badania.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań określonych w ust. 7 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową i obowiązującymi normami, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
9. Drewno z wycinki oraz inne materiały pochodzące z rozbiórki a nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego i należy je zdeponować na placu składowym MZDiK przy ul. Noskowskiej lub innym miejscu na terenie m. Kalisza wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.\*
10. Materiały pochodzące z rozbiórki należy przekazywać oczyszczone i posegregowane, ponadto materiały typu krawężniki, płytki chodnikowe, kostka brukowa betonowa, obrzeża należy przekazać Zamawiającemu ułożone na paletach.
11. Grunt, gruz i inne materiały pochodzące z rozbiórki, a nienadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.\*
12. Decyzje co do przydatności materiału pochodzącego z rozbiórki a nadającego się do ponownego wbudowania podejmować będzie inspektor nadzoru inwestorskiego.

\*jeśli dotyczy

## § 15

Wykonawca przyjmuje na siebie w szczególności następujące obowiązki:

1. Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego, o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających.  
Jeżeli Wykonawca nie informował o tych faktach inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
2. Bezzwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu na piśmie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie później jednak niż w ciągu 3 roboczych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać protokół konieczności, uzasadnienie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, kosztorys stanowiący wycenę tych robót sporządzonych zgodnie z § 16, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wycena robót dodatkowych lub zamiennych musi być zweryfikowana przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, ust. 3 i ust. 4 skutkować będzie brakiem możliwości zlecenia realizacji robót dodatkowych i/lub zamiennych bądź wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia dodatkowego Wykonawcy.
6. Warunkiem wykonania robót dodatkowych lub zamiennych jest zaakceptowanie protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcie aneksu na roboty dodatkowe lub zamienne bądź umowy dot. udzielenia zamówienia dodatkowego.

7. W przypadku nie uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

#### **§ 16**

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, a także zamówień dodatkowych udzielonych na zasadach określonych w ustawie Pzp, określonych aneksem (dot. robót dodatkowych, zamiennych) bądź odrębną umową (dot. zamówień dodatkowych) Wykonawca zobowiązuje się wykonać je wg cen zawartych w ofercie.
2. W przypadku braku wyceny określonego rodzaju robót w ofercie wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółową kalkulację w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych. Przyjęte do wyceny stawki roboczogodziny, narzuty, nie mogą być wyższe niż średnie dla województwa wielkopolskiego wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót z uwzględnieniem cen rynku lokalnego (kaliskiego).  
Koszty pracy sprzętu oraz ceny jednostkowe materiałów nie mogą być wyższe niż średnie krajowe wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót z uwzględnieniem cen rynku lokalnego (kaliskiego).
3. W przypadku gdy wycena z użyciem katalogów nakładów rzeczowych nie będzie możliwa ceny jednostkowe robót zostaną ustalone w drodze negocjacji między stronami umowy z uwzględnieniem rynkowych (ceny rynku lokalnego – kaliskiego) cen materiałów, pracy sprzętu i robocizny.
4. Szczegółowa kalkulacja danego rodzaju robót, o której mowa w ust. 2, podlega analizie przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

#### **§ 17**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót określonych w § 1.
2. Wykonawca wpisami do dziennika budowy zgłasza zakończenie robót i gotowość do dokonania odbioru.
3. Okoliczność, o której mowa w ust. 2, potwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy inspektor nadzoru inwestorskiego.
4. Dokonanie wpisów, o których mowa w ust. 2 i 3 stanowi podstawę do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia robót i gotowości do odbioru.
5. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 4 musi zawierać:
  - oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - sprawozdanie techniczne zawierające wielkości charakterystyczne wykonanych robót wraz z opinią technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich badań i pomiarów,
  - kosztorys powykonawczy,
  - protokoły odbiorów branżowych,
  - szkice polowe,
  - oświadczenie geodety o zakończeniu pomiarów i właściwym stanie osnowy geodezyjnej potwierdzonej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu
  - kopię wniosku potwierdzonej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu o złożeniu inwentaryzacji powykonawczej,
  - receptury i ustalenia technologiczne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
  - dziennik budowy zawierający potwierdzenia zakończenia robót i gotowości do dokonania odbioru przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - świadectwa badań i atestów,
  - wyniki badań wykonanych w trakcie realizacji zadania zgodnie z SST,

- wszystkie niezbędne dokumenty do dokonania odbioru robót tj.: zgodnie z art.57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane z wyłączeniem inwentaryzacji powykonawczej, która winna być dostarczona Zamawiającemu nie później niż 30 dni od daty zgłoszenia gotowości odbiorowej (2 egz. dla Zamawiającego oraz egzemplarze dla gestorów sieci).
- 6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, przed złożeniem muszą być zatwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 7. Zgłoszenie gotowości do odbioru wraz z pełną dokumentacją powykonawczą o której mowa w ust. 5 stanowić będzie podstawę do powołania przez Zamawiającego komisji odbiorowej.
- 8. Zamawiający powoła komisję odbiorową, wyznaczy termin i przystąpi do czynności odbioru robót w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z pełną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust.5, informując o powyższym Wykonawcę.
- 9. Zamawiający dokona odbioru robót z udziałem Wykonawcy.
- 10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

### **§ 18**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął o tym wiadomość bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
2. W razie odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt.2/, Zamawiający zachowuje prawo do łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 20 ust. 1. W razie nieskorzystania z zastrzeżonego w ust.1 pkt. 2/ umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 20 ust. 1.

### **§ 19**

1. Przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający w obecności Wykonawcy przeprowadzi pogwarancyjny odbiór robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

### **§ 20**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 2 ust.8, do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub aneksu zmieniającego tę umowę, bez uzyskania uprzedniej akceptacji Zamawiającego dla projektu umowy lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 2 ust. 12 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie określonym w § 2 ust.16. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo,

- której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za brak zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za nieterminową zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - za nieterminowe wykonanie robót określonych w § 1 w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust.1, za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
2. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 21

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 20 ust. 1 w przypadku gdy:
  - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje umownego w tym wynikającego z zawartych aneksów do umowy terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź aneksie do umowy,
  - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem, - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 4/ Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w siwz, niniejszej umowie albo ogólnie przyjętych norm jakościowych – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 5/ Wykonawca bez akceptacji Zamawiającego skierował/wyznaczył do kierowania robotami osoby inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy – w terminie 30 dni od dnia w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W wypadkach nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 20 ust. 1.
3. Konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego, bezpośrednio zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 20 ust. 1.

## § 22

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie fakturami częściowymi wystawianymi na podstawie częściowych protokołów odbioru robót odzwierciedlających rzeczywisty postęp prac budowlano – montażowych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego na zasadach określonych w § 8 ust. 3.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego podpisany przez komisję odbiorową.
5. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni od daty ich doręczenia.
6. Warunkiem zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia objętego fakturą, jest dołączenie do każdej wystawionej faktury, zestawienia robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty w całości, a także oryginałami oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty całej kwoty wynikającej z wystawionej faktury lub rachunku.  
W wypadku nie załączenia wskazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę spornej wysokości wynagrodzenia do czasu dołączenia wymaganych dokumentów lub rozstrzygnięcia sporu, bez możliwości naliczenia odsetek przez Wykonawcę.  
W wypadku gdy roboty, dostawy lub usługi były wykonywane osobiście przez Wykonawcę do wystawionej faktury Wykonawca winien załączyć oświadczenie, że roboty, dostawy lub usługi były wykonywane bez udziału podwykonawców.
7. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający przesyła Wykonawcy pisemną informację, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia w terminie określonym w ust. 12 uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie może nastąpić bez uprzedniej udzielonej na piśmie zgody Zamawiającego.

## **§ 23**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

### **1/ zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:**

- a) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
- b) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych a także zamówień dodatkowych, o których mowa w § 16 umowy, określonych aneksem bądź odrębną umową, warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, o czas niezbędny do wykonania robót, o których mowa wyżej, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
- c) w przypadku wystąpienia kolizji niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania, a uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy.
- d) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Siwz, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

### **2/ zmiany wysokości wynagrodzenia :**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących wypadkach:

- a/ konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, o których mowa w § 16 umowy,
- b/ ustalenia ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, które zostanie wyliczone po odbiorze robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym protokołem odbioru końcowego, na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi przez Zamawiającego ilościami robót (§ 8 ust. 3 umowy),
- c/ zmiany obowiązującej stawki podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.

### **3/ Zmiany osobowe:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika budowy po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego w wypadkach:

- a) śmierci, choroby lub wypadku kierownika budowy,
- b) nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,
- c) jeżeli wymiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Zmiana osoby wskazanej wyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie (należy podać przyczyny) i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.

Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganego postanowieniami Siwz. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, w terminie 3 dni od momentu powzięcia wiadomości o konieczności dokonania zmiany.

Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do pełnienia funkcji kierownika budowy innej osoby niż wskazanej w ofercie Wykonawcy może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### **4/ Zmian w trakcie realizacji umowy podmiotów na zasoby, których Wykonawca powoływał się w ofercie :**

W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **§ 24**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający :**

**Wykonawca:**



**ZESTAWIENIE**  
**WYCEN JEDNOSTKOWYCH NA WYKONANIE BADAŃ PRZECZ LABORATORIUM**  
**DROGOWE MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I KOMUNIKACJI W KALISZU**

L.p.	NAZWA BADANIA	JEDNOSTKA	CENA NETTO (bez podatku VAT) [zł]	UWAGI
1.	Przesiew materiału	1 badanie	120,00	
2.	Badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu (Proktor)	1 badanie	250,00	
3.	Badanie stopnia zagęszczenia gruntu (Sonda) do głębokości 1 m	1 punkt	80,00	
4.	j.w. 2m	1 punkt	160,00	
5.	powyżej 2 m	1 punkt	240,00	
6.	Nasiąkliwość elementów betonowych	3 elementy	250,00	
7.	Badanie wytrzymałości elementów (kostki brukowej)	5 elementy	250,00	
8.	j.w. młotkiem „Schmita” (komplet)		60,00	
9.	Badanie składu MMA	1 badanie	250,00	
10.	Nasiąkliwość masy bitumicznej lub zagęszczenie w-wy	1 badanie	250,00	
11.	Stabilność masy bitumicznej odkształcenia	1 badanie	300,00	
12.	Nośność podbudowy	1 km	900,00	
13.	Badanie wytrzymałości betonu wyk. próbek + pielęgnacja		300,00	
14.	Badanie na gotowych próbkach	1 badanie	100,00	
15.	Badanie gruntów do celów drogowych: analiza sitowa i określenie rodzaju gruntu	1 badanie	180,00	
16.	Wskaźnik piaskowy	1 badanie	200,00	
17.	Oznaczenie wskaźnika wodoprzepuszczalności gruntu i różnoziarnistości	1 badanie	150,00	
18.	Analiza sitowa mieszanek kruszywa 0 - 31,5 i 0 - 63,0	1 badanie	150,00	
19.	Wiercenie ręczne otworów w gruncie	mb	100,00	
20.	Badania makroskopowe gruntu	próbka	80,00	
21.	Wykonanie odwiertu w betonie konstrukcyjnym	odwiert	150,00	
22.	Wykonanie mrozoodporności betonu 50 cykli	50 cykli	3.000,00	
23.	Odwierty w MMB	1 badanie	150,00	

Kalisz, dnia .....

.....  
nazwa Wykonawcy  
siedziba Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

**Miejski Zarząd Dróg  
i Komunikacji  
ul. Złota 43  
62-800 Kalisz**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu**”, oświadczam iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ za łączne wynagrodzenie w kwocie brutto .....zł  
(słownie: .....),  
w tym  
1/ roboty budowlane - .....zł (brutto)  
2/ wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu oraz wykonanie oznakowania na czas prowadzonych robót zgodnie z tym projektem - .....zł (brutto) ryczałt  
3/ obsługa geodezyjna inwestycji i geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, - .....zł (brutto) ryczałt
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam **do dnia 29.04.2016 r.**
3. Udzielam rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na .....miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
4. Zapoznałem się z treścią Siwz, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
5. Na kierownika budowy wyznaczam:.....
6. Na kierownika robót branży sanitarnej wyznaczam: .....
7. Na kierownika robót branży elektrycznej wyznaczam: .....
8. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi (kierownik budowy, kierownicy robót) posiadają wymagane prawem uprawnienia oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego.
9. Następujące części zamówienia zamierzam wykonać przy udziale podwykonawców:  
1/.....  
2/ .....  
3/ .....  
n/.....
10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne chwili składania oferty.
11. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;  
1/ nazwa Wykonawcy(firma)\* .....  
2/ adres\* .....  
3/ Tel.\* ..... fax. ....  
\*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- n) .....

Podpisano:

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób  
upoważnionych)

dnia, .....

\*należy podać dane/uzupełnić

Załącznik nr 1

.....dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE\*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu”**, oświadczam,(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Załącznik nr 2

.....dnia .....

.....  
( pieczęć Wykonawcy/ów )

### OŚWIADCZENIE\*

Na podstawie art. 44 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie(nas) Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu.”**

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....  
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

Załącznik nr 3

..... dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

*(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Remont chodnika wraz z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych przy ul. H. Sawickiej na os. „Dobrzec” w Kaliszu**”, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca tj.

.....<sup>1</sup> :  
*(należy podać nazwę wykonawcy, w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwę przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, a nie nazwę spółki cywilnej )*

☐ **a) \* należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), którą tworzą następujące podmioty \* *(należy wymienić wszystkie podmioty)*:

1. ....
2. ....
3. ....
- (n) .....

☐ **b) \* nie należy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) .

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
/podpis/y, pieczęć osoby/osób upoważnionych/

\* należy wybrać tylko jedną możliwość: **a) albo b) i we właściwym polu postawić znak X**

<sup>1</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, ale w imieniu tych Wykonawców.

.....dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum:

- jednego zadania polegającego na wykonaniu monolitycznej konstrukcji żelbetowej tj. np.: mury oporowe, pochylnie, schody, przepusty, tunele, i
- jednego zadania polegającego na budowie jezdni/placu/chodnika o nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni min. 50 m<sup>2</sup>.

Zamawiający wymaga, aby roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

L.p	Przedmiot zamówienia (wskazać rodzaj, zakres robót, powierzchnia)	Miejsce wykonania roboty	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia) Podać: (dzień/miesiąc/ rok)

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób  
upoważnionych)

.....dnia .....

.....  
( pieczęć Wykonawcy/ów )**POTENCJAŁ OSOBOWY**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L.p	Imię i nazwisko <sup>1</sup>	Funkcja w realizacji zamówienia realizacji zamówienia (specjalność uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.		Kierownik budowy (branża drogowa i konstrukcyjna)	Wykonawca dysponuje*/ będzie dysponował osobą <sup>*2</sup>

**Uwaga !**

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest wykonawca składający ofertę),

<sup>2</sup> W przypadku, jeżeli Wykonawca nie dysponuje osobą/osobami wyżej wymienionymi załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji osób wskazanych w wykazie okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób