



Kalisz, dn. 23.06.2021r.

ZP.271.10.17.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zarząd Dróg Miejski w Kaliszu zaprasza do złożenia oferty cenowej **na wykonanie balustrad w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Podmiejskiej z ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego w Kaliszu.**

1. **Zakres przedmiotu zamówienia** obejmuje w szczególności:
 - a/ wykonanie pomiarów w terenie (w celu ustalenia docelowych wymiarów konstrukcji),
 - b/ wykonanie stalowych balustrad, cynkowanych ogniowo i malowanych proszkowo w kolorze RAL 7016 przy schodach terenowych,
 - c/ betonowanie słupków w podłoże.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia zgodnie z warunkami zaproszenia (pkt. 6.4).
4. Termin związania z ofertą określa się na 20 dni od dnia składania ofert.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
 - 5.1. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z załącznikami do zaproszenia w celu dokonania prawidłowej wyceny robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 5.2. W przypadku, gdyby zakres robót ujęty w kosztorysie ofertowym nie obejmował pełnego zakresu wynikającego z przedmiaru robót, a także wszelkie inne rozbieżności, Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu na etapie obliczania ceny oferty i przygotowania oferty.
 - 5.3. Konsekwencje nie zgłoszenia Zamawiającemu i nie uwzględnienia w obliczeniu ceny oferty, rozbieżności pomiędzy opisem przedmiotu zamówienia zawartym w treści zaproszenia i kosztorysu ofertowego, ponosi Wykonawca i z tego tytułu nie może dochodzić wynagrodzenia za te roboty. Wyjątek stanowią roboty nieujęte w przedmiarze robót, a których konieczność wykonania wynikała w trakcie realizacji zadania.
 - 5.4. Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy i rysunek poglądowy balustrady. Zaleca się obliczenie ceny *metodą kalkulacji uproszczonej*, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych kosztorysem ofertowym (ślepy) jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

W_k – oznacza wartość kosztorysową robót,

L – oznacza liczbę jednostek przedmiarowych robót,

C_j – oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych.

Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć do końcowej wartości kosztorysowej robót netto, a następnie łączną wartość brutto należy wpisać w pkt 1 „Formularza oferty”.

- 5.5. W kosztorysie ofertowym nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi, które wynikają z formuły kalkulacyjnej.
- 5.6. W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji kosztorysu.
- 5.7. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 5.8. Na cenę oferty składa się suma wartości robót budowlanych wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

6.1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.

6.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie następujące kryteria;

1/ CENA - 95 %

2/ Termin realizacji – 5 %

Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1%=1pkt.)

6.3. **Opis kryterium „Cena”.**

Oferta z najniższą ceną uzyska 95 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 95 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{\min} – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
 C_o – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

6.4. **Opis kryterium „Termin realizacji”.**

Kryterium „Termin realizacji” będzie rozpatrywane na podstawie ilości dni zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

1/ **Najkrótszy** możliwy termin realizacji wymagany przez Zamawiającego wynosi: w ciągu 31 dni od dnia zawarcia umowy.

2/ **Najdłuższy** możliwy termin realizacji wynosi: w ciągu 45 dni od dnia zawarcia umowy.

3/ Wykonawca może zaproponować termin realizacji: 31 lub 38 lub 45 dni od dnia zawarcia umowy.

4/ Wykonawcy otrzymają następującą ilość punktów:

- termin realizacji wynoszący 45 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt,
- termin realizacji wynoszący 38 dni od dnia zawarcia umowy – 2,5 pkt,
- termin realizacji wynoszący 31 dni od dnia zawarcia umowy – 5 pkt,

Zamawiający przyzna 0 punktów w kryterium „Termin realizacji” w przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie zadeklaruje terminu realizacji tj. nie wypełni lub błędnie wypełni pkt. 2.

7. Oferta winna zawierać:

- formularz oferty (wypełnić załączony druk),
- kosztorys ofertowy (wypełnić załączony druk),
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do

ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na wykonanie balustrad w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Podmiejskiej z ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego w Kaliszu”**.

9. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego ul. Złota 43, 62-800 Kalisz - SEKRETARIAT do dnia 02.07.2021r. do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.07.2021r. o godz. 10:05.

10. Klauzula informacyjna RODO.

Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu działający w imieniu zarządcy drogi – Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: **listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: sekretariat@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.**

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można skontaktować się: listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: iod@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia **niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**. Podstawa prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. **art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.**

Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług

wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i obowiązującego u Administratora „Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt” tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia **Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii** z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1/ Karolina Załustowicz - Plewka tel. (62) 59 85 203
- 2/ Małgorzata Maciołek tel. (62) 59 85 209
- 3/ Donata Gadzinowska tel. (62) 59 85 209

Załączniki:

- 1/ projekt umowy,
- 2/ formularz oferty (druk do wypełnienia),
- 3/ kosztorys ofertowy (ślepy),
- 4/ rysunek poglądowy balustrady,
- 5/ fotografia schodów,
- 6/ plan sytuacyjny z lokalizacją balustrad.

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniur. w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Zarządem Dróg Miejskim w Kaliszu** ul. Złota 43, 62-800 Kalisz, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a
mającym swą siedzibę:
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie balustrad w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Podmiejskiej z ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego w Kaliszu.**
2. Zakres obejmuje w szczególności:
 - a/ wykonanie pomiarów w terenie (w celu ustalenia docelowych wymiarów konstrukcji)
 - b/ wykonanie stalowych balustrad, cynkowanych ogniowo i malowanych proszkowo w kolorze RAL 7016 przy schodach terenowych,
 - c/ betonowanie słupków w podłoże.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **w ciągu dni od dani zawarcia umowy.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - 1/ w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2/ w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

§ 3

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ oferta Wykonawcy,
- 2/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto:**zł** (słownie złotych.....).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
3. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysach ofertowych, sprawdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, po dokonaniu odbioru robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez komisję odbiorową.

§ 5

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
2. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest:

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu wydłużonej rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty budowlane - 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
 - 1/ obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
 - 2/ uprawnieniem do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom obowiązujących norm.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót określonych w § 1.
4. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie zakończenie robót i gotowość do dokonania odbioru.
5. Zamawiający dokona odbioru robót z udziałem Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 10

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym powziął o tym wiadomość bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
2. W razie odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2/, Zamawiający zachowuje prawo do łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 12.
W razie nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 pkt. 2/ umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 12.

§ 11

1. Przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający w obecności Wykonawcy przeprowadzi pogwarancyjny odbiór robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
 - 2/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
 - 3/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 60% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 13

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury/rachunku* po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku* będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego.
3. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 21 dni od daty doręczenia faktury/rachunku*.
4. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura/Rachunek* muszą zawierać następujące informacje:
 - 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP: 6180015933,
 - 2/ Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu; ul. Złota 43, 62-800 Kalisz.

* niepotrzebne skreślić

§ 14

3. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12, w wypadku gdy:
 - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje pierwotnego lub wynikającego z zawartych aneksów terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy – w terminie 10 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź w aneksie do umowy,
 - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 4/ Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu, niniejszej umowie albo ogólnie przyjętych norm jakościowych – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
4. W przypadku nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 12.

§ 15

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego sądów powszechnych.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

FORMULARZ OFERTY

.....
nazwa oferenta
siedziba oferenta

Do
Miasto Kalisz –Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu
ul. Złota 43
62-800 Kalisz

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **wykonanie balustrad w rejonie ronda na skrzyżowaniu ul. Podmiejskiej z ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego w Kaliszu**, oświadczam, iż:

1. Oferuję / jemy wykonanie robót objętych zaproszeniem do złożenia oferty cenowej

za cenę bruttozł

(słownie złotych:)

2. **Termin realizacji:** w ciągu dni od daty zawarcia umowy.

3. Cena zawiera/nie zawiera % podatku VAT*

4. Oświadczam, że jestem/nie jestem płatnikiem podatku VAT **

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku VAT

5. Oświadczam/ my, że akceptuję/jemy zawarty w zaproszeniu:

- okres rękojmi za wady i gwarancji, określony w treści zaproszenia,
- 21 dniowy termin płatności faktur/rachunków*.

* niepotrzebne skreślić

6. Na kierownika robót wyznaczam/my.....

7. Oświadczam/my, że osoba wskazana na pełnienie funkcji kierownika robót posiada uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu oraz jest członkiem OIIB.

8. Oświadczam/my, że zapoznałem/ zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, treścią zaproszenia - w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję/akceptujemy jego treść oraz dokonałem/liśmy / nie dokonałem/liśmy wizji w terenie objętym przedmiotem zamówienia i nie wnosimy uwag.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

1/ nazwa Wykonawcy(firma)*

2/ adres*

3/ tel.* fax./mail

*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

Podpisano:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

dnia,