



Kalisz, dnia 27.08.2019r.

ZP.271.10.56.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, zaprasza do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usługi polegającej na obsłudze, eksploatacji i konserwacji dwóch kotłowni gazowych zlokalizowanych w budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji przy ul. Złotej 43 w Kaliszu.**

1. **Określenie przedmiotu zamówienia:** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1/ Przegląd eksploatacyjny wykonywany jeden raz w miesiącu w okresie sezonu grzewczego obejmujący:
 - a/ uruchomienie i wyłączenie kotłowni,
 - b/ kontrola i nastawa parametrów pracy kotła wraz z palnikiem,
 - c/ kontrola i nastawa automatyki sterującej,
 - d/ kontrola armatury, pomp i filtrów,
 - e/ kontrola instalacji gazowej w kotłowni,
 - f/ kontrola działania systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej,
 - g/ kontrola instalacji technologicznej,
 - h/ kontrola instalacji elektrycznej,
 - i/ prowadzenie książki pracy kotłowni,
 - j/ usunięcie stwierdzonych usterek,
 - k/ całodobowy dyżur alarmowy w sezonie grzewczym,
 - 2/ Przegląd kotłowni wykonywany jeden raz w roku w okresie sezonu grzewczego obejmujący:
 - a/ przegląd, czyszczenie kotła, filtrów i odmulaczy,
 - b/ przegląd, czyszczenie i konserwacja palnika,
 - c/ regulacja palnika z analizą spalin,
 - d/ przegląd, konserwacja, sprawdzenie szczelności instalacji gazowej i technologicznej w obrębie kotłowni,
 - e/ sprawdzenie systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej,
 - f/ przegląd i konserwacja instalacji elektrycznej i układu automatyki,
 - g/ wymiana zużytych części zamiennych,
 - h/ analiza wody kotłowej.
2. Zainstalowane urządzenia:
 - 1/ Kocioł gazowy GENUS PREMIUM EVO EU Hp 45,
 - 2/ Kocioł gazowy UNICAL ALCON 50 Kw.
3. W przypadku usterek powstałych w trakcie eksploatacji kotłowni – czas reakcji Wykonawcy na awarię wynosi max. 6 godzin w sezonie grzewczym, a max. 12 godzin po sezonie grzewczym. Wykonawca dokona diagnostyki w miejscu zainstalowania urządzenia i przedstawi Zamawiającemu kosztorys uwzględniający zakres prac, proponowany termin wykonania usługi, ilość i wycenę roboczogodzin i części zamiennych. Po akceptacji zakresu prac i kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zlecenia jednostkowego od Zamawiającego, wykona uzgodnione prace. Po ich odbiorze i podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę.

4. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń oraz urządzeń, których dotyczą ww. czynności oraz do udzielania Wykonawcy niezbędnych wyjaśnień dotyczących stanu technicznego urządzeń oraz zaobserwowanych nieprawidłowości.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne oraz odpowiedni sprzęt do dokonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia.
6. Usługi będą wykonywane w dni robocze w terminie obustronnie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Z przeprowadzonych czynności, Wykonawca każdorazowo sporządzi dla danego urządzenia protokół potwierdzający ich wykonanie. Protokół będzie stanowił podstawę do rozliczenia prac.
8. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane czynności na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania napraw (usunięcia awarii) części zamiennych i elementów, Wykonawca udzieli na nie gwarancji na 12 miesięcy lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta. Dokumentem gwarancyjnym dla wykonanej danej usługi jest protokół potwierdzający wykonanie prac.
9. Koszty materiałów eksploatacyjnych w ramach przeprowadzanych przeglądów okresowych i konserwacji pokrywa Wykonawca w ramach kosztów skalkulowanych w ofercie.
10. Wykonawca, w ramach wykonywania przeglądów i konserwacji, zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową.
12. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

13. Termin wykonania projektu ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020r.

14. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wyłącznie oferenci, którzy:

- 1/ posiadają wymagane prawem uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne oraz odpowiedni sprzęt do dokonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia,
- 2/ zaakceptują termin realizacji zamówienia,
- 3/ zaakceptują 21 dniowy termin płatności faktur.

9. Termin związania ofertą określa się na 20 dni.

10. Kryterium oceny ofert: cena 100%.

11. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:

„Oferta na: Świadczenie usługi polegającej na obsłudze, eksploatacji i konserwacji dwóch kotłowni gazowych zlokalizowanych w budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji przy ul. Złotej 43 w Kaliszu.”.

12. Oferty należy składać do dnia 06.09.2019r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego ul. Złota 43, 62-800 Kalisz – SEKRETARIAT (I piętro).

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.09.2019r. o godz. 10:05.

13. Oferta winna zawierać:

- formularz oferty na załączonym druku,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Z Oferentem, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na świadczenie usługi, o której mowa w zaproszeniu - załączeniu projekt umowy.

15. Klauzula informacyjna RODO.

Administrator danych osobowych.

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;
- poprzez e-mail: sekretariat@mzdik.kalisz.pl,
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

Inspektor ochrony danych.

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;
- poprzez e-mail: iod@mzdik.kalisz.pl;
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” tj. zgody Wykonawcy wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. spełnienia obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych;
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.).

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 art. 139 ust. 3 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.);
- przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Okres przechowywania danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia **publicznego** lub jego załączników;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, w szczególności nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z praw, o których mowa wyżej (za wyjątkiem prawa do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) należy się skontaktować z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych w tych przepisach danych wynikają z ustawy Pzp np. brak możliwości wzięcia udziału w tym postępowaniu.

16. Osoby wskazane do kontaktów z oferentami:

- 1/ Ewa Łajs – tel. (62) 59-85-200
- 2/ Donata Gadzinowska - tel. (62) 59-85-209

Załączniki:

- umowa – projekt,
- Formularz oferty (druk do wypełnienia),

PROJEKT UMOWY NR

zawarta w dniu**2019r.** w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu** ul. Złota 43, 62-800 Kalisz, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

mającym swą siedzibę:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje **świadczenie usługi polegającej na obsłudze, eksploatacji i konserwacji dwóch kotłowni gazowych zlokalizowanych w budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji przy ul. Złotej 43 w Kaliszu.**
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1/ Przegląd eksploatacyjny wykonywany jeden raz w miesiącu w okresie sezonu grzewczego obejmujący:
 - a/ uruchomienie i wyłączenie kotłowni,
 - b/ kontrola i nastawa parametrów pracy kotła wraz z palnikiem,
 - c/ kontrola i nastawa automatyki sterującej,
 - d/ kontrola armatury, pomp i filtrów,
 - e/ kontrola instalacji gazowej w kotłowni,
 - f/ kontrola działania systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej,
 - g/ kontrola instalacji technologicznej,
 - h/ kontrola instalacji elektrycznej,
 - i/ prowadzenie książki pracy kotłowni,
 - j/ usunięcie stwierdzonych usterek,
 - k/ całodobowy dyżur alarmowy w sezonie grzewczym,
 - 2/ Przegląd kotłowni wykonywany jeden raz w roku w okresie sezonu grzewczego obejmujący:
 - a/ przegląd, czyszczenie kotła, filtrów i odmulaczy,
 - b/ przegląd, czyszczenie i konserwacja palnika,
 - c/ regulacja palnika z analizą spalin,
 - d/ przegląd, konserwacja, sprawdzenie szczelności instalacji gazowej i technologicznej w obrębie kotłowni,
 - e/ sprawdzenie systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej,
 - f/ przegląd i konserwacja instalacji elektrycznej i układu automatyki,
 - g/ wymiana zużytych części zamiennych,
 - h/ analiza wody kotłowej.
3. Zainstalowane urządzenia:
 - 1/ Kocioł gazowy GENUS PREMIUM EVO EU Hp 45,
 - 2/ Kocioł gazowy UNICAL ALCON 50 Kw.
4. W przypadku usterek powstałych w trakcie eksploatacji kotłowni – czas reakcji Wykonawcy na awarię wynosi max. 6 godzin w sezonie grzewczym, a max. 12 godzin po sezonie grzewczym. Wykonawca dokona diagnostyki w miejscu zainstalowania urządzenia i przedstawi Zamawiającemu kosztorys uwzględniający zakres prac, proponowany termin wykonania usługi, ilość i wycenę roboczogodzin i części zamiennych. Po akceptacji zakresu prac i kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zlecenia jednostkowego od Zamawiającego, wykona uzgodnione prace. Po ich odbiorze i podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę.
5. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń oraz urządzeń, których dotyczą ww.

czynności oraz do udzielania Wykonawcy niezbędnych wyjaśnień dotyczących stanu technicznego urządzeń oraz zaobserwowanych nieprawidłowości.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne oraz odpowiedni sprzęt do dokonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia.
7. Usługi będą wykonywane w dni robocze w terminie obustronnie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
8. Z przeprowadzonych czynności, Wykonawca każdorazowo sporządzi dla danego urządzenia protokół potwierdzający ich wykonanie. Protokół będzie stanowił podstawę do rozliczenia prac.
9. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane czynności na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania napraw (usunięcia awarii) części zamiennych i elementów, Wykonawca udzieli na nie gwarancji na 12 miesięcy lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta. Dokumentem gwarancyjnym dla wykonanej danej usługi jest protokół potwierdzający wykonanie prac.
10. Koszty materiałów eksploatacyjnych w ramach przeprowadzanych przeglądów okresowych i konserwacji pokrywa Wykonawca w ramach kosztów skalkulowanych w ofercie.
11. Wykonawca, w ramach wykonywania przeglądów i konserwacji, zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową.
13. Całodobowy dyżur alarmowy w sezonie grzewczym pod nr tel.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.12.2020r.**

§ 3

Udzielimy gwarancji na zleconą nam do wykonania usługę na zasadach określonych w § 1 ust. 9 umowy.

§ 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ oferta Wykonawcy,
- 2/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej.

§ 5

1. Strony ustalają miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w kwocie brutto: **zł** (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
3. Korekty wynikające z błędów lub innych niedopatrzeń Wykonawcy nie podlegają dodatkowej zapłacie.

§ 6

1. Jako przedstawiciela Wykonawcy wyznacza się:
2. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest:

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z art. 471 i następne kc.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1/ za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków objętych umową w wysokości 1/3 wartości wynagrodzenia określonego w § 5 za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków,
 - 2/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości miesięcznego ryczałtu brutto określonego w § 5.
2. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur wystawianych po upływie danego miesiąca kalendarzowego.
2. Wynagrodzenie za usuwanie awarii/naprawy urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 3, płatne będzie po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego zlecenia jednostkowego. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
3. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty jej doręczenia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktury muszą zawierać następujące informacje:
 - 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP: 6180015933,
 - 2/ Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43, 62-800 Kalisz.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 8, w wypadku, Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i warunkami określonymi prawem – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W wypadku nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 8.

§ 11

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego sądów powszechnych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy, ustawy Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi, kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

FORMULARZ OFERTY

nazwa oferenta
siedziba oferenta

Do

.....

(Zamawiający)

.....

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej **świadczenie usługi polegającej na obsłudze, eksploatacji i konserwacji dwóch kotłowni gazowych zlokalizowanych w budynku Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji przy ul. Złotej 43 w Kaliszu** oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotowego opracowania objętego zaproszeniem za miesięczną

ryczałtową cenę bruttozł

(słownie złotych:)

2. Oświadczam, iż w cenie naszej oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia, jak i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu serwisanta do miejsca świadczenia usługi, koszty narzędzi niezbędnych do wykonywania usług, koszty materiałów eksploatacyjnych w ramach wykonywania przeglądów i konserwacji, jak i zysk, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
Cena ta nie obejmuje kosztów związanych z usunięciem awarii/naprawami urządzeń.

3. Oświadczam, że akceptuję zawarty w zaproszeniu:

- termin wykonania usługi, o którym mowa w zaproszeniu,
- 21 dniowy termin płatności faktur.

4. Udzielimy gwarancji na zleconą nam do wykonania usługę na zasadach określonych w treści zaproszenia.

5. Oświadczam, że pracownicy Wykonawcy, którzy będą realizować zamówienie, posiadają wymagane prawem uprawnienia oraz świadectwa kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania przeglądów i czynności konserwacyjnych urządzeń.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia, z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnoszę zastrzeżeń oraz zdobyłem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy zawarty w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i zobowiązuję się do zawarcia umowy w przypadku wyboru mojej oferty na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

1/ nazwa Wykonawcy(firma)*

2/ adres*

3/ tel.* fax./mail

*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

Podpisano:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

dnia,