



ZP.271.10.1.2025

Kalisz, dn. 03.01.2025r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu zaprasza do złożenia oferty cenowej **na remont chodnika przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Dąbrowskiej w Kaliszu wraz z ogrodzeniem rabaty.**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1/ roboty rozbiórkowe
- 2/ roboty ziemne,
- 3/ ustawienie opornika betonowego,
- 4/ roboty nawierzchniowe,
- 5/ zakup i montaż ogrodzenia panelowego.

UWAGA!

W ofercie należy uwzględnić:

- 1/ koszt wywozu i utylizację urobku pochodzącego z robót ziemnych,
- 2/ koszt wywozu i utylizację materiałów pochodzących z rozbiórki i nie nadających się do ponownego wbudowania,
- 3/ koszt transportu materiałów nadających się do ponownego wbudowania na plac składowy ZDM przy ul. Noskowskiej,
- 4/ koszt oznakowania robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r., Nr 220, poz. 2181 ze zmianami).

2. Termin wykonania zamówienia ustala się: do dnia 30.04.2025r., z zastrzeżeniem, iż czas trwania robót od dnia ich rozpoczęcia do zakończenia nie może przekroczyć 14 dni.

3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wyłącznie oferenci, którzy:

- 1/ udzielą rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty budowlane – 24 miesiące od daty odbioru końcowego,
- 2/ zaakceptują termin realizacji zamówienia,
- 3/ zaakceptują 21 dniowy termin płatności faktur.

4. Termin związania z ofertą określa się na 20 dni od dnia składania ofert.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1/ Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z załącznikami do Zaprośzenia (stanowiącymi jego integralną część), o których mowa w pkt 2/ w celu dokonania prawidłowej wyceny robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2/ W przypadku, gdyby zakres robót ujęty w kosztorysie ofertowym nie obejmował pełnego zakresu wynikającego z przedmiaru robót, a także wszelkie inne rozbieżności, Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu na etapie obliczania ceny oferty i przygotowania oferty.
- 3/ Konsekwencje nie zgłoszenia Zamawiającemu i nie uwzględnienia w obliczeniu ceny oferty, rozbieżności pomiędzy opisem przedmiotu zamówienia zawartym w treści Zaprośzenia, przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego, ponosi Wykonawca i z tego tytułu nie może

dochodzić wynagrodzenia za te roboty. Wyjątek stanowią roboty nieujęte w przedmiarze robót, a których konieczność wykonania wynikała w trakcie realizacji zadania.

- 4/ Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy (ślepy). Zaleca się obliczenie ceny metodą *kalkulacji uproszczonej*, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych kosztorysem ofertowym (ślepy) jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

W_k – oznacza wartość kosztorysową robót,
 L – oznacza liczbę jednostek przedmiarowych robót,
 C_j – oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych.

Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć do końcowej wartości kosztorysowej robót kosztorysu, a następnie łączną wartość brutto należy wpisać w pkt 1 „Formularza oferty”.

- 5/ Kosztorys ofertowy (ślepy) określa opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń.
- 6/ Przywołane w kosztorysie ofertowym (ślepy) podstawy wycen katalogowych służą jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie są podstawą do wyceny robót.
- 7/ Oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty wykonania zadania, w tym m.in.: koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, roboty towarzyszące i tymczasowe, koszty zorganizowania i utrzymania placu budowy oraz ew. koszty oczyszczenia, segregacji i palet niezbędnych do składowania materiałów z rozbiórki nadających się do ponownego wbudowania.
- 8/ W kosztorysie ofertowym nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi, które wynikają z formuły kalkulacyjnej.
- 9/ W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji kosztorysów.
- 10/ Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 11/ Na cenę oferty składa się suma wartości robót budowlanych wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego.
6. Kryterium oceny ofert – cena 100%.
- 1/ Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
- 2/ Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

7. Oferta winna zawierać:

- 1/ formularz oferty (wypełnić załączony druk),
- 2/ kosztorys ofertowy (wypełnić załączony druk),
- 3/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.

** z wyjątkiem, gdy wykonawca wskaże w ofercie dane umożliwiające dostęp do środków dowodowych (np.: NIP, REGON, KRS), które Zamawiający może pozyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych*

8. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na remont chodnika przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Dąbrowskiej w Kaliszu wraz z ogrozeniem rabaty”**.

9. **Oferty należy składać do dnia 22.01.2025r. do godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego ul. Złota 43, 62-800 Kalisz – SEKRETARIAT (I piętro).
Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.01.2025r. o godz. 14:05.**

10. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1/ niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 7.1. zapytania ofertowego,
- 2/ złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 9 zapytania ofertowego,
- 3/ niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

11. Z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie spisana stosowna umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia - w załączeniu projekt umowy.

12. Informacje dodatkowe.

- 1/ W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 2/ Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 3/ Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania.
- 4/ Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 5/ Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 6/ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

13. Klauzula informacyjna RODO.

Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu działający w imieniu zarządcy drogi – Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: **listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: sekretariat@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.**

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można skontaktować się: listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: iod@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia **niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**. Podstawa prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. **art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.**

Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i obowiązującego u Administratora „Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt” tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani

zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia **Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii** z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1/ Marcin Łakomiak - tel. (62) 59 85 206
- 2/ Małgorzata Maciołek, Donata Gadzinowska - tel. (62) 59 85 209

Załączniki:

- 1/ umowa – projekt,
- 2/ formularz oferty (druk do wypełnienia),
- 3/ kosztorys ofertowy (druk do wypełnienia),
- 4/ przedmiar robót,
- 5/ plan orientacyjny,
- 6/ poglądowy przykład ogrodzenia panelowego.

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu**2025r.** w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Zarządem Dróg Miejskich w Kaliszu** ul. Złota 43, 62-800 Kalisz, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a
mającym swą siedzibę:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **remont chodnika przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Dąbrowskiej w Kaliszu wraz z ogrodeniem rabaty.**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - 1/ roboty rozbiórkowe,
 - 2/ roboty ziemne,
 - 3/ ustawienie opornika betonowego,
 - 4/ roboty nawierzchniowe,
 - 5/ zakup i montaż ogrodzenia panelowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującą technologią, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską.
4. Roboty należy oznakować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r., Nr 220, poz. 2181 ze zmianami).

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia ustala się: **do dnia 30.04.2025r., z zastrzeżeniem, iż czas trwania robót od dnia ich rozpoczęcia do zakończenia nie może przekroczyć 14 dni.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - 1/ w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację robót spowodowanych warunkami atmosferycznymi o czas ich występowania, co wymaga pisemnego potwierdzenia przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2/ w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających określonych aneksem, o czas niezbędny do wykonania tych robót, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na podjęcie decyzji, co wymaga pisemnego potwierdzenia przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 3/ w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zaproszeniem, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków,
 - 4/ w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zaproszeniem wynikających z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy o czas ich występowania.

§ 3

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ oferta Wykonawcy,
- 2/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto:*zł (słownie złotych.....*).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
3. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym, sprawdzonego przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, po dokonaniu odbioru robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez komisję odbiorową.

**Zapisy zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę*

§ 5

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót branży drogowej w osobie: *
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru branży drogowej w osobie: *
3. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest: *

**Zapisy zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę*

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu wydłużonej rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty budowlane – 24 miesiące od daty odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z art. 471 i następne kc.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.
4. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
 - 1/ obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
 - 2/ uprawnieniem do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy tj. na podstawie § 17 ust. 1 pkt 3/ umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz powierzonych przez Zamawiającego.

2. Materiały własne Wykonawcy powinny odpowiadać co do jakości wymogom obowiązujących norm.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych świadectwa badań i atestów.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót i ilości zużytych materiałów.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt wszystkich badań wynikających z obowiązujących norm i przepisów.
6. O ile Wykonawca nie wykona badań, o których mowa w ust. 5, Zamawiający może wykonać takie badania na pisemne zlecenie Wykonawcy a ich kosztami obciąży Wykonawcę, przy czym koszty te zostaną obliczone na podstawie cennika obowiązującego w Zarządzie Dróg Miejskich w Kaliszu (ZDM), którego treść jest Wykonawcy znana (załącznik nr 1 do umowy). Do cen należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
7. W przypadkach wątpliwych Zamawiający na własny koszt przeprowadzi niezbędne badania.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań określonych w ust. 7 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową i obowiązującymi normami, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
9. Materiały pochodzące z rozbiórki, nie przewidziane do ponownego wbudowania w ramach niniejszego zamówienia, a nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego i należy je zdeponować na placu składowym ZDM w Kaliszu przy ul. Noskowskiej lub innym miejscu na terenie m. Kalisza wskazanym przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego.*
10. Grunt, gruz i inne materiały pochodzące z rozbiórki, a nienadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.
11. Decyzje co do przydatności materiału pochodzącego z rozbiórki a nadającego się do ponownego wbudowania podejmować będzie branżowy inspektor nadzoru.*

**jeśli dotyczy*

§ 10

1. Wykonawca przyjmuje na siebie w szczególności następujące obowiązki:
 - 1/ informowanie branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, jeżeli Wykonawca nie informował o tych faktach branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - 2/ informowanie Zamawiającego i branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich zmianach dotyczących zakresu i wartości robót,
 - 3/ bezzwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu na piśmie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie później jednak niż w ciągu 3 roboczych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 musi zawierać uzasadnienie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wraz z ich wyceną oraz potwierdzenie branżowego inspektora nadzoru.
3. Wycena robót dodatkowych lub zamiennych musi być zweryfikowana przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, ust. 2 i ust. 3 skutkować będzie brakiem możliwości zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych.
5. Warunkiem wykonania robót dodatkowych lub zamiennych jest zaakceptowanie protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcie aneksu na roboty dodatkowe lub zamienne.
6. W przypadku nie uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

§ 11

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca zobowiązuje się wykonać je wg cen zawartych w ofercie.
2. W przypadku braku wyceny określonego rodzaju robót w ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółową kalkulację w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych. Przyjęte do wyceny stawki roboczogodziny, narzuty, nie mogą być wyższe niż średnie dla województwa wielkopolskiego wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót. Koszty pracy sprzętu oraz ceny jednostkowe materiałów nie mogą być wyższe niż średnie krajowe wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót.
3. W przypadku, gdy wycena z użyciem katalogów nakładów rzeczowych nie będzie możliwa ceny jednostkowe robót zostaną ustalone w drodze negocjacji między stronami umowy w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę szczegółową kalkulację własną ceny jednostkowej obliczoną z uwzględnieniem rynkowych cen materiałów, pracy sprzętu i robocizny.
4. Szczegółowa kalkulacja danego rodzaju robót, o której mowa w ust. 2, podlega analizie przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 12

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie całość robót określonych w § 1.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie zakończenie robót i gotowość do dokonania odbioru.
3. Podstawą przyjęcia zgłoszenia gotowości robót do odbioru będzie pisemne jej potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3 musi zawierać:
 - 1/ kosztorys powykonawczy,
 - 2/ receptury i ustalenia technologiczne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
 - 3/ wyniki wykonanych badań.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, przed złożeniem muszą być zatwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający dokona odbioru robót z udziałem Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od potwierdzenia gotowości przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 13

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym powziął o tym wiadomość bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
2. W razie odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2/, Zamawiający zachowuje prawo do łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 15.
W razie nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 pkt 2/ umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 15.

§ 14

1. Przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający w obecności Wykonawcy przeprowadzi pogwarancyjny odbiór robót.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 16

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez komisję odbiorową.
3. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 21 dni od daty doręczenia faktury z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Warunkiem zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia objętego fakturą, jest dołączenie do wystawionej faktury, w dniu jej złożenia do Zamawiającego, zestawienia robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty w całości, a także oryginałami oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty całej kwoty wynikającej z wystawionej faktury lub rachunku.

Oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w formie elektronicznej winny być podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazane na adres poczty internetowej: sekretariat@zdm.kalisz.pl.

Kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców muszą zawierać informacje o dacie doręczenia faktury pod rygorem uznania, iż data wystawienia jest datą doręczenia faktury.

W wypadku nie załączenia do faktury wszystkich prawidłowo wystawionych wymaganych dokumentów lub złożenia ich po terminie dostarczenia faktury, Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 7 dni od daty przekazania ostatniego dokumentu stanowiącego wymagany załącznik do faktury, bez możliwości naliczenia odsetek przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż 21 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.

W wypadku wystąpienia sporu pomiędzy wykonawcą a Podwykonawcą Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę spornej wysokości wynagrodzenia do czasu rozstrzygnięcia sporu bez możliwości naliczenia odsetek przez Wykonawcę.

W wypadku, gdy roboty były wykonywane osobiście przez Wykonawcę do wystawionej faktury Wykonawca winien załączyć oświadczenie, że roboty były wykonywane bez udziału podwykonawców.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający przesyła Wykonawcy pisemną informację, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Wykonawca może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. W przypadku zgłoszenia w terminie określonym w ust. 8 uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
 - 1/ nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2/ złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3/ dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie może nastąpić bez uprzedniej udzielonej na piśmie zgody Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
13. Faktura musi zawierać następujące informacje:
 - 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP 6180015933
 - 2/ Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu; ul. Złota 43; 62-800 Kalisz.

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych, o których mowa w § 15, w wypadku, gdy:
 - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje pierwotnego lub wynikającego z zawartych aneksów terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy – w terminie 14 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź w aneksie do umowy,
 - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni – w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 14 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 4/ Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu, niniejszej umowie albo ogólnie przyjętych norm jakościowych – w terminie 14 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W przypadku nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 15.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wyłącznie z powodu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1/ kara umowna, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 1/ nie podlega połączeniu z karą, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 3/.

§ 18

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego sądów powszechnych.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

ZESTAWIENIE
WYCEN JEDNOSTKOWYCH NA WYKONANIE BADAŃ PRZEZ LABORATORIUM DROGOWE ZARZĄDU
DRÓG MIEJSKICH W KALISZU

L.p.	NAZWA BADANIA	JEDNOSTKA	CENA NETTO (bez podatku VAT) [zł]	UWAGI
1.	Przesiew materiału	1 badanie	120,00	
2.	Badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu (Proktor)	1 badanie	250,00	
3.	Badanie stopnia zagęszczenia gruntu (Sonda) do głębokości 1 m	1 punkt	80,00	
4.	j.w. 2m	1 punkt	160,00	
5.	powyżej 2 m	1 punkt	240,00	
6.	Nasiąkliwość elementów betonowych	3 elementy	250,00	
7.	Badanie wytrzymałości elementów (kostki brukowej)	5 elementów	250,00	
8.	j.w. młotkiem „Schmita” (komplet)	1 komplet	60,00	
9.	Badanie składu MMA	1 badanie	250,00	
10.	Nasiąkliwość masy bitumicznej lub zagęszczenie w-wy	1 badanie	250,00	
11.	Stabilność masy bitumicznej odkształcenia	1 badanie	300,00	
12.	Nośność podbudowy	1 km	900,00	
13.	Badanie wytrzymałości betonu wyk. próbek + pielęgnacja	1 komplet	300,00	
14.	Badanie na gotowych próbkach	1 badanie	100,00	
15.	Badanie gruntów do celów drogowych: analiza sitowa i określenie rodzaju gruntu	1 badanie	180,00	
16.	Wskaźnik piaskowy	1 badanie	200,00	
17.	Oznaczenie wskaźnika wodoprzepuszczalności gruntu i różnoziarnistości	1 badanie	150,00	
18.	Analiza sitowa mieszanek kruszywa 0 - 31,5 i 0 - 63,0	1 badanie	150,00	
19.	Wiercenie ręczne otworów w gruncie	mb	100,00	
20.	Badania makroskopowe gruntu	próbka	80,00	
21.	Wykonanie odwiertu w betonie konstrukcyjnym	odwiert	150,00	
22.	Wykonanie mrozoodporności betonu 50 cykli	50 cykli	3.000,00	
23.	Odwierty w MMB	1 badanie	150,00	

FORMULARZ OFERTY

.....
nazwa oferenta
siedziba oferenta

Miasto Kalisz – Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu
ul. Złota 43
62-800 Kalisz

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **remont chodnika przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Dąbrowskiej w Kaliszu wraz z ogrodzeniem rabaty**, oświadczam, iż:

1. Oferuję / jemy wykonanie robót objętych zaproszeniem do złożenia oferty cenowej

za cenę kosztorysową bruttozł*

(słownie złotych:)*.

2. Oświadczam/ my, że akceptuję/jemy zawarty w zaproszeniu:

- termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w zaproszeniu,
- okres rękojmi za wady i gwarancji jakości, określony w treści zaproszenia,
- 21 dniowy termin płatności faktur.

3. Kierownikiem robót będzie:*

4. Oświadczam/my, że zapoznałem/ zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, treścią zaproszenia - w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję/akceptujemy jego treść oraz dokonałem/liśmy wizji w terenie objętym przedmiotem zamówienia i nie wnosimy uwag.

5. *Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

1/ nazwa Wykonawcy(firma)*/**

2/ adres*/**

3/ tel.*/** fax/mail*/**

*** należy uzupełnić dane**

**** (w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

Podpisano:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

dnia,