



MIEJSKI ZARZĄD  
DRÓG I KOMUNIKACJI W KALISZU

www.mzdik.kalisz.pl

ul. Złota 43  
62-800 Kalisz  
tel. 62 59 85 200  
fax 62 59 85 201

e-mail: sekretariat@mzdik.kalisz.pl

Kalisz, dn. 21.11.2018r.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu zaprasza do złożenia oferty cenowej **na rozbiórkę budynku gospodarczego przy ul. Złotej 43 (obr. 017 dz. nr 50/1 i 51/1, 51/2).**

1. **Zakres przedmiotu zamówienia** obejmuje w szczególności:

- 1/ rozbiórka budynku gospodarczego w oparciu o projekt budowlany,
- 2/ wykonanie ewentualnego odtworzenia i zabezpieczenia ściany istniejącego budynku w miejscu połączenia z budynkiem przeznaczonym do rozbiórki,
- 3/ wywóz, składowanie i utylizacja materiałów z rozbiórki.

2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia w celu dokładnego oszacowania zakresu robót.

3. Wszelkie koszty związane z transportem pokrywa Wykonawca.

4. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wyłącznie oferenci, którzy:**

- 1/ udzielą rękojmi za wady i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
- 2/ wykażą w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie **minimum dwie roboty polegające na rozbiórce obiektu o powierzchni zabudowy minimum 20m<sup>2</sup>.**
- 3/ wskażą osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę, która musi być dostępna na etapie realizacji zamówienia i spełniać następujące wymagania:
  - kierownik robót branży konstrukcyjno - budowlanej – posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie

5. Termin wykonania zamówienia ustala się **do dnia 21.12.2018r.**

6. Termin związania z ofertą określa się na 20 dni od dnia składania ofert.

7. Kryterium oceny ofert – cena 100%.

8. **Oferta winna zawierać:**

- formularz oferty na załączonym druku,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Doświadczenie zawodowe – druk do wypełnienia,
-

9. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „**Oferta na rozbiórkę budynku gospodarczego przy ul. Złotej 43 (obr. 017 dz. nr 50/1 i 51/1, 51/2)**”.
10. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego ul. Złota 43, 62-800 Kalisz - SEKRETARIAT do dnia 28.11.2018r. do godz. 11:00.**  
**Otwarcie ofert nastąpi dnia 28.11.2018r. o godz. 11:05.**
11. Z Oferentem, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na wykonanie przedmiotowego projektu – w załączeniu projekt umowy.
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
1/ Karol Sobczak tel. (62) 59 85 206  
2/ Marcin Cieloszyk (62) 59 85 209  
3/ Donata Gadzinowska tel. (62) 59 85 209
13. **Klauzula informacyjna RODO.**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  
1/ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43, 62-800 Kalisz;  
2/ inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim i Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu jest Pan Marcin Pługowski, kontakt: mplugowski@um.kalisz.pl, telefon (62)765-43-56\*;  
3/ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.10.71.2018 ;  
4/ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;  
5/ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;  
6/ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;  
7/ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;  
8/ posiada Pani/Pan:  
– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;  
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;  
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;  
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9/ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

- Projekt umowy,
- Formularz oferty,
- Doświadczenie zawodowe – druk do wypełnienia,
- Potencjał osobowy - druk do wypełnienia,
- Projekt budowlany rozbiórki
- Decyzja nr 13/18

## PROJEKT UMOWY

### UMOWA Nr .....

zawarta w dniu .....**2018r.** w Kaliszu pomiędzy **Miastem Kalisz – Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w Kaliszu** ul. Złota 43, 62-800 Kalisz, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a .....

mającym swą siedzibę: .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **rozbiórkę budynku gospodarczego przy ul. Złotej 43 (obr. 017 dz. nr 50/1 i 51/1, 51/2).**
2. **Zakres przedmiotu zamówienia** obejmuje w szczególności:
  - 1/ rozbiórka budynku gospodarczego w oparciu o projekt budowlany,
  - 2/ wykonanie ewentualnego odtworzenia i zabezpieczenia ściany istniejącego budynku w miejscu połączenia z budynkiem przeznaczonym do rozbiórki,
  - 3/ wywóz, składowanie i utylizacja materiałów z rozbiórki.
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem zamówienia w celu dokładnego oszacowania zakresu robót.
4. Wszelkie koszty związane z transportem pokrywa Wykonawca.

#### § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny sprzęt, materiały oraz osoby w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotowego zamówienia.

#### § 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia 21.12.2018r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót o czas ich trwania, co wymaga potwierdzenia przez Zamawiającego na piśmie.

#### § 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1/ oferta Wykonawcy,
- 2/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami.

#### § 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto: .....**zł** (słownie złotych.....).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek/nie zawiera podatku VAT.\*
3. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT\*
4. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą i sam dokona rozliczenie z Urzędem Skarbowym/nie prowadzi działalności gospodarczej i z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie potrącona i odprowadzona zaliczka do Urzędu Skarbowego na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.\*
5. Wynagrodzenie wykonawcy nie ulegnie zmianie w przypadku, gdy Wykonawca w trakcie wykonywania umowy stanie się płatnikiem podatku VAT.

\* niepotrzebne skreślić

#### § 6

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej w osobie: .....

2. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest: .....

#### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym co najmniej wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania prac prowadzonych a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.

#### **§ 8**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie zakończenie wykonania przedmiotu umowy i gotowość do dokonania odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin i dokona odbioru przedmiotu umowy w ciągu 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy z udziałem Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
  - 2/ za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Strony terminu usunięcia wad, z tym, że wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
  - 3/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
2. Wysokość kar umownych naliczonych łącznie na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
3. Kara umowna winna być uiszczona na rachunek Zamawiającego w dacie określonej w nocie księgowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### **§ 10**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury/rachunku\* po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku\* będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego.
3. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 21 dni od daty doręczenia faktury/rachunku\*.
4. Wynagrodzenie płatne będzie poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktury/rachunku\* muszą zawierać następujące informacje:

1/ Nabywca: Miasto Kalisz; Główny Rynek 20; 62-800 Kalisz; NIP 6180015933

2/ Odbiorca: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu; ul. Złota 43; 62-800 Kalisz.

\*niepotrzebne skreślić

## **§ 12**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10, w wypadku gdy:
  - 1/ Wykonawca nie dotrzymuje pierwotnego lub wynikającego z zawartych aneksów terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy – w terminie 5 dni od upływu terminu zakończenia wskazanego w umowie bądź w aneksie do umowy,
  - 2/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 3 dni – w terminie 5 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
  - 3/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 5 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
2. W przypadku nieskorzystania z zastrzeżonego w ust. 1 umownego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych określonych w § 10.

## **§ 13**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego sądów powszechnych.

## **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 15**

Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**FORMULARZ OFERTY**

-----  
nazwa oferenta  
siedziba oferenta

Do

.....

(Zamawiający)

.....

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na rozbiórkę budynku gospodarczego przy ul. Złotej 43 (obr. 017 dz. nr 50/1 i 51/1, 51/2), **oświadczam iż:**

1. Oferuję / jemy wykonanie robót objętych zaproszeniem do złożenia oferty cenowej

za ryczałtową cenę brutto .....zł

(słownie złotych: .....)

2. Oświadczam/ my, że akceptuję/jemy\* zawarty w zaproszeniu:

- termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w zaproszeniu,
- 21 dniowy termin płatności faktur.

3. Udzielam rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

4. Oświadczam/my\*, iż dysponuję/emy\* wiedzą, doświadczeniem, sprzętem, materiałami oraz osobami w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotowego zadania.

5. Oświadczam/my, że zapoznałem/zapoznaliśmy\* się z przedmiotem zamówienia, treścią zaproszenia - w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję/akceptujemy\* jego treść.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

\* niepotrzebne skreślić

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

Podpisano:

.....

(upoważniony przedstawiciel)

dnia, .....

Załącznik do oferty

.....dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie roboty polegające na rozbiórce obiektu o powierzchni zabudowy minimum 20m<sup>2</sup>.**

Zamawiający wymaga, aby roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

L.p	Przedmiot zamówienia (wskazać rodzaj, zakres robót)	Miejsce wykonania roboty	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia) Podać: (dzień/miesiąc/ rok)	Wartość zadania (netto)

Oświadczam, że wskazane wyżej roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób  
upoważnionych)



.....dnia .....

.....  
( pieczęć Wykonawcy/ów )**POTENCJAŁ OSOBOWY**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L.p	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia realizacji zamówienia (specjalność uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.		Kierownik budowy (branża konstrukcyjno - budowlana)	Wykonawca dysponuje*/ będzie dysponował osobą * <sup>2</sup>

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób