

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dotycząca postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na realizację zadania pn.:**

**„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie
na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem
na trzy zadania”**

Zatwierdził:

.....
dnia

Zatwierdził pod względem merytorycznym:

.....

dnia

Sporządził:

.....

dnia

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu
ul. Złota 43
62-800 Kalisz

NIP: 618-19-21-763, Regon: 251026249

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz,

Telefon: 62 59 85 200

Faks: 62 59 85 201

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.bip.mzdik.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania”.

4.1.1. Zadanie nr 1

- a) usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym: rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.
- b) przechowywanie pojazdów przewiezionych przez Wykonawcę zadania nr 3 do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.

4.1.2. Zadanie nr 2 –

4.1.2.1. Usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym:

- a) pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t,

- b) pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t,
 - c) pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.
- 4.1.2.2. przewiezienie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców, przechowywanie ich na parkingu Wykonawcy do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.
- 4.1.3. Zadanie nr 3 - przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zamawiającego.
- 4.2. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania następujących aktów prawnych:
- 4.2.1. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020r. poz. 110 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Prd;
 - 4.2.2. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r. poz. 2140 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Td;
 - 4.2.3. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2011r. nr 143 poz. 845 z późn. zm.);
 - 4.2.4. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011r. nr 143 poz. 846 z późn. zm.);
 - 4.2.5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 z późn. zm.) - zwanej dalej ustawą dot. Wymogów Technicznych Holowników;
 - 4.2.6. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1293). – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Parkingów;
 - 4.2.7. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022. z późn. zm) – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Holowników;
 - 4.2.8. Obwieszczenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2021 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (Dz. U. z 2020 r. poz. 670) - zwanego dalej obwieszczeniem;
 - 4.2.9. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwanego dalej rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO.
- 4.3. Ogólne zasady realizacji usługi:
- 4.3.1. współdziałanie z Policją, Strażą Miejską, Inspekcją Transportu Drogowego oraz innymi podmiotami uprawnionymi do podejmowania decyzji o usunięciu pojazdu z drogi;
 - 4.3.2. wykonywanie dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej stan zewnętrzny usuwanego pojazdu przed przystąpieniem do holowania oraz po umieszczeniu usuniętego pojazdu na parkingu;
 - 4.3.3. świadczenie usługi w sposób ciągły tzn. 24 godziny na dobę, w dni wolne od pracy, niedziele i święta;
 - 4.3.4. ponoszenie pełnej odpowiedzialności cywilnoprawnej w stosunku do właścicieli pojazdów z tytułu uszkodzenia bądź utraty pojazdów wskazanych do usunięcia lub parkowania, w tym także mienia znajdującego się w pojeździe;
 - 4.3.5. prowadzenie i gromadzenie innej dokumentacji związanej z wykonywaniem niniejszej

- umowy, a w szczególności niezbędnej do należytego wykonania jej przedmiotu;
- 4.3.6. zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie wykonywania czynności objętych umową i ich nieujawnianie osobom trzecim; w tym zawarcie i przestrzeganie UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 4.3.7. udzielanie informacji osobom zainteresowanym o opłatach i niezbędnych dokumentach wymaganych w celu odebrania usuniętych pojazdów;
 - 4.3.8. przewiezienie pojazdów, o których mowa w ppkt. 4.1.3, na parking Wykonawcy zadania, o którym mowa w ppkt 4.1.1 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; (dotyczy tylko Wykonawcy zadania określonego w ppkt. 4.1.3.).
- 4.4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie usuwania pojazdów należy:
- 4.4.1. posiadanie przez cały okres trwania umowy, ważnego uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego rzeczy wydane na podstawie przepisów ustawy Td;
 - 4.4.2. realizacja każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenie pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od panujących warunków atmosferycznych;
 - 4.4.3. przyjazd pojazdem przeznaczonym do usunięcia pojazdu na miejsce postoju pojazdu zgłoszonego do usunięcia w czasie do 80 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia;
 - 4.4.4. ponoszenie odpowiedzialności za wszystkie uszkodzenia usuniętego pojazdu i ładunku, powstałe od chwili rozpoczęcia załadunku (holowania);
 - 4.4.5. załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z usunięciem pojazdu;
 - 4.4.6. usunięcie zanieczyszczeń z drogi z miejsca usuwania pojazdu;
 - 4.4.7. zabezpieczenie usuwanych pojazdów przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (również oddzielonych od pojazdu elementów konstrukcyjnych, mienia znajdującego się w pojeździe), np. przez przykrycie ich plandeką z brezentu lub folii;
 - 4.4.8. zabezpieczenie przewożonych pojazdów, przed zanieczyszczeniem drogi mogących powstać w trakcie przewożenia pojazdów;
 - 4.4.9. przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail kopii otrzymanej dyspozycji usunięcia pojazdu oraz dokumentacji zdjęciowej pojazdu;
 - 4.4.10. przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail kopii otrzymanej dyspozycji usunięcia, od której wykonywania odstąpiono wraz z wpisaną przez funkcjonariusza informacją o odstąpieniu lub w przypadku braku dyspozycji protokołu z podjętych przez Wykonawcę czynności, zawierającego minimum:
 - a) dane dotyczące powiadomienia o wystawieniu dyspozycji (datę, godzinę, nr telefonu na który powiadomienie zostało przyjęte oraz imię nazwisko osoby funkcjonariusza),
 - b) dane pojazdu, którego dotyczyło powiadomienie (markę, nr rej., miejsce z którego zamierzano usunąć pojazd),
 - c) dane osoby, do której należy usuwany pojazd (imię nazwisko, adres),
 - d) przyczynę usunięcia pojazdu,
 - e) dane dotyczące powiadomienia o odstąpieniu od dyspozycji (datę, godzinę, sposób otrzymania informacji, imię nazwisko funkcjonariusza oraz wskazany powód odstąpienia),
 - f) podpis i pieczęć Wykonawcy oraz podpis i pieczęć funkcjonariusza.
 - 4.4.11. przekazywanie Zamawiającemu, do 5 dnia każdego miesiąca, wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim, z uwzględnieniem daty, numeru dyspozycji usunięcia pojazdu, podstawy prawnej usunięcia pojazdu, typu pojazdu i marki, numeru rejestracyjnego, a jeśli jego brak to numeru nadwozia, nazwiska i adresu właściciela pojazdu lub dysponenta pojazdu oraz daty odbioru pojazdu przez właściciela;
 - 4.4.12. zapewnienie całodobowej łączności pod nr. telefonu, na który w sytuacjach nadzwyczajnych, tj. w trakcie prowadzenia akcji ratowniczej, przekazywane będą dyspozycje o potrzebie usunięcia pojazdu. Dyspozycja przekazana telefonicznie musi zostać potwierdzona w formie pisemnej.
- 4.5. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przechowywania pojazdów należy:

- 4.5.1. dysponowanie parkingiem:
- a) ogrodzonym i oświetlonym,
 - b) na którym jest utwardzona nawierzchnia,
 - c) dozorowanym przez całą dobę (wymagany stały monitoring z rejestracją obrazu z kamer),
 - d) zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
 - e) posiadającym wydzielone pomieszczenie w celu przechowywania wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów.

(W przypadku pojazdów przewożących towary niebezpieczne warunki techniczne parkingu określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne. Pojazdy uszkodzone powinny być zabezpieczone w sposób niezagrożący środowisku, a jednocześnie tak, by ich stan nie ulegał znacznemu pogorszeniu poprzez parkowanie)

- 4.5.2. przyjęcie i przechowywanie na parkingu usuniętych z drogi pojazdów zgodnie z przepisami wymienionymi w pkt. 4.2;
- 4.5.3. przyjmowanie usuniętych pojazdów całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także w dni wolne od pracy, niedziele i święta;
- 4.5.4. naliczanie opłat za każdą zakończoną dobę parkowania pojazdu, od chwili umieszczenia pojazdu na parkingu;
- 4.5.5. przechowywanie pojazdu na parkingu do czasu jego odbioru przez właściciela lub osobę upoważnioną do odbioru lub przez Zleceniodawcę;
- 4.5.6. przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów z usuniętego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
- 4.5.7. umożliwienie osobom upoważnionym przez Zamawiającego dokonywania oględzin pojazdu na terenie parkingu, na podstawie okazanego zezwolenia;
- 4.5.8. udzielanie informacji o sposobie odbioru przetrzymywanych pojazdów, wysokości stawek określonych w Uchwale Rady Miasta Kalisza (dot. „opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu”) oraz o kwocie, którą właściciel danego pojazdu musi zapłacić przed jego odbiorem; w/w informacji Wykonawca jest zobowiązany do udzielania 7 dni w tygodniu pod numerem telefonu wskazanym w ofercie;
- 4.5.9. wydawanie pojazdów z parkingu strzeżonego, we wszystkie dni tygodnia (także dni wolne od pracy, niedziele i święta) co najmniej w godz. godzinach od 10.00 do 18.00.
- 4.5.10. wydawanie pojazdu usuniętego w trybie art. 130a po okazaniu przez właściciela lub osobę uprawnioną do odbioru pojazdu dowodu uiszczenia opłaty za jego usunięcie i przechowywanie oraz gdy jest to wymagane, zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu. W przypadku braku dowodu uiszczenia należnej opłaty przez odbierającego, wydanie pojazdu następuje po przyjęciu oświadczenia o tytule własności pojazdu, adresie zamieszkania i informacji o wysokości należnej kwoty za usunięcie i przechowywanie pojazdu;
- 4.5.11. wydanie pojazdu usuniętego w trybie art. 50a po okazaniu przez właściciela lub osobę uprawnioną do odbioru pojazdu dowodu uiszczenia opłaty za jego usunięcie;
- 4.5.12. w przypadku nieodebrania pojazdu w terminach określonych w art. 130a Ustawy Prd po upływie ustawowego terminu 3 miesięcy, powiadomienie o tym fakcie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia oraz przekazanie wszystkich oryginałów zebranych dokumentów Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia upływu tego terminu;
- 4.5.13. w przypadku nieodebrania pojazdu w terminach określonych w art. 50a Ustawy Prd po upływie ustawowego terminu 6 miesięcy, powiadomienie o tym fakcie podmiotu, który

wydał dyspozycję usunięcia oraz przekazuje wszystkie oryginały zebranych dokumentów Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia upływu tego terminu;

- 4.5.14. przedstawianie Zamawiającemu, do 5 dnia każdego miesiąca, wykazu pojazdów odebranych z parkingu w miesiącu poprzednim, wraz z danymi osoby, która odebrała pojazd, kopii dokumentów potwierdzających prawo własności, kopii dokumentów upoważniających do odbioru pojazdów.

4.6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny: 50118000-5 Usługi w zakresie pomocy drogowej

Przedmiot dodatkowy: 50.11.81.10-9 Usługi holownicze

98.35.11.00-9 Usługi parkingowe

5. Termin wykonania przedmiotu umowy:

- 5.1. uruchomienie usługi dot. pojazdów usuniętych z art. 130a ustawy Prd, o której mowa w ppkt. 4.1.1. ppkt. 4.1.2. od dnia 1 stycznia 2021r. lub od daty uprawomocnienia się uchwały Rady Miasta Kalisza w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, obowiązujących od 1 stycznia 2021r. w zależności, które zdarzenie nastąpi później.
- 5.2. uruchomienie usługi przewiezienia pojazdów, o których mowa w ppkt. 4.1.2.2. lit. b oraz ppkt. 4.1.3. od dnia 1 stycznia 2021r.
- 5.3. uruchomienie usługi dot. pojazdów usuniętych z art. 50a ustawy Prd, o której mowa w ppkt. 4.1.1., ppkt. 4.1.2.1. od dnia 1 stycznia 2021r.
- 5.4. zakończenie usługi usuwania pojazdów z drogi - 31 grudnia 2022r.
- 5.5. zakończenie usługi przechowywania usuniętych pojazdów – 31 grudnia 2023r.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

6.2. Zakres poszczególnych zadań:

6.2.1. Zadanie nr 1 –

- a) usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym: rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.
- b) przechowywanie pojazdów przewiezionych przez Wykonawcę zadania nr 3 do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.

6.2.2. Zadanie nr 2 –

- a) Usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym:
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t,
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t,
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.
- b) przewiezienie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców, przechowywanie ich na parkingu Wykonawcy do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.

6.2.3. Zadanie nr 3 - przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zamawiającego.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidzianych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustaw, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki udziału dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- posiadanie aktualnych uprawnień na wykonywanie transportu drogowego rzeczy wydanego na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r. poz. 2140 ze zm.).

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **200.000,00 zł**

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi posiadać lub mieć zapewniony dostęp (udokumentowany umową najmu, dzierżawy, użyczenia itp.) do niżej podanych w pełni sprawnych jednostek sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia j.n:

a) dysponowanie sprzętem spełniającym wymagania określone w *rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022 ze zm.)*:

- do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej 1 szt. (dot. tylko Wykonawców zadania nr 1 i 3);
- do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t – co najmniej 1 szt. (dot. tylko Wykonawców zadania nr 2);

b) dysponowanie parkingiem: ogrodzonym i oświetlonym, na którym jest utwardzona nawierzchnia, dozorowanym przez całą dobę (wymagany stały monitoring z rejestracją obrazu z kamer), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej, posiadającym wydzielone pomieszczenie w celu przechowywania wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów oraz::

- liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. do 3,5 t – co najmniej 100 (dot. tylko Wykonawców zadania 1 określonego w pkt. 4.1.1),
- liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5t do 7,5t – co najmniej 3 (dot. Wykonawców zadania 2 określonego w pkt. 4.1.2),
- liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 7,5t do 16t – co najmniej 3 (dot. Wykonawców zadania 2 określonego w pkt. 4.1.2),
- liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 16t – co najmniej 1 (dot. Wykonawców zadania 2 określonego w pkt. 4.1.2).

9.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Przestanki wykluczenia Wykonawców.

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

- 10.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 10.1.2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
- 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.);
 - 2) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8) - tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 10.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 10.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 10.1.2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 10.3 SIWZ.
- 10.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

- 11.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie:
- a) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
 - b) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 12.2 SIWZ (propozycja zobowiązania – załącznik nr 4 do SIWZ).

- 11.2. Oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na załączniku nr 1 i 2 zamieszczonych w SIWZ .

- 11.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w niniejszej SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 11.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 11.7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
 - c) decyzje potwierdzające posiadanie aktualnych uprawnień na wykonywanie transportu drogowego rzeczy wydanego na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm).
- Uwaga:** w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 12.2 SIWZ (propozycja zobowiązania – załącznik nr 4 do SIWZ).
- 11.7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 11.7.1. b) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 1/ o których mowa w pkt 11.7.2) lit a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- 2/ o których mowa w pkt 11.7.2) lit. b, c, d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.9.2/ a) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w pkt 11.9.1/ i 11.9.2/ b) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
- 11.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 11.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 11.10 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 11.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli

Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

12. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

- 12.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 12.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które należy dołączyć do oferty, propozycja zobowiązania - (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 12.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 11.2. SIWZ.
- 12.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 12.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 12.1. SIWZ.
- 12.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ.
- 12.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.7.2
- 12.10 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

13. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 10.1.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą wykazać łącznie.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 13.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 13.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7. SIWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 11.2 SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7.2) składa każdy z nich.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 14.1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie, faksem **na nr faksu 62 59 85 201** bądź elektroniczne na adres: sekretariat@mzdik.kalisz.pl, z zastrzeżeniem pkt. 14.2.
Zamawiający wymaga, aby korespondencję przekazaną drogą faksową lub elektroniczną potwierdzać niezwłocznie na piśmie.
- 14.2. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 14.3. Korespondencję należy kierować na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji ul. Złota 43, 62-800 Kalisz.
- 14.4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Donata Gadzinowska i Małgorzata Maciołek - tel. 62 59 85 209.
- 14.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

15.Wadium.

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - 1/ zadanie nr 1: 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),
 - 2/ zadanie nr 2: 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
 - 3/ zadanie nr 3: 600,00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100)przed upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
- 15.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu, PKO BP SA 05 1020 2212 0000 5202 0387 6158 z dopiskiem „Wadium - nr sprawy ZP.271.1.30.2020”.
- 15.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
- 15.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 15.7. Kserokopie dowodu wpłaty wniesienia wadium np. dowód przelewu pieniędzy na rachunek Zamawiającego czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.

16.Termin związania ofertą.

- 16.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 16.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

17. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 17.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nich do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.
- 17.2. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty”.

17.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenia wymagane postanowieniami SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 4) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź,
- 5) zobowiązania (oryginały) wymagane postanowieniami pkt 12.2 SIWZ – jeżeli dotyczy.

Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

17.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”. Ryzyko błędu przy przepisaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

17.5. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: Oferta dotycząca realizacji zadania pn.: „**Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania – zadanie nr**” (wpisać nr zadań których oferta dotyczy).

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

17.6. Formularz oferty, wszystkie dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

17.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

17.8. Dla uniknięcia sporów, kogo należy uważać za *osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy* należy kierować się następującymi zasadami.

17.8.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności i gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).

17.8.2. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 17.10. a) lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

17.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości i widoczny zamieścić w „Formularzu oferty” lub na pierwszej stronie oferty zastrzeżenie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć, wydzielić np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

17.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 17.10. a).

Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt. 17.8.1.) powinien przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisanie i złożenie oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy/ów” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

17.11. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się spółka cywilna wymagane jest załączenie do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale) pełnomocnictwa zawierającego imiona i nazwiska wszystkich współników spółki cywilnej, ich podpisy oraz wskazanie ustanowionego pełnomocnika, zakresu jego umocowania – o ile informacje te nie wynikają z innych dokumentów dołączonych do oferty.

17.12. *Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 17.8.1 c) i 17.10 b) czy 17.11.*

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

18.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

18.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.

Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

- 18.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 18.1. i 18.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 18.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie niespełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 19.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **02.12.2020r. do godz. 14:00 wyłącznie** w sekretariacie Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43 62-800 Kalisz – I piętro.

Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2020r.** o godz. **14:15** w sali konferencyjnej mieszczącej się na parterze budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu przy ul. Złotej 43 w Kaliszu - pokój nr 102.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 20.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) w zależności od zadania, na które Wykonawca składa ofertę. Cenę oferty należy podać w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i wartość brutto.
- 20.2. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych brutto określonych w Tabeli nr 1, 2, 3 oraz 4 w formularzu ofertowym dla poszczególnych zadań oraz szacunkowej ilości pojazdów i dób przechowywania.
- 20.3. Szacunkowe ilości pojazdów i dób ustalonych przez Zamawiającego w formularzu ofertowym oraz wyliczona cena brutto za wykonanie całości zamówienia służą jedynie do porównania ofert w celu wyboru Wykonawcy na podstawie oferty
- 20.4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.5. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zaś w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne i wszelkie inne opłaty i podatki. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 21.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla zadania nr 1 oraz nr 2 Zamawiający stosował będzie następujące kryteria;
- 1/ **CENA za** usuwanie pojazdów z drogi na podstawie art. 130a, art. 50a oraz za holowanie pojazdów wyznaczonych do przewiezienia, o których mowa w ppkt 4.1.2.2 - **25 pkt.**
 - 2/ **CENA za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia ich usunięcia - **20 pkt.**
 - 3/ **zmniejszenie stawek za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia (zmniejszone stawki mają

zastosowanie również do wynagrodzenia za przechowywanie pojazdów usuniętych z art. 50a liczonych od dnia ich holowania oraz pojazdów przewiezionych, o których mowa, o których mowa w ppkt 4.1.1b oraz w ppkt 4.1.2.2 - **30 pkt.**

4/ CENA za odstąpienie od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdów - 5 pkt

5/ Czas przybycia na miejsce odholowania pojazdu – 10 pkt.

6/ Wydłużenie czasu wydawania pojazdów z parkingu – 10 pkt.

21.2. Opis kryterium „cena za usuwanie pojazdów z drogi na podstawie art. 130a, art. 50a oraz pojazdów wyznaczonych do przewiezienia, o których mowa w ppkt 4.1.2.2– „C1”
Oferta z najniższą ceną uzyska 25 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:

$$C1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 25 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C_{min} – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
 C_o – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

21.3. Opis kryterium „cena za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia ich usunięcia”. – „C2”
Oferta z najniższą ceną uzyska 5 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:

$$C2 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 20 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C_{min} – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
 C_o – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

21.4. Opis kryterium „zmniejszenie stawek za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia (zmniejszone stawki mają zastosowanie również do wynagrodzenia za przechowywanie pojazdów usuniętych z art. 50a liczonych od dnia ich holowania oraz pojazdów przewiezionych, o których mowa, o których mowa w ppkt 4.1.1b oraz w ppkt 4.1.2.2”. – „C3”

1/ **Najmniejsze** zmniejszenie stawki wymagane przez Zamawiającego – 50%.

2/ **Największe** zmniejszenie stawki – 90%

3/ Wykonawca może zaproponować zmniejszenie stawek, za które otrzyma maksymalnie 30 punktów

- zmniejszenie stawki o 50% stawki zaoferowanej **za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a - 0 pkt.,
- zmniejszenie stawki o 60% stawki zaoferowanej **za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a - 7,5 pkt.,
- zmniejszenie stawki o 70% stawki zaoferowanej **za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a - 15 pkt.,
- zmniejszenie stawki o 80% stawki zaoferowanej **za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a - 22,5 pkt.,
- zmniejszenie stawki o 90% stawki zaoferowanej **za** przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a - 30 pkt.

21.5. Opis kryterium cena odstąpienie od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdów „C4”
Oferta z najniższą ceną uzyska 5 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:

$$C4 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 5 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C_{min} – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
 C_o – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

21.6. Opis kryterium „Czas przybycia na miejsce odholowania pojazdu” – „T”.

Kryterium „Czas przybycia na miejsce odholowania pojazdu” będzie rozpatrywane na podstawie nieprzekraczalnego czasu przybycia pojazdu przystosowanego do holowania na miejsce, w którym znajduje się wyznaczony do odholowania pojazd, od otrzymania dyspozycji

Wykonawca może zaproponować następujące czasy dojazdu:

- do 60 min. - 10 pkt.,
- do 70 min. - 5 pkt.,
- do 80 min. - 0 pkt.

21.7. Opis kryterium „Wydłużenie czasu wydawania pojazdów z parkingu” – „W”

Kryterium „Wydłużenie czasu wydawania pojazdów z parkingu” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie zakresu godzin wydawania pojazdów z parkingu strzeżonego:

Wykonawca może zaproponować następujące czasy wydawania pojazdów

- od 10:00 do 18:00 - 0 pkt.,
- od 09:00 do 19:00 - 5 pkt.,
- od 08:00 do 20:00 - 10 pkt.

21.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Siwz warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C1 + C2 + C3 + C4 + T + W$$

gdzie:

- C1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena za usuwanie pojazdów z drogi na podstawie art. 130a, art. 50a oraz pojazdów wyznaczonych do przewiezienia, o których mowa w ppkt 4.1. 2.2 oraz w ppkt 4.1.3”,
- C2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia ich usunięcia”,
- C3 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „zmniejszenie stawek za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia (zmniejszone stawki mają zastosowanie również do wynagrodzenia za przechowywanie pojazdów usuniętych z art. 50a liczonych od dnia ich holowania oraz pojazdów przewiezionych, o których mowa, o których mowa w ppkt 4.1.1b oraz w ppkt 4.1.2.2”,
- C4 - liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA za odstąpienie od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdów,
- T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas przybycia na miejsce odholowania pojazdu”,
- W - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wydłużenie czasu wydawania pojazdów z parkingu”,

21.9. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla zadania nr 3 Zamawiający stosował będzie następujące kryteria;

1/ CENA za przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zleceniodawcę – 60 pkt.

2/ Wydłużenie czasu przewożenia pojazdów – 20 pkt.

3/ Termin rozpoczęcia przewozu pojazdów liczony od momentu otrzymania dyspozycji – 20 pkt.

- 21.10. **Opis kryterium** „CENA za przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zleceniodawcę

Oferta z najniższą ceną uzyska 60 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. następującego wzoru:”

$$Cp = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C_{min} – cena ofertowa brutto oferty najtańszej
 C_o - cena ofertowa brutto oferty ocenianej

- 21.11. **Opis kryterium „Wydłużenie czasu przewożenia pojazdów” – „Wp”**

Kryterium „Wydłużenie czasu przewożenia pojazdów” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie zakresu godzin, w którym to będzie dokonywane przewiezienie wyznaczonych pojazdów na parking strzeżony:

Wykonawca może zaproponować następujące czasy wydawania pojazdów

- od 10:00 do 18:00 - 0 pkt.,
- od 09:00 do 19:00 - 10 pkt.,
- od 08:00 do 20:00 - 20 pkt:

- 21.12. **Opis kryterium „Termin rozpoczęcia przewozu pojazdów liczony od momentu otrzymania dyspozycji” – „Tp”**

Kryterium „Termin rozpoczęcia przewozu pojazdów liczony od momentu otrzymania dyspozycji” będzie rozpatrywane na podstawie nieprzekraczalnego czasu przybycia pojazdu przystosowanego do holowania na miejsce, w którym znajduje się wyznaczony do przewiezienia pojazd, od otrzymania dyspozycji

Wykonawca może zaproponować następujące czasy dojazdu:

- do 2 dni roboczych. - 20 pkt.,
- od 3 do 4 dni roboczych. - 10 pkt.,
- od 5 dni roboczych i powyżej. - 0 pkt.

- 21.13. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Siwz warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = Cp + Wp + Tp$$

gdzie:

Cp - CENA za przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zleceniodawcę

Wp - Wydłużenie czasu przewożenia pojazdów

Tp - Termin rozpoczęcia przewozu pojazdów liczony od momentu otrzymania dyspozycji

22. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

- 22.2. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 22.3. Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie, jako najkorzystniejsza, najpóźniej w dniu podpisania umowy **przedłożyć**:

1/ dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- 2/ brak przedłożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 22.3.1/, stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 23.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie i winno być wniesione przed zawarciem umowy.
- 23.2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie informujemy, że Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 23.3. Zabezpieczenie w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu – PKO BP 14 1020 2212 0000 5302 0387 6141 z dopiskiem „Zabezpieczenie, nr sprawy ZP.271.1.30.2020”.
- 23.4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 23.5. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu, z którego treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji).
- 23.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie), powinno ono obejmować
1/ 100% wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy oraz 30 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia
2/ 30% wartości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady oraz 15 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia.
- 23.7. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

- 24.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 24.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 24.3. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

Zmian w trakcie realizacji umowy podmiotów na zasoby których Wykonawca powoływał się w ofercie:

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

25.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a/ określenia warunków udziału w postępowaniu
- b/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c/ odrzucenia oferty odwołującego;
- d/ opisu przedmiotu zamówienia;
- e/ wyboru najkorzystniejszej oferty.

25.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

25.5. Terminy wniesienia odwołania:

25.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.5.1. i 25.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

- 25.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 25.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
26. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
27. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:
– e-mail: sekretariat@mzdik.kalisz.pl
28. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
29. **Aukcja elektroniczna.**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
30. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**
Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.
31. **Podwykonawstwo – podwykonawcy.**
- 31.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 31.2. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, zawierając z nimi umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej.
- 31.3. W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia usługi.
- 31.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy udziale podwykonawców.
- 31.5. Brak wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy, oznacza zobowiązanie wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia.
32. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.**
- 32.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. „Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg

ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem usługi, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów.

- 32.2. W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić właściwemu branżowemu inspektorowi nadzoru kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

33. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.**

- 33.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. „Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
- 33.2. W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić właściwemu branżowemu inspektorowi nadzoru kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
- 33.3. W ramach czynności kontrolnych spełniania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu:
- 1/ oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2/ poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z zakresem obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3/ zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4/ poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlegają anonimizacji.

33.4. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel) osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli. W tej samej wysokości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 32.1.

34. Klauzula informacyjna RODO.

Administrator danych osobowych.

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;

- poprzez e-mail: sekretariat@mzdik.kalisz.pl,
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

Inspektor ochrony danych.

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;

- poprzez e-mail: iod@mzdik.kalisz.pl;
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” tj. zgody Wykonawcy wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. spełnienia obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych;
2. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.).

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

3. osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 art. 139 ust. 3 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.);
4. przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Okres przechowywania danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

5. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
6. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia **publicznego** lub jego załączników;
7. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
8. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, w szczególności nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z praw, o których mowa wyżej (za wyjątkiem prawa do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) należy się skontaktować z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych w tych przepisach danych wynikają z ustawy Pzp np. brak możliwości wzięcia udziału w tym postępowaniu.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – **SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ** - załącznik nr 1 (do wypełnienia),
4. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ załącznik nr 2** (do wypełnienia);
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (*propozycja*) – **SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA (bez wezwania) W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W art. 86 ust. 5 USTAWY PZP** - załącznik nr 3 (do wypełnienia),
6. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*propozycja*) – *załącznik nr 4 (do wypełnienia)*,
7. Wykaz narzędzi

PROJEKT UMOWY
UMOWA Nr

zawarta w dniu w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43, 62-800 Kalisz** reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

mającym swą siedzibę:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym zadanie nr”.

1/ Zadanie nr 1 –

- a) usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym: rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.
- b) przechowywanie pojazdów przewiezionych przez Wykonawcę zadania nr 3 do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.

2/ Zadanie nr 2 –

- a) Usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym:
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t,
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t,
 - pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.
- b) przewiezienie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców, przechowywanie ich na parkingu Wykonawcy do czasu odebrania przez właściciela, utylizacji bądź odsprzedaży przez Miasto Kalisz.

2. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania następujących aktów prawnych:

- 1/ Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Prd;
- 2/ Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Td;
- 3/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2011 r. nr 143 poz. 845 z późn. zm.);
- 4/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz.U z 2011 r. nr 143 poz. 846z późn. zm.);
- 5/ Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 z późn. zm.) - zwanej dalej ustawą dot. Wymogów Technicznych Holowników;
- 6/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1293). – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Parkingów;
- 7/ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022. z późn. zm) – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Holowników;

- 8/ Obwieszczenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2021 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (Dz. U. z 2020 r. poz. 670) - zwanego dalej obwieszczeniem;
 - 9/ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwanego dalej rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO.
3. Ogólne zasady realizacji usługi:
- 1/ współdziałanie z Policją, Strażą Miejską, Inspekcją Transportu Drogowego oraz innymi podmiotami uprawnionymi do podejmowania decyzji o usunięciu pojazdu z drogi;
 - 2/ wykonywanie dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej stan zewnętrzny usuwanego pojazdu przed przystąpieniem do holowania oraz po umieszczeniu usuniętego pojazdu na parkingu;
 - 3/ świadczenie usługi w sposób ciągły tzn. 24 godziny na dobę, w dni wolne od pracy, niedziele i święta;
 - 4/ ponoszenie pełnej odpowiedzialności cywilnoprawnej w stosunku do właścicieli pojazdów z tytułu uszkodzenia bądź utraty pojazdów wskazanych do usunięcia lub parkowania, w tym także mienia znajdującego się w pojeździe;
 - 5/ prowadzenie i gromadzenie innej dokumentacji związanej z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności niezbędnej do należytego wykonania jej przedmiotu;
 - 6/ zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie wykonywania czynności objętych umową i ich nieujawnianie osobom trzecim; w tym zawarcie i przestrzeganie UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 7/ udzielanie informacji osobom zainteresowanym o opłatach i niezbędnych dokumentach wymaganych w celu odebrania usuniętych pojazdów;
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie usuwania/przewiezienia pojazdów należy:
- 1/ posiadanie przez cały okres trwania umowy, ważnego uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego rzeczy wydane na podstawie przepisów ustawy Td;
 - 2/ realizacja każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenie pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od panujących warunków atmosferycznych;
 - 3/ przyjazd pojazdem przeznaczonym do usunięcia pojazdu na miejsce postoju pojazdu zgłoszonego do usunięcia w czasie do minut od otrzymania dyspozycji usunięcia;
 - 4/ ponoszenie odpowiedzialności za wszystkie uszkodzenia usuniętego pojazdu i ładunku, powstałe od chwili rozpoczęcia załadunku (holowania);
 - 5/ załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z usunięciem pojazdu;
 - 6/ usunięcie zanieczyszczeń z drogi z miejsca usuwania pojazdu;
 - 7/ zabezpieczenie usuwanych pojazdów przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (również oddzielonych od pojazdu elementów konstrukcyjnych, mienia znajdującego się w pojeździe), np. przez przykrycie ich plandeką z brezentu lub folii;
 - 8/ zabezpieczenie przewożonych pojazdów, przed zanieczyszczeniem drogi mogących powstać w trakcie przewożenia pojazdów;
 - 9/ przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail kopii otrzymanej dyspozycji usunięcia pojazdu oraz dokumentacji zdjęciowej pojazdu w terminie 3 dni liczonych od daty wystawienia dyspozycji;
 - 10/ przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail kopii otrzymanej dyspozycji usunięcia, od której wykonywania odstąpiono wraz z wpisaną przez funkcjonariusza informacją o odstąpieniu lub w przypadku braku dyspozycji protokołu z podjętych przez Wykonawcę czynności, zawierającego minimum:
 - a) dane dotyczące powiadomienia o wystawieniu dyspozycji (datę, godzinę, nr telefonu na który powiadomienie zostało przyjęte oraz imię nazwisko osoby funkcjonariusza),
 - b) dane pojazdu, którego dotyczyło powiadomienie (markę, nr rej., miejsce z którego zamierzano usunąć pojazd),
 - c) dane osoby, do której należy usuwany pojazd (imię nazwisko, adres),

- d) przyczynę usunięcia pojazdu,
 - e) dane dotyczące powiadomienia o odstąpieniu od dyspozycji (datę, godzinę, sposób otrzymania informacji, imię nazwisko funkcjonariusza oraz wskazany powód odstąpienia),
 - f) podpis i pieczęć Wykonawcy oraz podpis i pieczęć funkcjonariusza, w terminie 3 dni liczonych od daty wystawienia dyspozycji;
- 11/ przekazywanie Zamawiającemu, do 5 dnia każdego miesiąca, wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim, z uwzględnieniem daty, numeru dyspozycji usunięcia pojazdu, podstawy prawnej usunięcia pojazdu, typu pojazdu i marki, numeru rejestracyjnego, a jeśli jego brak to numeru nadwozia, nazwiska i adresu właściciela pojazdu lub dysponenta pojazdu oraz daty odbioru pojazdu przez właściciela (wg wzoru załącznika nr 1);
- 12/ zapewnienie całodobowej łączności pod nr. telefonu, na który w sytuacjach nadzwyczajnych, tj. w trakcie prowadzenia akcji ratowniczej, przekazywane będą dyspozycje o potrzebie usunięcia pojazdu. Dyspozycja przekazana telefonicznie musi zostać potwierdzona w formie pisemnej.
5. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przechowywania pojazdów należy:
- 1/ dysponowanie parkingiem:
 - a) ogrodzonym i oświetlonym,
 - b) na którym jest utwardzona nawierzchnia,
 - c) dozorowanym przez całą dobę (wymagany stały monitoring z rejestracją obrazu z kamer),
 - d) zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
 - e) posiadającym wydzielone pomieszczenie w celu przechowywania wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów.

(W przypadku pojazdów przewożących towary niebezpieczne warunki techniczne parkingu określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne. Pojazdy uszkodzone powinny być zabezpieczone w sposób niezagrożący środowisku, a jednocześnie tak, by ich stan nie ulegał znacznemu pogorszeniu poprzez parkowanie)
 - 2/ przyjęcie i przechowywanie na parkingu usuniętych z drogi pojazdów zgodnie z przepisami wymienionymi w § 1 ust. 2;
 - 3/ przyjmowanie usuniętych pojazdów całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także w dni wolne od pracy, niedziele i święta;
 - 4/ naliczanie opłat za każdą zakończoną dobę parkowania pojazdu, od chwili umieszczenia pojazdu na parkingu;
 - 5/ przechowywanie pojazdu na parkingu do czasu jego odbioru przez właściciela lub osobę upoważnioną do odbioru lub przez Zleceniodawcę;
 - 6/ przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów z usuniętego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
 - 7/ umożliwienie osobom upoważnionym przez Zamawiającego dokonywania oględzin pojazdu na terenie parkingu, na podstawie okazanego zezwolenia;
 - 8/ udzielanie informacji o sposobie odbioru przetrzymywanych pojazdów, wysokości stawek określonych w Uchwale Rady Miasta Kalisza (dot. „opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu”) oraz o kwocie, którą właściciel danego pojazdu musi zapłacić przed jego odbiorem; w/w informacji Wykonawca jest zobowiązany do udzielania 7 dni w tygodniu pod numerem telefonu wskazanym w ofercie;
 - 9/ wydawanie pojazdów z parkingu strzeżonego, we wszystkie dni tygodnia (także dni wolne

od pracy, niedziele i święta) w godzinach od do

- 10/ wydanie pojazdu usuniętego w trybie art. 130a po okazaniu przez właściciela lub osobę uprawnioną do odbioru pojazdu dowodu uiszczenia opłaty za jego usunięcie i przechowywanie oraz gdy jest to wymagane, zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu. W przypadku braku dowodu uiszczenia należnej opłaty przez odbierającego, wydanie pojazdu następuje po przyjęciu oświadczenia o tytule własności pojazdu, adresie zamieszkania i informacji o wysokości należnej kwoty za usunięcie i przechowywanie pojazdu (załącznik nr 2 do umowy);
- 11/ wydanie pojazdu usuniętego w trybie art. 50a po okazaniu przez właściciela lub osobę uprawnioną do odbioru pojazdu dowodu uiszczenia opłaty za jego usunięcie;
- 12/ w przypadku nieodebrania pojazdu w terminach określonych w art. 130a Ustawy Prd po upływie ustawowego terminu 3 miesięcy, powiadomienie o tym fakcie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia oraz przekazanie wszystkich oryginałów zebranych dokumentów Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia upływu tego terminu;
- 13/ w przypadku nieodebrania pojazdu w terminach określonych w art. 50a Ustawy Prd po upływie ustawowego terminu 6 miesięcy, powiadomienie o tym fakcie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia oraz przekazuje wszystkie oryginały zebranych dokumentów Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia upływu tego terminu;
- 14/ przedstawianie Zamawiającemu, do 5 dnia każdego miesiąca, wykazu pojazdów odebranych z parkingu w miesiącu poprzednim, wraz z danymi osoby, która odebrała pojazd, kopii dokumentów potwierdzających prawo własności, kopii dokumentów upoważniających do odbioru pojazdów.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1/ uruchomienie usługi dot. pojazdów usuniętych z art. 130a ustawy Prd, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1/ lit. a), § 1 ust. 1 pkt. 2/ lit. a) od dnia 1 stycznia 2021r. lub od daty uprawomocnienia się uchwały Rady Miasta Kalisza w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, obowiązujących od 1 stycznia 2021 r. w zależności, które zdarzenie nastąpi później.
- 2/ uruchomienie usługi przewiezienia pojazdów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2/ lit. b). oraz od dnia 1 stycznia 2021 r.
- 3/ uruchomienie usługi dot. pojazdów usuniętych z art. 50a ustawy Prd, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1/ lit. a oraz §1 ust.1 pkt 2 lit. a) od dnia 1 stycznia 2021 r.
- 4/ zakończenie usługi usuwania pojazdów z drogi - 31 grudnia 2022 r.
- 5/ zakończenie usługi przechowywania usuniętych pojazdów – 31 grudnia 2023 r.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących Przedmiot Umowy oraz posiada środki finansowe niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, które będą związane przez wykonawcę z przedmiotem umowy w szczególności odpowiada wobec Zamawiającego za szkody powstałe w związku z wydaniem pojazdu właścicielowi lub osobie upoważnionej do odbioru pojazdu

pomimo uiszczenia opłaty za usunięcie pojazdu lub przechowywanie pojazdu w nieprawidłowej wysokości.

§ 5

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz na podstawie ilości faktycznie usuniętych pojazdów, ilości dób ich przechowywania i ilości odstępień od holowania:

- 1/ Ceny jednostkowe brutto za usunięcie pojazdu z drogi na podstawie art. 130a, art. 50a oraz pojazdu wyznaczonego do przewiezienia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2/ lit. b.

Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za usunięcie 1 szt. pojazdu
dotyczy Wykonawcy zadania nr 1	
rower lub motorower	
motocykl	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
dotyczy Wykonawcy zadania nr 2	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	

- 2/ Ceny jednostkowe brutto za dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia jego usunięcia.

Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za 1 dobę przechowywania pojazdu
dotyczy Wykonawcy zadania nr 1	
rower lub motorower	
motocykl	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
dotyczy Wykonawcy zadania nr 2	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	

- 3/ Ceny jednostkowe brutto za przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi na podstawie art. 130a, po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia, art. 50a od dnia ich usunięcia oraz pojazdu przewiezionego, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 lit. b oraz pkt 2 lit. b).

Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za 1 dobę przechowywania pojazdu
dotyczy Wykonawcy zadania nr 1	
rower lub motorower	
motocykl	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
dotyczy Wykonawcy zadania nr 2	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	

pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	

4/ Ceny jednostkowe brutto za odstąpienie od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu.

Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za odstąpienie od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu
dotyczy Wykonawcy zadania nr 1	
rower lub motorower	
motocykl	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
dotyczy Wykonawcy zadania nr 2	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	

- Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktur wystawionych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
- Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Do zapłaty przyjmowane będą tylko faktury, zawierające dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy faktura, w szczególności: data i numer dyspozycji usunięcia pojazdu, podstawa prawna jego usunięcia, okres przechowywania oraz data odbioru pojazdu.
- Do zapłaty za pokrycie kosztów odstąpienia od usunięcia pojazdów przyjmowane będą tylko faktury, do których Wykonawca załączy dokumenty informujące o odstąpieniu, o których mowa § 1 ust. 4 pkt. 10.
- Wykonawca może wystawić jedną zbiorczą fakturę, za wszystkie usługi świadczone w ramach niniejszej umowy (za usunięcie wielu pojazdów) w danym miesiącu kalendarzowym, pod warunkiem dołączenia zestawienia wszystkich usług, sporządzonego w formacie Excel lub Word, zawierającego dane identyfikacyjne, o których mowa w ust. 4 i 5 – dla każdego pojazdu ujętego w fakturze, przy czym zestawienie musi być zapaflowane przez Wykonawcę i opisane jako załącznik do konkretnej faktury (wzór zestawienia załącznik nr 1 do umowy).
- Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy niezbędnych do jego wykonania. Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca; w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, projektów i oprogramowania jak również ponosi koszty transportu i również opłaca pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot umowy powstanie obowiązek uiszczenia jakiegokolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
- Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane płatności przez Zamawiającego.
- Faktury muszą zawierać następujące informacje:
 - Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP 6180015933
 - Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43; 62-800 Kalisz.

11. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie może nastąpić bez uprzedniej udzielonej na piśmie zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym również utracone korzyści, wyrządzone tym osobom w związku z realizowaną usługą. W przypadku wystąpienia w/w osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego, chyba że zostaną one pokryte z Polisy OC.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia wynikłe w czasie transportu/holowania pojazdu oraz jego przechowywania na parkingu.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji niniejszej umowy, a ponadto umowa i polisa ubezpieczenia będą zawarte do daty 60 dni późniejszej od terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy.
4. Polisy i dokumenty ubezpieczeniowe wraz z potwierdzeniem opłacenia składki Wykonawca przedłoży do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
5. Umowa ubezpieczenia winna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia szkody.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości:
1/ zł (słownie złotych:) dla zadania nr 1,
2/ zł (słownie złotych:) dla zadania nr 2,
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych związanych z realizowaniem usługi jest Wykonawca.
2. Zbiór danych osobowych klientów, pozyskany w procesie zawierania umów z klientami, będzie traktowany przez Wykonawcę jako materiał poufny i nie będzie wykorzystywany do jakichkolwiek celów innych niż związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca nie może wykorzystywać danych osobowych dla celów marketingowych, za wyjątkiem wyrażenia zgody przez użytkowników systemu na przetwarzanie danych osobowych w powyższym celu niezbędnym do realizacji umowy.
3. Na Wykonawcy ciążyą wszelkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach i wyznaczy termin ich usunięcia.
3. Stwierdzone nieprawidłowości mogą stanowić podstawę do naliczenia kar umownych według zasad określonych w § 10.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za brak możliwości przekazania dyspozycji - 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2/ za każdą godzinę opóźnienia przyjazdu Wykonawcy pojazdem przystosowanym do holowania, na miejsce holowania pojazdu - 100 zł;
 - 3/ za wykonanie usługi holowania pojazdu przez inny podmiot w przypadku braku możliwości przekazania dyspozycji zawinionej przez Wykonawcę oraz nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji usługi usunięcia pojazdów z drogi w czasie określonym przez Wykonawcę w ofercie w wysokości różnicy kosztów poniesionych przez Zamawiającego,
 - 4/ za opóźnienie przyjazdu Wykonawcy pojazdem przystosowanym do holowania na miejsce postoju pojazdu wyznaczonego do przewiezienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt.1 lit b - 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 5/ za przyjęcie pojazdu na parking strzeżony na podstawie nieprawidłowo wypełnionej przez uprawniony podmiot dyspozycji (nie zawierającej wszystkich danych dyspozycji) - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6/ za brak dysponowania wymaganym pojazdem do wykonywania przedmiotu umowy lub dysponowanie pojazdem, który nie spełnia wymagań zawartych w stosownych przepisach dotyczących holowników i pojazdów holujących - 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7/ za każdy przypadek niesprawności wymaganego wyposażenia parkingu do wykonywania przedmiotu usługi (tj. przechowywania) – 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8/ za brak wykonania i dostarczenia kopii otrzymanej dyspozycji lub dokumentacji fotograficznej - 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9/ za brak udzielenia informacji osobie zainteresowanej o wymaganych dokumentach oraz wysokości opłaty koniecznej do uiszczenia, w celu odbioru pojazdu z parkingu - 100 zł za każdy zgłoszony przypadek;
 - 10/ za brak spełnienia wymogu, o ochronie danych osobowych w trakcie wykonywania usługi - 200 zł za każdy dzień,
 - 11/ za naruszenia zasad ochrony danych osobowych w trakcie wykonywania usługi – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek
 - 12/ za brak należytego zabezpieczenia pojazdu oraz jego wyposażenia w trakcie holowania pojazdu – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 13/ za brak należytego zabezpieczenia pojazdu oraz jego wyposażenia na terenie parkingu – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 14/ za brak możliwości odbioru pojazdu z parkingu strzeżonego - 200 zł za każdy zgłoszony przypadek,
 - 15/ za brak prawidłowej weryfikacji opłat i dokumentów osób zgłaszających się po odbiór pojazdu – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 16/ w przypadku opóźnienia w powiadomieniu Zamawiającego o fakcie nieodebrania pojazdu przez właściciela w ustawowym terminie lub nieprzekazanie kompletu dokumentów, o których mowa w §1 ust. 5 pkt 13 i pkt 14 – 10 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 17/ za nieprzedłożenie, ważnej polisy lub prolongowanej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem zapłaty składki w wysokości – 100 zł za każdy dzień,
 - 18/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości:
 - a) 20.000,00 zł (słownie złotych: dwudziestu tysięcy złotych 00/100) dla zadania nr 1*,
 - b) 2.500,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) dla zadania nr 2*,
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 60% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy.
3. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

*jeśli dotyczy

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 10 w przypadku gdy:
 - 1/ Wykonawca nie dysponuje wymaganymi zasobami technicznymi - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 2/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W wypadkach nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w §10.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

Nr dyspozycji	Nazwa pojazdu	Nr rejestracyjny	Typ Pojazdu	Podstawa Prawna	Data i godzina usunięcia pojazdu	Data i godzina odbioru pojazdu	Okres przechowywania	Liczba dób przechowywania	Kwota obciążenia

Dane osób odbierające pojazdy				
Nr dyspozycji	Nazwa pojazdu	Nr rejestracyjny	Imię i nazwisko	Adres

Załącznik nr 2 do umowy

Kalisz, dnia ____-____-20____ r.

Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu informuje, iż niniejsze oświadczenie stanowi dowód w prowadzonym postępowaniu dotyczącym usuniętego pojazdu z drogi na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.).

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o konieczności uiszczenia kwoty w wysokości _____ tytułem należnej opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu marki _____, nr rej. _____ na rachunek bankowy Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu w PKO BP nr **04 1020 2212 0000 5702 0387 6125**.

Czytelny podpis

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a _____, PESEL _____ zamieszkały/a _____, odbieram jako właściciel / współwłaściciel / posiadacz na podstawie innego niż własność tytułu prawnego* pojazd marki _____, o nr rejestracyjnym _____, usunięty z drogi na podstawie dyspozycji Straży Miejskiej / Komendy Miejskiej Policji* w Kaliszu nr _____.

Czytelny podpis

Pouczenie

1. Niniejsze oświadczenie jest składane w oparciu o art. 75 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.). Składający oświadczenie podlega rygorowi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań na podstawie art. 233 § 6 Kodeksu karnego.

2. Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu wskazuje, iż na wskazany powyżej adres będzie kierowana wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem do czasu jego zakończenia (tj. do dnia uregulowania całej należnej kwoty za usunięty pojazd). Jednocześnie informujemy zgodnie z art. 40. § 4 oraz § 5 k.p.a. Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej Strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Zgodnie art. 41. § 1. § 2. k.p.a. w toku postępowania Strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43, 62-800 Kalisz** reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

mającym swą siedzibę:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

§ 1

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:**
„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym zadanie nr 3”.
Zadanie nr 3 - przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zamawiającego.
2. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania następujących aktów prawnych:
 - 1/ Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Prd;
 - 2/ Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Td;
 - 3/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2011 r. nr 143 poz. 845 z późn. zm.);
 - 4/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz.U z 2011 r. nr 143 poz. 846z późn. zm.);
 - 5/ Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 z późn. zm.) - zwanej dalej ustawą dot. Wymogów Technicznych Holowników;
 - 6/ Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1293). – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Parkingów;
 - 7/ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022. z późn. zm) – zwanego dalej rozporządzeniem dot. Wymogów Technicznych Holowników;
 - 8/ Obwieszczenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2021 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (Dz. U. z 2020 r. poz. 670) - zwanego dalej obwieszczeniem;
 - 9/ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwanego dalej rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO.
3. Ogólne zasady realizacji usługi:
 - 1/ współdziałanie z Zleceniodawcą uprawnionym do wydawania dyspozycji przewiezienia pojazdu;
 - 2/ wykonywanie dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej stan zewnętrzny usuwanego

pojazdu przed przystąpieniem do holowania oraz po umieszczeniu usuniętego pojazdu na parkingu;

- 3/ świadczenie usługi w dni robocze w godzinach od do
 - 4/ ponoszenie pełnej odpowiedzialności cywilnoprawnej w stosunku do właścicieli pojazdów z tytułu uszkodzenia bądź utraty pojazdów wskazanych do przewiezienia, w tym także mienia znajdującego się w pojeździe;
 - 5/ prowadzenie i gromadzenie innej dokumentacji związanej z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności niezbędnej do należytego wykonania jej przedmiotu;
 - 6/ zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie wykonywania czynności objętych umową i ich nieujawnianie osobom trzecim; w tym zawarcie i przestrzeganie UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 7/ Przewiezienie na zlecenie Zamawiającego pojazdów, o których mowa w §1 ust. 1, na parking Wykonawcy zadania nr 1 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przewiezienia pojazdów należy:
- 1/ posiadanie przez cały okres trwania umowy, ważnego uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego rzeczy wydane na podstawie przepisów ustawy Td;
 - 2/ realizacja każdego zlecenia przewiezienia pojazdu z drogi oraz umieszczenie pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od panujących warunków atmosferycznych;
 - 3/ przyjazd pojazdem przeznaczonym do usunięcia pojazdu/ów na miejsce postoju pojazdu/ów zgłoszonego/ych do przewiezienia w czasie do dni roboczych od momentu otrzymania dyspozycji przewiezienia;
 - 4/ przewiezienie zleconego/ych pojazdów w terminie 5 dni roboczych, liczonych od dnia rozpoczęcia ich przewozu;
 - 5/ powiadomienie Zamawiającego o dacie i godzinie rozpoczęcia przewozu zleconego/ych pojazdu/ów;
 - 6/ ponoszenie odpowiedzialności za wszystkie uszkodzenia usuniętego pojazdu i ładunku, powstałe od chwili rozpoczęcia załadunku (holowania);
 - 7/ załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z usunięciem pojazdu;
 - 8/ usunięcie zanieczyszczeń z drogi z miejsca usuwania pojazdu;
 - 9/ zabezpieczenie usuwanych pojazdów przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (również oddzielonych od pojazdu elementów konstrukcyjnych, mienia znajdującego się w pojeździe), np. przez przykrycie ich plandeką z brezentu lub folii;
 - 10/ zabezpieczenie przewożonych pojazdów, przed zanieczyszczeniem drogi mogących powstać w trakcie przewożenia pojazdów;
 - 11/ zapewnienie łączności pod nr telefonu, na który przekazywane będą dyspozycje o potrzebie przewiezienia pojazdu. Dyspozycja przekazana telefonicznie musi zostać potwierdzona w formie pisemnej.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy:

- 1/ uruchomienie usługi przewiezienia pojazdów, o których mowa w § 1 ust. 1 od dnia 1 stycznia 2021 r.
- 2/ zakończenie obowiązywania umowy - 31 grudnia 2022 r.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących Przedmiot Umowy oraz posiada środki finansowe niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, które będą związane przez wykonawcę z przedmiotem umowy w szczególności odpowiada wobec Zamawiającego za szkody powstałe w związku z wydaniem pojazdu właścicielowi lub osobie upoważnionej do odbioru pojazdu pomimo uiszczenia opłaty za usunięcie pojazdu lub przechowywanie pojazdu w nieprawidłowej wysokości.

§ 5

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz na podstawie ilości faktycznie przetransportowanych pojazdów:

Ceny jednostkowe brutto za przetransportowanie pojazdu wyznaczonego do przewiezienia, o których mowa w § 1 ust. 1

Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za przewiezienie 1 szt. pojazdu
rower lub motorower	
motocykl	
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	

2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktur wystawionych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Do zapłaty przyjmowane będą tylko faktury, zawierające dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy faktura, w szczególności: data i numer dyspozycji przewiezienia pojazdu, marka pojazdu, numer rejestracyjny pojazdu lub numer VIN.
6. Wykonawca może wystawić jedną zbiorczą fakturę, za wszystkie usługi świadczone w ramach niniejszej umowy (za przewiezienie wielu pojazdów) w danym miesiącu kalendarzowym, pod warunkiem dołączenia zestawienia wszystkich usług, sporządzonego w formacie Excel lub Word, zawierającego dane identyfikacyjne, o których mowa w ust. 4 – dla każdego pojazdu ujętego w fakturze, przy czym zestawienie musi być zaparafowane przez Wykonawcę i opisane jako załącznik do konkretnej faktury
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy niezbędnych do jego wykonania. Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca; w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, projektów i oprogramowania jak również ponosi koszty transportu i również opłaca pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot umowy powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane płatności przez Zamawiającego.
10. Faktury muszą zawierać następujące informacje:
- 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP 6180015933
 - 2/ Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43; 62-800 Kalisz.
12. Przelew wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie może nastąpić bez uprzedniej udzielonej na piśmie zgody Zamawiającego.

§ 6

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym również utracone korzyści, wyrządzone tym osobom w związku z realizowaną usługą. W przypadku wystąpienia w/w osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego, chyba że zostaną one pokryte z Polisy OC.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia wynikłe w czasie transportu/holowania pojazdu oraz jego rozładunku na parking.
9. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji niniejszej umowy, a ponadto umowa i polisa ubezpieczenia będą zawarte do daty 60 dni późniejszej od terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy.
10. Polisy i dokumenty ubezpieczeniowe wraz z potwierdzeniem opłacenia składki Wykonawca przedłoży do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
11. Umowa ubezpieczenia winna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia szkody.
12. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości zł (słownie złotych:) dla zadania nr 3.
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych związanych z realizowaniem usługi jest Wykonawca.
2. Zbiór danych osobowych klientów, pozyskany w procesie zawierania umów z klientami, będzie traktowany przez Wykonawcę jako materiał poufny i nie będzie wykorzystywany do jakichkolwiek celów innych niż związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca nie może wykorzystywać danych osobowych dla celów marketingowych, za wyjątkiem wyrażenia zgody przez użytkowników systemu na przetwarzanie danych osobowych w powyższym celu niezbędnym do realizacji umowy.
3. Na Wykonawcy ciążyą wszelkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach i wyznaczy termin ich usunięcia.
3. Stwierdzone nieprawidłowości mogą stanowić podstawę do naliczenia kar umownych według zasad określonych w § 10.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za brak możliwości przekazania dyspozycji - 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2/ za opóźnienie przyjazdu Wykonawcy pojazdem przystosowanym do holowania na miejsce

- postoiu pojazdu wyznaczonego do przewiezienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 - 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 3/ za zwłokę w przewiezieniu pojazdu - faktycznymi kosztami przechowywania pojazdu na dotychczasowym parkingu za okres od upływu terminu określonego w § 1 ust. 4 pkt 4 do czasu przewiezienia pojazdu.
 - 4/ za brak dysponowania wymaganym pojazdem do wykonywania przedmiotu umowy lub dysponowanie pojazdem, który nie spełnia wymagań zawartych w stosownych przepisach dotyczących holowników i pojazdów holujących - 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5/ za brak spełnienia wymogu, o ochronie danych osobowych w trakcie wykonywania usługi - 200 zł za każdy dzień,
 - 6/ za naruszenia zasad ochrony danych osobowych w trakcie wykonywania usługi – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek
 - 7/ za brak należytego zabezpieczenia pojazdu oraz jego wyposażenia w trakcie holowania pojazdu – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8/ za nieprzedłożenie, ważnej polisy lub prolongowanej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem zapłaty składki w wysokości – 100 zł za każdy dzień,
 - 9/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100) dla zadania nr 3
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 60% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy.
 3. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 10 w przypadku gdy:
 - 1/ Wykonawca nie dysponuje wymaganymi zasobami technicznymi - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 2/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W wypadkach nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w §10.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kalisz, dnia

.....
nazwa Wykonawcy
siedziba Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
ZADANIE NR 1

Miasto Kalisz
Miejski Zarząd Dróg
i Komunikacji
ul. Złota 43
62-800 Kalisz

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania**”, oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ w zakresie realizacji zadania nr 1
za łączne wynagrodzenie w kwocie brutto**zł**
(słownie:),
w tym
netto..... zł, słownie złotych:
+ podatek VAT..... zł, słownie złotych:.....
razem brutto zł, słownie złotych:.....
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie zgodnym z zapisami SIWZ.
3. Oferuję czas przybycia na miejsce odholowywanych pojazdów **dominut.**
4. Oferuję następujący czas wydawania pojazdów **od do**
5. Oferuję zmniejszenie stawek za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia (zmniejszone stawki mają zastosowanie również do wynagrodzenia za przechowywanie pojazdów usuniętych z art. 50a liczonych od dnia ich holowania oraz pojazdów przewiezionych, o których mowa w ppkt 4.1.1b o %.
6. Oferuję następujące ceny jednostkowe:

Tabela nr 1 Szczegółowe ceny jednostkowe za holowanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 50a i art. 130a

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu	Wartość zamówienia brutto
				(kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	3		
2	motocykl	3		
3	pojazd o dmc do 3,5 t	70		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr2, poz. 4 tab. nr 3, poz. 4 tab. nr 4)				

Tabela nr 2 Szczegółowe ceny jednostkowe za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia ich usunięcia

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość dni	Cena jednostkowa brutto za przechowywanie pojazdu	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	120		
2	motocykl	120		
3	pojazd o dmc do 3,5 t	1000		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 4)				

Tabela nr 3 Szczegółowe ceny jednostkowe za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia, art. 50a liczonych od dnia ich usunięcia oraz pojazdów, o których mowa w ppkt 4.1.1.b

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość dni	Cena jednostkowa brutto za przechowywanie pojazdu	Wartość zamówienia brutto
				(kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	380		
2	motocykl	380		
3	pojazd o dmc do 3,5 t	8400		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 3)				

Tabela nr 4 Szczegółowe ceny jednostkowe za odstąpienie od usunięcia pojazdu

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto za odstąpienie	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	1		
2	motocykl	1		
3	pojazd o dmc do 3,5 t	1		
4	Razem			

(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 3)

7. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

8. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

b) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

c).....

* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

9. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

11. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne chwili składania oferty.

12. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

1/ nazwa Wykonawcy(firma)*

2/ adres*.....

3/ Tel.* fax./mail

*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

Podpisano:

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób
upoważnionych)

dnia,

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),*

*należy podać dane/uzupełnić

Kalisz, dnia

.....
nazwa Wykonawcy
siedziba Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
ZADANIE NR 2

**Miejski Zarząd Dróg
i Komunikacji
ul. Złota 43
62-800 Kalisz**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania**”, oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ w zakresie realizacji zadania nr 2
za łączne wynagrodzenie w kwocie brutto**zł**
(słownie:),
w tym
netto..... zł, słownie złotych:
+ podatek VAT..... zł, słownie złotych:.....
razem brutto zł, słownie złotych:.....
- Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie zgodnym z zapisami SIWZ.
- Oferujemy czas przybycia na miejsce odholowywanych pojazdów **dominut.**
- Oferuję następujący czas wydawania pojazdów **od do**
- 6.5. Oferuję zmniejszenie stawek za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia (zmniejszone stawki mają zastosowanie również do wynagrodzenia za przechowywanie pojazdów usuniętych z art. 50a liczonych od dnia ich holowania oraz pojazdów przewiezionych, o których mowa w ppkt 4.1.2.2) o %.
- Oferujemy następujące ceny jednostkowe:

Tabela nr 1 Szczegółowe ceny jednostkowe za holowanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 50a, art. 130a oraz pojazdów wyznaczonych do przewiezienia w ppkt 4.1.2.2

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu	Wartość zamówienia brutto
				(kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	2		

2	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	2		
3	pojazd o dmc powyżej 16 t	2		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr2, poz. 4 tab. nr 3, poz. 4 tab. nr 4,)				

Tabela nr 2 Szczegółowe ceny jednostkowe za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a, do 3 miesięcy liczonych od dnia ich usunięcia

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość dni	Cena jednostkowa brutto za przechowywanie pojazdu	Wartość zamówienia brutto
				(kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	90		
2	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	90		
3	pojazd o dmc powyżej 16 t	90		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 4.)				

Tabela nr 3 Szczegółowe ceny jednostkowe za przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a po 3 miesiącach liczonych od dnia ich usunięcia, art. 50a liczonych od dnia ich usunięcia oraz pojazdów przewiezionych w ppkt 4.1.2.2

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość dni	Cena jednostkowa brutto za przechowywanie pojazdu	Wartość zamówienia brutto
				(kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	320		
2	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	320		
3	pojazd o dmc powyżej 16 t	320		
4	Razem			
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 3.)				

Tabela nr 4 Szczegółowe ceny jednostkowe za odstąpienie od usunięcia pojazdu

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto za odstąpienie	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	1		
2	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	1		
3	pojazd o dmc powyżej 16 t	1		

4	Razem
(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego po zsumowaniu z poz. 4 tab. nr 1, poz. 4 tab. nr 2, poz. 4 tab. nr 3, poz. 4 tab. nr 4)	

7. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
8. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:
- * zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
 - a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
 - b) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
 - c).....
 - * nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
- * niepotrzebne skreślić
9. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.
11. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne chwili składania oferty.
12. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;
- 1/ nazwa Wykonawcy(firma)*
 - 2/ adres*
 - 3/ Tel.* fax.
- *(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 4)
- 5)
- 6)
- n)

Podpisano:

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób
upoważnionych)

dnia,

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),*

*należy podać dane/uzupełnić

Kalisz, dnia

.....
nazwa Wykonawcy
siedziba Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
ZADANIE NR 3

**Miejski Zarząd Dróg
i Komunikacji
ul. Złota 43
62-800 Kalisz**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania**”, oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ w zakresie realizacji zadania nr 3
za łączne wynagrodzenie w kwocie brutto**zł**
(słownie:),
w tym
netto..... zł, słownie złotych:
+ podatek VAT..... zł, słownie złotych:.....
razem brutto zł, słownie złotych:.....
- Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie zgodnym z zapisami SIWZ.
- Oferuję następujący czas wydawania pojazdów **od do**
- Oferujemy czas przybycia na miejsce przewożonych pojazdów **do dni roboczych.**
- Oferujemy następujące ceny jednostkowe:

Tabela nr 1 Cena za przewiezienie usuniętych rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. znajdujących się na parkingach należących do innych Przedsiębiorców na parking wskazany przez Zamawiającego

Lp.	Rodzaj pojazdu	Szacunkowa ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	1		
2	motocykl	1		
3	pojazd o dmc do 3,5 t	100		
Razem				
<i>(kwotę tą należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego)</i>				

6. Zapoznałem się z treścią Siwz, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
7. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:
* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
b) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
c).....

* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne chwili składania oferty.

11. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

1/ nazwa Wykonawcy(firma)*

2/ adres*

3/ Tel.* fax.

*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

7)

8)

9)

n)

Podpisano:

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych)

dnia,

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),*

*należy podać dane/uzupełnić

Zamawiający:

Miasto Kalisz
Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
.....

(nazwa postępowania), prowadzonego przez **Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do specyfikacji

Zamawiający:

**Miasto Kalisz
Miejski Zarząd Dróg
i Komunikacji w Kaliszu**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.....

..... (nazwa
postępowania), prowadzonego przez **Miasto Kalisz – Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji
w Kaliszu** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w **pkt. 9.2. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Miasto Kalisz - Miejski Zarząd
Dróg i Komunikacji w Kaliszu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną
dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt. 9.2. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Miasto Kalisz - Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym

zakresie:.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

złożone na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp
o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w
art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na
parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy
zadania”**

(Ja, My)*, niżej podpisan (y / i)*

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

Oświadczam / y, że:*

1) nie należę / nie należymy do grupy kapitałowej*,
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należę / należymy do grupy kapitałowej*
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-
-

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do
zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....

UWAGA: Należy przedłożyć oryginał

.....
.....
Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela
wykonawcy/

(*) – niepotrzebne skreślić

**** W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie muszą złożyć wszyscy
wykonawcy składający ofertę wspólną**

<p>(pieczęć wykonawcy)</p>	<p>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU</p> <p>do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</p>
----------------------------	--

UWAGA:

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
- dokumenty określające:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

W imieniu: _____

 (pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

 (określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

 (nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania”
nr sprawy: ZP.271.1.30.2020

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby): _____

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) będę realizował nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

_____ dnia __ __ ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

**WYKAZ NARZEDZI,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

spełniających wymagania określone w punkcie 9.2.3)b)
specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

.....

Adres wykonawcy składającego ofertę:

.....

tel. faks e-mail

Wypożyczenie	Liczba jedn / miejsc / lokalizacja.	Wykonawca dysponuje/ będzie dysponował *
<p>sprzęt spełniający wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 951 z późn. zm.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej 1 szt. (dot. tylko Wykonawców zadania nr 1 i nr 3); – do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t – co najmniej 1 szt. (dot. tylko Wykonawców zadania nr 2); 		<p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p> <p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p>
<p>Parking ogrodzony i oświetlony, dozorowany przez całą dobę (wymagany stały monitoring z rejestracją obrazu z kamer), zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej, posiadający wydzielone pomieszczenie w celu przechowywania wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone</p>		

<p>od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. do 3,5 t – co najmniej 100 (dot. Wykonawców zadania 1), – liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5t do 7,5t – co najmniej 3 (dot. Wykonawców zadania 2), – liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 7,5t do 16t – co najmniej 3 (dot. Wykonawców zadania 2), – liczbie miejsc dla pojazdów o d.m.c. powyżej 16t – co najmniej 1 (dot. Wykonawców zadania 2), 		<p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p> <p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p> <p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p> <p>Wykonawca dysponuje**/ będzie dysponował**</p>
--	--	---

** - niepotrzebne skreślić

***W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia przedstawia w ofercie pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego**

.....
Podpisy osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniuw pomiędzy:

Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu ul. Złota 43, 62-800 Kalisz

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „**Administratorem**”

a

.....

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwanymi każdy z osobna „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”.

Stosownie do art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**”, w związku z zawartą pomiędzy Stronami umową nr z dnia, zwaną dalej „**Umową główną**”, z realizacją której wiąże się przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający danych osobowych w imieniu Administratora, Strony zawierają umowę, zwaną dalej „**Umową**” o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot przetwarzania.

Administrator powierza do przetwarzania w swoim imieniu Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w związku z realizacją zawartej pomiędzy Stronami Umowy głównej, której przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania”. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Podmiotowi przetwarzającemu.

§ 2.

Czas trwania przetwarzania.

1. Czas trwania przetwarzania obejmuje okres obowiązywania Umowy głównej z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy głównej rozwiązaniu ulega również niniejsza Umowa, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Termin obowiązywania niniejszej Umowy zostaje wydłużony do dnia upływu terminu wskazanego w § 6 ust. 9 przewidzianego na wykonanie obowiązków w nim wskazanych.

§ 3.

Charakter i cel przetwarzania.

1. Przetwarzanie danych przez Podmiot przetwarzający będzie miało charakter ciągły, który wynika z zawartej pomiędzy Stronami Umowy głównej i określony jest rolą Podmiotu przetwarzającego jako podmiotu świadczącego w sposób ciągły usługi wykonania zadania pn. „Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania”.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w formie *papierowej*.
3. Przetwarzanie obejmować będzie takie *operacje wykonywanych na danych osobowych w sposób niezautomatyzowany jak zbieranie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie*.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zadania pn. „Usuwanie pojazdów z drogi na terenie miasta Kalisza i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z podziałem na trzy zadania”.

§ 4.

Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą.

Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO, poleca Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie w jego imieniu danych osobowych zwykłych w szczególności takich jak: *imię, nazwisko, adres zameldowania/zamieszkania, seria i nr dowodu tożsamości oraz informacje o pojeździe (marka i typ pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu) dotyczących właścicieli/posiadaczy usuniętych pojazdów, osób uprawnionych do ich odbioru*.

§ 5.

Obowiązki i prawa Administratora.

1. Administrator w związku z realizacją Umowy przekaze Podmiotowi przetwarzającemu wszelkie niezbędne do realizacji Umowy informacje i *zapewni uzyskanie bezpiecznego dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub przekaze Podmiotowi przetwarzającemu te dane w sposób zabezpieczony przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów a także ich zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem*.
2. Administrator lub upoważniony przez niego audytor ma prawo przeprowadzenia u Podmiotu przetwarzającego, we wskazanym przez siebie terminie, audytów, w tym inspekcji, w celu weryfikacji spełnienia wynikających z niniejszej Umowy obowiązków. Audyt taki, w tym inspekcja może odbyć się w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po uprzednim jego powiadomieniu na co najmniej *3 dni robocze* przed jego terminem. Po audycie, w tym inspekcji Administrator może przekazać Podmiotowi przetwarzającemu pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.
3. Administrator ma prawo żądać od Podmiotu przetwarzającego wszelkich informacji niezbędnych do wykazania przez niego spełnienia obowiązków określonych w RODO, w związku z powierzeniem przetwarzania danych. Informacje te powinny zostać przekazane niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu *3 dni roboczych* od dostarczenia Podmiotowi przetwarzającemu żądania.

§ 6.

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego.

1. Przetwarzanie danych na udokumentowane polecenie administratora. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane osobowe zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora. Umowa główna jest traktowana jako udokumentowane polecenia Administratora. Za udokumentowane polecenia Administratora będą uznawane również inne polecenia kierowane do Podmiotu przetwarzającego w związku z realizacją Umowy głównej przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail: lub na piśmie na adres Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania

Administradora, jeżeli jego zdaniem wydane polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

2. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Przekazanie przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić tylko na udokumentowane polecenie Administratora – chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu on podlega - w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Cel i sposób przetwarzania danych w imieniu Administratora. Podmiot przetwarzający może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w celu i sposób określony w niniejszej Umowie.
4. Spełnienie wymagań wynikających z RODO. Podmiot przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia przed rozpoczęciem przetwarzania wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by przetwarzanie danych w imieniu Administratora zapewniało stopień bezpieczeństwa odpowiadający zidentyfikowanemu ryzyku, spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO).
5. **Zobowiązanie do zachowania tajemnicy.** Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy danych do których będą miały dostęp. Działania, o których mowa w zdaniu poprzednim polegać będą m. in. na nadaniu osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, zapoznaniu tych osób z przepisami o ochronie danych osobowych i z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie oraz odebraniu od tych osób stosownych oświadczeń zobowiązujących te osoby do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Przetwarzający prowadzić będzie ewidencję osób, którym nadał upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na podstawie Umowy.
6. **Korzystanie z usług innych podmiotów przetwarzających.** Podmiot przetwarzający nie może skorzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora. W przypadku ogólnej pisemnej zgody podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Podmiot przetwarzający, w przypadku uzyskania zgody na skorzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego w związku z realizacją umowy, przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Podmiot przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostają – na mocy umowy – te same obowiązki ochrony danych jak w umowie między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym, o których to obowiązkach mowa w art. 28 ust. 3 RODO, a w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym Podmiocie przetwarzającym.
7. **Pomoc w wywiązaniu się z obowiązków Administratora.** Podmiot przetwarzający uwzględniając charakter przetwarzania zobowiązany jest w miarę możliwości oraz dostępnych jemu informacji pomóc Administratorowi wywiązać się z jego obowiązków:
 - 1) odpowiadania na żądanie osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w Rozdziale III RODO;

2) określonych w art. 32-36 RODO.

8. Zawiadomienie Administratora o naruszeniu ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia, powiadomić Administratora o każdym stwierdzonym naruszeniu ochrony danych osobowych przetwarzanych w imieniu Administratora. Zgłoszenie powinno co najmniej:

- 1) opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
- 2) zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe pracownika od którego można uzyskać więcej informacji;
- 3) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
- 4) opisywać środki zastosowane lub proponowane w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

9. Zakończenie przetwarzania. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwrócić wszelkie dane osobowe oraz *usuwa wszelkie ich istniejące kopie (w tym kopie zapasowe)*, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. *Podmiot przetwarzający zobowiązany jest złożyć oświadczenie lub w inny sposób udokumentować fakt zwrotu i usunięcia danych i wszelkich ich istniejących kopii w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wystawienia ostatniej faktury wynikającej z zapisów umowy głównej.*

10. Udostępnienie Administratorowi informacje niezbędnych do wykazania przez niego spełnienia obowiązków określonych w RODO. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania przez niego spełnienia obowiązków określonych w RODO w związku z powierzeniem przetwarzania danych.

11. Informowanie o toczących się postępowaniach. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym, cywilnym lub karnym, jeżeli dotyczy ono przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.

12. Przeprowadzenie kontroli przez Urząd Ochrony Danych Osobowych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenia przez Urząd Ochrony Danych Osobowych kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych jeżeli dotyczy ono przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.

13. Audyty i inspekcje. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji oraz współpracować z nimi w zakresie ich realizacji. Administrator zobowiązany jest powiadomić Podmiot przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym jego terminem. Audyt, w tym inspekcja może odbywać się w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Administrator lub upoważniony przez niego audytor zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wejdzie w związku z przeprowadzonym audytem, w tym inspekcją. Po audycie (inspekcji) Administrator może przekazać Podmiotowi przetwarzającemu pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.

§ 7.

Zasady zachowania poufności.

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych, otrzymanych od Administratora oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób,

zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, w związku z realizacją Umowy głównej.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 8. Odpowiedzialność.

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem wyłącznie, gdy nie dopełnił obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.
2. Podmiot przetwarzający zostaje zwolniony z odpowiedzialności wynikającej z ust. 1, jeżeli udowodni, że w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
3. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu uczestniczy więcej niż jeden podmiot przetwarzający lub uczestniczy w nim zarówno Administrator jak i Podmiot przetwarzający i zgodnie odpowiadają za szkodę spowodowaną przetwarzaniem, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę, tak by zapewnić osobie, której dane dotyczą, rzeczywiste uzyskanie odszkodowania.
4. Administrator lub Podmiot przetwarzający, który zapłacił odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od pozostałych Administratorów lub Podmiotów przetwarzających, którzy uczestniczyli w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponoszą odpowiedzialność.

§ 9. Współpraca stron.

1. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy.
2. Administrator informuje, że funkcję Inspektora ochrony danych pełni u niego: Pan Marcin Pługowski, adres do korespondencji: 62-800 Kalisz ul. Złota 43, tel.: 62/ 598 52 00 adres e-mail: iod@mzdik.kalisz.pl.
3. Podmiot przetwarzający informuje, że *funkcję Inspektora ochrony danych pełni u niego* / *wyznacza jako osobę do kontaktu*, adres do korespondencji:, tel.: adres e-mail:
4. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony o zmianie.

§ 10. Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się wykonać obowiązki wynikające w niniejszej Umowie z należytą starannością.
2. Administrator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy, a w szczególności,

- 1) nie zrealizowania w wyznaczonym terminie zaleceń po przeprowadzonym audycie, w tym inspekcji;
 - 2) powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu bez uprzedniej zgody Administratora lub bez zachowania warunków dalszego powierzenia przetwarzania;
 - 3) przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający niezgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora;
 - 4) wyrządzenia przez Podmiot przetwarzający przy wykonaniu umowy szkody Administratorowi lub osobie, której dane Podmiot przetwarzający przetwarza na mocy umowy powierzenia;
 - 5) wszczęcia przez organ nadzoru postępowania w związku z nie przestrzeganiem przez Podmiot przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych jeżeli dotyczy ono przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.
5. Mając na uwadze, iż niniejsza Umowa zawarta została w związku i w celu realizacji Umowy głównej Przetwarzający potwierdza, iż kalkulacja wynagrodzenia należnego Przetwarzającemu na podstawie Umowy głównej została dokonana przy uwzględnieniu zobowiązań Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązania określone w niniejszej Umowie zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie głównej.
6. Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszej Umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Administratora.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym w szczególności RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Administrator
przetwarzający

.....
Podmiot