



Kalisz, dn. 12.06.2019r.

ZP.271.10.35.2019

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu zaprasza do złożenia oferty cenowej **na remont chodnika na ulicy Polnej od ul. Ostrowskiej do Szlaku Bursztynowego w Kaliszu**

1. **Zakres przedmiotu zamówienia** obejmuje w szczególności:
  - 1/ roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i ziemne,
  - 2/ wykonanie chodnika i zjazdów o nawierzchni z płyt betonowych wraz z ustawieniem krawężników i obrzeży,
  - 3/ regulacja wysokościowa urządzeń infrastruktury technicznej,
  - 4/ wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z tym projektem,
  - 5/ obsługa geodezyjna prowadzonych robót w tym sporządzenie bieżących operatów geodezyjnych służących określeniu ilości i zakresu robót objętych odbiorami częściowymi wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą (wersje w formie papierowej oraz elektronicznej – format DWG) uwzględniającą likwidowane urządzenia.
2. Szczegółowy zakres prac określony jest w załącznikach do zaproszenia obejmujących: Plan sytuacyjny drogowy, przedmiar robót, kosztorys ofertowy (ślepy).
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31.08.2019r.
5. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wyłącznie oferenci, którzy:**
  - 1/ udzielą rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty budowlane - 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
  - 2/ wykażą w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie **minimum dwóch zadań polegających na budowie, przebudowie lub remoncie nawierzchni z kostki lub płyt betonowych, przeznaczonych dla ruchu pojazdów (np. drogi, parkingi, place) o powierzchni minimum 200m<sup>2</sup> lub długości minimum 50 mb każde.**
  - 3/ wskażą osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę, która musi być dostępna na etapie realizacji zamówienia i spełniać następujące wymagania:
    - kierownika budowy, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie.
6. Termin związania z ofertą określa się na 20 dni od dnia składania ofert.
7. Opis sposobu obliczenia ceny.
  - 7.1. Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy (ślepy). Zaleca się obliczenie ceny metodą *kalkulacji uproszczonej*, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych kosztorysem ofertowym (ślepym) jako sumy

iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

$W_k$  – oznacza wartość kosztorysową robót,

$L$  – oznacza liczbę jednostek przedmiarowych robót,

$C_j$  – oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych.

Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć do końcowej wartości kosztorysowej robót kosztorysu, a następnie łączną wartość brutto należy wpisać w pkt 1 „Formularza oferty”.

- 7.2. Kosztorys ofertowy (ślepy) określa opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń.
- 7.3. Przywołane w kosztorysie ofertowym (ślepy) podstawy wycen katalogowych służą jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie są podstawą do wyceny robót.
- 7.4. Oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty wykonania zadania, w tym m.in.: koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, roboty towarzyszące i tymczasowe, koszty zorganizowania i utrzymania placu budowy oraz ew. koszty oczyszczenia, segregacji i palet niezbędnych do składowania materiałów z rozbiórki nadających się do ponownego wbudowania.
- 7.5. W kosztorysie ofertowym nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi, które wynikają z formuły kalkulacyjnej.
- 7.6. W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji kosztorysów.
- 7.7. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 7.8. Koszty związane z oznakowaniem robót zgodnie ze schematem oznakowania oraz koszty związane z obsługą geodezyjną i geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą należy określić w formie ryczałtu i wpisać w odpowiednią pozycję formularza oferty.
- 7.9. Na cenę oferty składa się suma wartości robót budowlanych wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, koszty związane z obsługą geodezyjną i geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą oraz koszty związane z opracowaniem projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z tym projektem.
8. Kryterium oceny ofert – cena 100%.
  - 8.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
  - 8.2. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

## 9. Oferta winna zawierać:

- formularz oferty (wypełnić załączony druk),
- kosztorys ofertowy (wypełnić załączony druk),
- doświadczenie zawodowe (wypełnić załączony druk),
- potencjał osobowy (wypełnić załączony druk).

10. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „**Oferta na remont chodników na ulicy Polnej od ul. Ostrowskiej do Szlaku Bursztynowego w Kaliszu**”.
11. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego ul. Złota 43, 62-800 Kalisz - SEKRETARIAT do dnia 25.06.2019r. do godz. 10:00.**  
**Otwarcie ofert nastąpi dnia 25.06.2019r. o godz. 10:05.**

12. Klauzula informacyjna RODO.

**Administrator danych osobowych.**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu.

Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;
- poprzez e-mail: sekretariat@mzdik.kalisz.pl,
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

**Inspektor ochrony danych.**

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;
- poprzez e-mail: iod@mzdik.kalisz.pl;
- telefonicznie: (62) 598 52 00.

**Cele i podstawy przetwarzania.**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” tj. zgody Wykonawcy wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. spełnienia obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych;
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.).

**Odbiorcy danych osobowych.**

**Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:**

- osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 art. 139 ust. 3 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.);
- przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

**Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).**

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Okres przechowywania danych.**

Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

**Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia **publicznego** lub jego załączników;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączać możliwość skorzystania z tego prawa, w szczególności nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z praw, o których mowa wyżej (za wyjątkiem prawa do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) należy się skontaktować z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych w tych przepisach danych wynikają z ustawy Pzp np. brak możliwości wzięcia udziału w tym postępowaniu.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1/ Karol Sobczak tel. (62) 59 85 206
- 2/ Donata Gadzinowska tel. (62) 59 85 209
- 3/ Kinga Przybylska tel. (62) 59 85 209

**PROJEKT UMOWY**  
**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu .....**2019r.** w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu** ul. Złota 43, 62-800 Kalisz, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a .....  
mającym swą siedzibę: .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **remont chodników na ulicy Polnej od ul. Ostrowskiej do Szlaku Bursztynowego w Kaliszu.**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
  - 1/ roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i ziemne,
  - 2/ wykonanie chodnika i zjazdów o nawierzchni z płyt betonowych wraz z ustawieniem krawężników i obrzeży,
  - 3/ regulacja wysokościowa urządzeń infrastruktury technicznej,
  - 4/ wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z tym projektem,
  - 5/ obsługa geodezyjna prowadzonych robót w tym sporządzenie bieżących operatów geodezyjnych służących określeniu ilości i zakresu robót objętych odbiorami częściowymi wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą (wersje w formie papierowej oraz elektronicznej – format DWG) uwzględniającą likwidowane urządzenia.
3. Szczegółowy zakres prac określony jest w załącznikach do zaproszenia obejmujących: Plan sytuacyjny drogowy, przedmiar robót, kosztorys ofertowy (ślepy).
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującą technologią, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską.
2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić właścicieli urządzeń podziemnych z min. 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia prac.

**§ 2**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 31.08.2019r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
  - 1/ w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich występowania, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - 2/ ze względu na przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania zgód, wydawania decyzji administracyjnych itd., na które Wykonawca nie miał wpływu a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania o czas niezbędny do ich uzyskania,
  - 3/ w przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych określonych aneksem, o czas niezbędny do wykonania tych robót, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - 4/ w przypadku wystąpienia kolizji niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania, a uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wpisem do dziennika budowy,
  - 5/ w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków.

### § 3

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ oferta Wykonawcy,
- 2/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami.

### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto: .....zł (słownie złotych.....).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
3. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym, sprawdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, po dokonaniu odbioru robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez komisję odbiorową.

### § 5

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy branży drogowej w osobie: .....
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru branży drogowej w osobie: .....
3. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest: .....

### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu wydłużonej rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty budowlane - 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

### § 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli stanu osnowy geodezyjnej w obrębie prowadzonej inwestycji przed i w trakcie prowadzonych robót budowlanych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wznowienia, odtworzenia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się zlecić wznowienie, odtworzenie znaków geodezyjnych jednostce wykonawstwa geodezyjnego na własny koszt.

### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym zgodnie z opracowanym projektem organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:
  - 1/ obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
  - 2/ uprawnieniem do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy tj. na podstawie § 18 ust. 1 pkt. 3/ umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały własne Wykonawcy powinny odpowiadać co do jakości wymogom obowiązujących norm.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych świadectwa badań i atestów.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót i ilości zużytych materiałów.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt wszystkich badań wynikających z obowiązujących norm i przepisów, SST.
6. O ile Wykonawca nie wykona badań, o których mowa w ust. 5, Zamawiający może wykonać takie badania na pisemne zlecenie Wykonawcy a ich kosztami obciąży Wykonawcę, przy czym koszty te zostaną obliczone na podstawie cennika obowiązującego w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu (MZDiK), którego treść jest Wykonawcy znana (załącznik nr 1 do umowy). Do cen należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
7. W przypadkach wątpliwych Zamawiający na własny koszt przeprowadzi niezbędne badania.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań określonych w ust. 7 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową i obowiązującymi normami, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
9. Drewno z wycinki, elementy balustrad, barier, konstrukcji sygnalizacji świetlnej, oświetlenia oraz inne materiały pochodzące z rozbiórki, nie przewidziane do ponownego wbudowania w ramach niniejszego zamówienia, a nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego i należy je zdeponować na placu składowym MZDiK w Kaliszu przy ul. Noskowskiej lub innym miejscu na terenie m. Kalisza wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.\*
10. Materiały, o których mowa w ust. 9 należy przekazywać oczyszczone i posegregowane, ponadto materiały typu krawężniki, płytki chodnikowe, kostka brukowa betonowa, obrzeża należy przekazać Zamawiającemu ułożone na paletach.
11. Grunt, gruz i inne materiały pochodzące z rozbiórki, a nienadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.\*
12. Decyzje co do przydatności materiału pochodzącego z rozbiórki a nadającego się do ponownego wbudowania podejmować będzie inspektor nadzoru.

\*jeśli dotyczy

## § 11

1. Wykonawca przyjmuje na siebie w szczególności następujące obowiązki:
  - 1/ informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego, o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, jeżeli Wykonawca nie informował o tych faktach inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
  - 2/ informowanie Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich zmianach dotyczących zakresu i wartości robót,

- 3/ bezzwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu na piśmie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie później jednak niż w ciągu 3 roboczych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 musi zawierać uzasadnienie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wraz z ich wyceną oraz potwierdzenie inspektora nadzoru.
3. Wycena robót dodatkowych lub zamiennych musi być zweryfikowana przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 3 skutkować będzie brakiem możliwości zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych.
5. Warunkiem wykonania robót dodatkowych lub zamiennych jest zaakceptowanie protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcie aneksu na roboty dodatkowe lub zamienne.
6. W przypadku nie uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

## **§ 12**

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca zobowiązuje się wykonać je wg cen zawartych w ofercie.
2. W przypadku braku wyceny określonego rodzaju robót w ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółową kalkulację w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych. Przyjęte do wyceny stawki roboczogodziny, narzuty, nie mogą być wyższe niż średnie dla województwa wielkopolskiego wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót. Koszty pracy sprzętu oraz ceny jednostkowe materiałów nie mogą być wyższe niż średnie krajowe wg informacji „ORGBUD-SERWIS” w okresie realizacji robót.
3. W przypadku, gdy wycena z użyciem katalogów nakładów rzeczowych nie będzie możliwa ceny jednostkowe robót zostaną ustalone w drodze negocjacji między stronami umowy w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę szczegółową kalkulację własną ceny jednostkowej obliczoną z uwzględnieniem rynkowych cen materiałów, pracy sprzętu i robocizny.
4. Szczegółowa kalkulacja danego rodzaju robót, o której mowa w ust. 2, podlega analizie przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

## **§ 13**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót określonych w § 1.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie zakończenie robót i gotowość do dokonania odbioru.
3. Podstawą zgłoszenia gotowości robót do odbioru będzie pisemne jej potwierdzenie przez inspektora nadzoru.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać:
  - 1/ oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru potwierdzone przez inspektora nadzoru,
  - 2/ sprawozdanie techniczne zawierające wielkości charakterystyczne wykonanych robót,
  - 3/ kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez inspektora nadzoru oraz zaakceptowany przez Zamawiającego,
  - 4/ świadectwa badań i atesty,
  - 5/ protokoły odbiorów branżowych,
  - 6/ oświadczenie geodety o zakończeniu pomiarów i właściwym stanie osnowy geodezyjnej potwierdzonej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu,
  - 7/ kopię wniosku potwierdzonej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kaliszu o złożeniu inwentaryzacji powykonawczej,
  - 8/ dziennik budowy zawierający potwierdzenia zakończenia robót i gotowości do dokonania odbioru przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - 9/ wyniki badań wykonanych w trakcie realizacji zadania,



- 10/ wszystkie niezbędne dokumenty do dokonania odbioru robót tj.: zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane z wyłączeniem inwentaryzacji powykonawczej, która winna być dostarczona Zamawiającemu nie później niż 30 dni od daty zgłoszenia gotowości odbiorowej.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, przed złożeniem muszą być zatwierdzone przez inspektora nadzoru.
  6. Zgłoszenie gotowości do odbioru wraz z pełną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust. 4 stanowić będzie podstawę do powołania przez Zamawiającego komisji odbiorowej.
  7. Zamawiający powoła komisję odbiorową, wyznaczy termin i przystąpi do czynności odbioru robót w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości wraz z pełną dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust. 4 informując o powyższym Wykonawcę.
  8. Zamawiający dokona odbioru robót z udziałem Wykonawcy.
  9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

#### **§ 14**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym powziął o tym wiadomość bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
2. W razie odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2/, Zamawiający zachowuje prawo do łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 16.  
W razie nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 pkt. 2/ umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 16.

#### **§ 15**

1. Przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający w obecności Wykonawcy przeprowadzi pogwarancyjny odbiór robót.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

#### **§ 16**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - 3/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 17**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie fakturami częściowymi wystawianymi na podstawie częściowych protokołów odbioru robót odzwierciedlających rzeczywisty postęp prac budowlano – montażowych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego na zasadach określonych w § 4 ust. 3.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego podpisany przez komisję odbiorową.
5. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni od daty ich doręczenia.
6. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktury muszą zawierać następujące informacje:
  - 1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP 6180015933
  - 2/ Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43; 62-800 Kalisz.

## **§ 18**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych, o których mowa w § 16, w wypadku, gdy:
  - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje pierwotnego lub wynikającego z zawartych aneksów terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź w aneksie do umowy,
  - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 4/ Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu, niniejszej umowie albo ogólnie przyjętych norm jakościowych – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
2. W przypadku nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 16.

## **§ 19**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego sądów powszechnych.

## **§ 20**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 21**

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## FORMULARZ OFERTY

-----  
nazwa oferenta  
siedziba oferenta

Do

.....

(Zamawiający)

.....

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **remont chodników na ulicy Polnej od ul. Ostrowskiej do Szlaku Bursztynowego w Kaliszu**, oświadczam, iż:

1. Oferuję / jemy wykonanie robót objętych zaproszeniem do złożenia oferty cenowej

za cenę brutto .....zł

(słownie złotych: .....)

w tym:

1/ roboty drogowe ..... zł

2/ tymczasowe oznakowanie robót ..... zł (brutto) ryczałt

3/ obsługa geodezyjna i geodezyjna  
inwentaryzacja powykonawcza ..... zł (brutto) ryczałt

2. Oświadczam/ my, że akceptuję/jemy zawarty w zaproszeniu:

- termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w zaproszeniu,
- okres rękojmi za wady i gwarancji, określony w treści zaproszenia,
- 30 dniowy termin płatności faktur.

3. Na kierownika robót wyznaczam/my.....

4. Oświadczam/my, że osoba wskazana na pełnienie funkcji kierownika robót posiada uprawnienia budowlane o specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu oraz jest członkiem OIIB.

5. Oświadczam/my, że zapoznałem/ zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, treścią zaproszenia - w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję/akceptujemy jego treść oraz dokonałem / dokonaliśmy wizji w terenie objętym przedmiotem zamówienia i nie wnosimy uwag.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

Podpisano:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

dnia, .....

Załącznik do oferty

.....dnia .....

.....

(pieczęć Wykonawcy/ów)

### DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch zadań polegających na budowie, przebudowie lub remoncie nawierzchni z kostki lub płyt betonowych, przeznaczonych dla ruchu pojazdów (np. drogi, parkingi, place) o powierzchni minimum 200m<sup>2</sup> lub długości minimum 50 mb każde.

Zamawiający wymaga, aby roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

L.p	Przedmiot zamówienia (wskazać rodzaj, zakres robót, powierzchnia/długość)	Miejsce wykonania roboty	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia) Podać: (dzień/miesiąc/ rok)

Oświadczam, że wskazane wyżej roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób  
upoważnionych)

.....dnia .....

.....  
( pieczęć Wykonawcy/ów )**POTENCJAŁ OSOBOWY**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L.p	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia realizacji zamówienia (specjalność uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.		Kierownik budowy (branża drogowa)	Wykonawca dysponuje*/ będzie dysponował osobą * <sup>2</sup>

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób